

King Slide®

2024

SUSTAINABILITY REPORT

川湖科技永續報告書

目錄

| 董事長的話

| 關於本報告書

| 利害關係人議合

一、誠信治理（經濟面）

- 1.1 關於川湖
- 1.2 公司治理
- 1.3 經營績效
- 1.4 市場地位
- 1.5 產品品質
- 1.6 資安防護
- 1.7 客戶服務
- 1.8 創新研發
- 1.9 供應鏈管理
- 1.10 反貪腐 / 反競爭行為
- 1.11 風險管理
- 1.12 內部稽核
- 1.13 產業準則

二、永續環境

- 2.1 綠能產品管理
- 2.2 能資源管理
- 2.3 碳排放管理
- 2.4 生物多樣性

三、社會關懷（人群）

- 3.1 薪酬與福利
- 3.2 勞雇 / 勞資關係
- 3.3 員工培育與職場健康
- 3.4 產品標示與安全
- 3.5 公益活動與社會參與

附錄

- 附錄一：目錄 GRI 內容索引表
- 附錄二：SDGS（永續發展目標）
- 附錄三：氣候專章 /TCFD
- 附錄四：永續指標 /SASB
- 附錄五：ISO 14064 聲明書 /ESG 聲明書

董事長的話

2-22 永續發展策略的聲明

King Slide 自 1986 年成立以來，即致力於產品的研發與創新應用於不同領域，今在國際市場上已成為知名伺服器導軌、工業用導軌、高階廚具導軌與鉸鏈研發與製造廠商。King Slide 自創品牌行銷全球，以精良的品質、優異且人性化的設計、高自動化與超高水準的生產技術以及高創新的研發團隊能力，奠定了我們在業界位居領導的地位。

King Slide 已累積申請超過 3500 項專利、逐步鞏固更強大堅固的機構技術基礎，我們持續革命性創新，以具前瞻性的遠見創造最先進的產品，快速成長為許多頂級櫥櫃廠及國際伺服器大廠指定使用的品牌。

在這三十餘年來，King Slide 與全體員工一直努力堅守四大品牌文化方針：客戶為先、產品精良、研發創新、永續經營。我們在追求成長的同時，亦善盡所應盡之社會責任。社會責任不只是企業單方面的執行，而是包含公司全體員工團隊的支持與實踐。最近這幾年為了達成對於承諾客戶 2035 年淨零排放的目標，除了積極加入植樹活動藉由行動達成碳中和的目標並投入相關的製程改善及擴展安裝綠能自給自足藉以達成節能減碳的目標。同時，King Slide 也遵照 ISO9001、ISO14001、ISO 45001 標準體系及 RBA 責任商業聯盟行為準則規定，將此國際規範體系的準則結合於我們目前專業且環保的製程技術，確保我們的產品同時兼具對品質的堅持、環境的保護以及對地球永續生存之考量。品質及節能減碳，是我們對客戶的承諾；絕不因為牟取利潤而破壞環境，是我們對社會的使命！

King Slide 用最大的努力提供員工優良且安全的工作環境、給予完整的培訓，讓年輕學子體會產業特性、提升自己的專業技術及競爭力，並鼓勵員工以自身專長回饋社會。King Slide 每年發行這一本社會責任報告書，讓各位了解過去這一年全體同仁對履行社會責任、環境保護及實踐永續經營目標實際所做出的努力。



C. T. Lin

林聰吉

川湖科技股份有限公司 董事長

總經理的話

企業的生命價值在於責任，而此責任包含對於每一位員工、股東、客戶、以及社會、市場上每個不同角色利害關係人的永續關懷。

King Slide 的創立意義象徵就是將知識、創新、網路做最佳的串聯，讓 King 滑進 (Slide into) 全球市場，成為一間提供全球化綠色產品的企業。

K Knowledge 知識 **I** Innovation 創新 **N** Network 網路 **G** Globalization 全球化

綠色機構產品行銷全球並奠定 King Slide 之綠色品牌形象是我們一直以來的經營理念與目標，在此 King Slide 也聲明表示承諾支持並遵守“RBA 責任商業聯盟行為準則”，同時亦要求我們的供應商也能遵守其相關政策，包含無“衝突礦產”政策。

為了遵循我們的經營理念與達成我們的經營目標，我們在下述這些面向持續努力：

1	在產品研發方面：我們堅持以創新思維開發符合人性化、便利性、安全性、易拆解的機構產品，運用在不同產業並以開發及選用綠色材料以達成資源可回收並重複使用的目的，為全球有限的資源貢獻一己之力，是我們一直以來的研發方向。
2	在製程技術及人力發展方面：我們不斷的研究與尋求更環保、無汙染與節能的先進製程，並結合研究與開發新的製程技術，除善盡企業社會責任應盡的節能環保以保護地球資源外，更組成了以提升人力的發展由智力的發展取代以勞力為主（腦力取代勞動力）並加入研究替代能源期以自給自足的綠色能源的專業製造技術團隊來達成減少碳排的長期目標。
3	未來的新製程除了考量無汙染與節能的先進製程外，再生綠色能源與再生材料的研究使用已被列為首要課題，並期待在 2035 年前能達成對客戶淨零排放的承諾。

展望未來，King Slide 將持續秉持企業社會責任的基本精神，結合公司的經營理念與經營目標，帶領著全體員工結合我們長期合作的供應商夥伴一起朝 永續經營、環境保護與不斷回饋社會的方向發展。



林淑珍

川湖科技股份有限公司 總經理

關於報告書

川湖科技股份有限公司（下稱川湖）為追求企業永續經營並提升資訊透明度，發行年永續報告書（下稱本報告書）。我們透過發行本報告書向利害關係人說明，在永續經營的目標下，公司持續在建構誠信經營、落實環境保護、參與社會（人群）公益及強化公司競爭力等面向所作的措施及績效。川湖期盼利害關係人能持續關注我們，並給予寶貴建議，讓公司在落實企業社會（人群）責任與永續經營的道路上向前大步邁進。

報告揭露期間與範圍

2-2 報告裡所包含之實體

本報告書資料揭露期間為 2024 年。為考量揭露資料的完整性，如有部分內容跨及不同年度之營運活動，將另行在本報告書內文中說明。

本報告書資料揭露範圍以川湖之臺灣地區營運據點（川湖科技股份有限公司、川益科技股份有限公司）為主。公司財報揭露數據與公司合併財報數據一致，財報經會計師查核簽證，以新台幣為計算單位，相關統計數字以國際通用標準指標為計算基礎。此外，環保、員工等數據則由權責部門自行統計彙整並經部門主管確認。

撰寫依據及查證

本報告書架構係依據全球永續性報告協會（Global Reporting Initiative，下稱 GRI）發布之永續性報導準則 2021 年版（GRI Standards 2021，GRI 準則 2021 年）而撰寫，同時符合「上市公司編製與申報永續報告書作業辦法」之要求並於本報告書附錄提供 GRI 準則內容索引供利害關係人參照。

川湖之臺灣地區營運據點通過下列之系統驗證證書：

管理系統 / 相關認證	第三方稽核 (查證) 單位	有效期限	驗證 (查證) 範圍
ISO 9001:2015	DNV 立恩威國際證股份有限公司	2024/11/08 ~ 2025/09/01	川湖科技股份有限公司
ISO 14001: 2015	DNV 立恩威國際證股份有限公司	2024/10/28 ~ 2026/09/23	川湖科技股份有限公司
ISO 45001: 2018	DNV 立恩威國際證股份有限公司	2024/10/28 ~ 2026/09/26	川湖科技股份有限公司
IECQ QC 080000 : 2017	DNV 立恩威國際證股份有限公司	2024/10/25 ~ 2028/01/29	川湖科技股份有限公司
ISO 9001:2015	DNV 立恩威國際證股份有限公司	2024/11/08 ~ 2025/09/01	川湖科技股份有限公司
ISO 14001: 2015	DNV 立恩威國際證股份有限公司	2024/10/28 ~ 2026/09/23	川湖科技股份有限公司
ISO 45001: 2018	DNV 立恩威國際證股份有限公司	2024/10/28 ~ 2026/09/26	川湖科技股份有限公司
IECQ QC 080000 : 2017	DNV 立恩威國際證股份有限公司	2024/10/25 ~ 2028/01/29	川湖科技股份有限公司

川湖之臺灣地區營運據點通過下列之系統驗證證書：

2024/11/08 ~ 2025/09/01	2024/10/28 ~ 2026/09/23
ISO 9001:2015 證書	ISO 14001: 2015 證書
2024/10/28 ~ 2026/09/26	2024/10/25 ~ 2028/01/29
ISO 45001: 2018 證書	IECQ QC 080000 : 2017 證書

川益之臺灣地區營運據點通過下列之系統驗證證書：

2024/11/08 ~ 2025/09/01	2024/10/28 ~ 2026/09/23
ISO 9001:2015 證書	ISO 14001: 2015 證書
2024/10/28 ~ 2026/09/26	2024/10/25 ~ 2028/01/29
ISO 45001: 2018 證書	IECQ QC 080000 : 2017 證書

發行頻率

2-3 報告日期、頻率和溝通管道

這是川湖發布 ESG 永續報告書，為提升報告書資訊揭露的透明度及易取得性，完整報告書之電子檔可於川湖官網下載。

川湖官網：<https://www.kingslide.com/>

報告書資訊揭露期間：2024/1/1 ~ 2024/12/31

報告書發布頻率：每年一次

本次發布日期：2025 年 8 月。

下次發布日期：2026 年 8 月。

外部驗證單位：本報告書為本公司第一本報告書，委由外部獨立機構格瑞國際驗證有限公司依據 AA1000AS v3 保證標準 (Assurance Standard) 進行 Type 1 中度保證等級查證，確認符合 GRI 準則並取得保證聲明 / 確信意見，請參照附錄五 (聲明書) 。

2-5 外部保證 / 確信

本報告書為第一次揭露故無相關資訊重編之事宜。

2- 4 資訊重編

意見回饋

關於本報告書內容如果您有任何指教或建議，歡迎與我們聯絡。

川湖科技股份有限公司

總管理處 - 林浩澤副組長

川湖地址：

高雄市路竹區順安路 275 巷 136 號

電話：(07) 9599688 分機：7302

e-mail：haotse.lin@kingslide.com

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

＞ 利害關係人議合流程

主要利害關係人溝通

鑑別重大主題

撰寫報告書原則

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

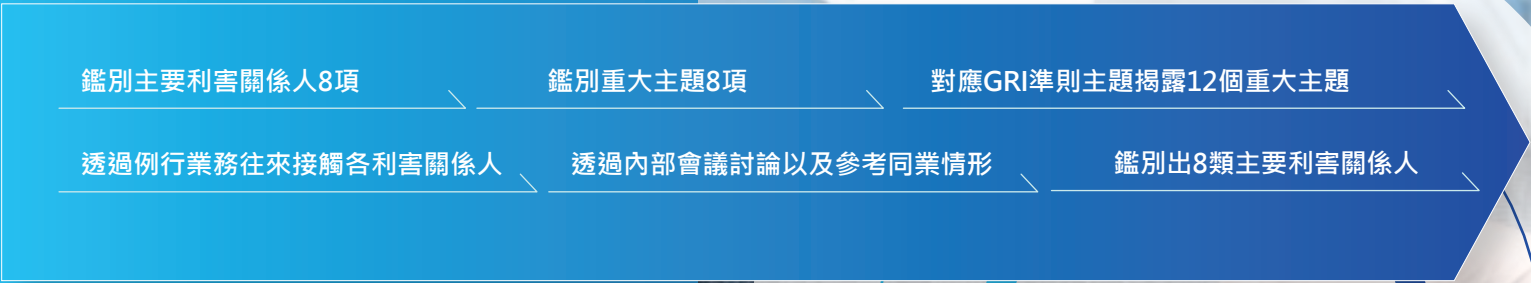
附錄

利害關係人議合

利害關係人議合流程



重大主題鑑別流程



首先利害關係人 為影響公司或受公司影響的群體，由部門初步篩選例行往來所接觸的利害關係人類型，根據各別利害關係人與公司的互動頻率、影響程度與重要性，經由內部會議討論並參考同業情形，最終得出8類主要利害關係人，包含政府機關、非政府機關、法人股東/投資人、客戶、員工、供應商/承包商/承攬商、週邊鄰居及媒體。



主要利害關係人溝通

川湖因各部門業務不同，使得各類主要利害關係人對公司關注之議題亦有所差異。川湖透過多元管道與主要利害關係人持續互動，讓主要利害關係人適時瞭解公司營運現況；同時公司亦能掌握主要利害關係人的要求及期待並即時回應。因此公司各部門蒐集主要利害關係人於業務往來過程中對公司提出的關注事項，由部門初步收斂彙整，同時參考 GRI 永續性報導準則 2021 年版與同業永續報告書，歸納出 8 項永續 (重大) 議題，涵蓋經濟、環境與社會 (人群) 等面向，確保永續議題涵蓋 GRI 準則要求的完整性與包容性。

利害關係人議合 (共通：2-29)

主要利害關係人	對公司的重要性	關注議題	溝通管道 / 頻率	溝通實務統計	負責部門 / 聯絡方式	報告書回應章節
非政府機關	公協會及其它非政府機關組織協助公司非營運 (例如：產業訊息交流) 事宜。	- 公司治理 - 倫理誠信 - 產品責任 - 法規遵循	- 會議召開 / 不定期 - 公司網頁 / 不定期	- 每年 1 次不定期參與會議召開。 - 利害關係人聯絡管道： https://www.kingslide.com/csr_stakeholders_appeal/	人員：業務部 信箱：scott.lee@kingslide.com 專線：/ 分機：07-9599688 #7109	1.2 公司治理
政府機關	政府機關監理與查核公司各項法規的遵循實務，進能服積極落實法規政策的遵循。	- 公司治理 - 勞資關係 - 職業安全衛生 - 法規遵循	聯絡管道： - 總管理處 / 不定期 - 主管機關政策宣導會議 / 不定期 - 公開資訊觀測站 / 不定期	- 與各主管機關公文往來 總管理處： 南科管理局合計 147 次 職業安全衛生類公文合計 7 次 - 總管理處：3 次 https://mops.twse.com.tw/mops/#/web/home (代號：2059)	人員：房炳煌協理 信箱：Paul.Farn@kingslide.com 專線：/ 分機：07-9599688 #6600 人員：洪筱筑組長 信箱：wanchun.hung@kingslide.com 專線：/ 分機：07-9599688 #6301	1.2 公司治理 2.3 碳排放管理 1.10 反貪腐 / 反競爭行為
法人股東 / 投資人	股東為公司的出資者，公司應保障股東權益，並公平對待所有股東，確保股東對公司重大事項享有充分知悉、參與及決定等權利，並以創造最大利潤及股東權益最大化為進能服持續努力的目標。	- 經濟績效 - 公司治理 - 風險管理 - 法規遵循	聯絡管道： - 投資人專用信箱 / 不定期 - 股東常會 / 定期 (年) - 法說會 / 定期 (年) - 公開資訊觀測站揭露 / 不定期 - 官網訊息揭露 / 不定期	- 員工個人通聯紀錄，無法調查。 - 年度性召開股東常會，股東出席比率 85.53%。 - 年度性召開 12 次法人說明會。年度性中文重大訊息 41 則。 https://mops.twse.com.tw/mops/#/web/home (代號：2059) - 股東專欄：https://www.kingslide.com/investor_stockholderservice_quotes 年度性公告財務報表 4 次。	人員：投資人關係聯絡人 信箱：ir@kingslide.com 專線：/ 分機：(07)9761688 分機 7125	利害關係人議合 1.1 關於川湖 1.2 公司治理 1.3 經營績效 1.6 資安防護

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

- 利害關係人議合流程
- 主要利害關係人溝通
- 鑑別重大主題
- 撰寫報告書原則

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

客戶	客戶為公司營收的主要來源，公司將服務的品質視為對客戶的最高承諾，維持客戶對公司的高滿意度將有助於公司持續爭取客戶的認同。	- 營運績效 - 產品責任 - 客戶關係	聯絡管道： 1. 業務部 / 不定期 2. 客服部 / 不定期 3. 客戶滿意度調查 / 每年 4. 電話、E-MAIL/ 不定期	1. 客戶意見信箱受理合計 343 件 2. 與上述合計 3. 一年一評 4. 員工個人通聯紀錄，無法調查。	人員：Melody Lin 信箱：melody.lin@kingslide.com 專線：/ 分機：07-976-1688 EXT.7101	1.2 公司治理 1.3 經營績效 1.4 市場地位 1.5 產品品質 1.6 資安防護 1.7 客戶服務 1.8 創新研發 1.11 風險管理
員工	員工為公司營運不可或缺之根基，公司承諾提供對員工身心健康且多元發展的職場環境，讓同仁工作時能無後顧之憂。	- 倫理誠信 - 經營績效 - 薪酬福利 - 勞資關係 - 法規遵循 - 職業健康與安全	聯絡管道： 1. 總管理處 / 不定期 2. 電話、E-MAIL/ 不定期 3. 勞資會議 / 每季 4. 員工申訴管道 / 不定期 5. 員工滿意度調查	1. 凡接獲員工疑問的同仁皆可受理 2. 員工信箱受理 0 封 3. 勞資會議 4 場，參與人次 48 人 4. 申訴管道受理成立 0 件 5. 一年一次，下半年實施。	人員：總管理處 信箱：haotse.lin@kingslide.com 專線：/ 分機：07-9599688 #7302	1.1 關於川湖 1.3 經營績效 3.1 薪酬與福利 3.2 勞雇關係 3.3 員工培育與職場健康
供應商 / 承攬商	公司與供應夥伴維繫長期良性互動，我們的產品與服務仰賴眾多供應商穩定地提供原物料及服務；此外，運用公司在產業的影響力，與供應夥伴一起致力避免汙染環境、違反勞動人權之情事發生。	- 永續供應鏈 (環保 & 人權) - 供應商評鑑 - 風險管理 - 職業安全衛生	聯絡管道： 1. 採購組主管及員工 / 不定期 2. 供應商及承攬商評鑑 / 每年 3. 電話、E-MAIL/ 不定期	1. 全數供應商簽署 CSR 環境與人權承諾書 (新廠商) 2. RBA 供應商及承攬商評鑑 138 家 3. 員工個人通聯紀錄，無法調查。	人員：楊麗錦 信箱：buyer.yang@kingslide.com 專線：/ 分機：07-9599688 #6320	1.3 經營績效 1.9 供應商管理 2.1 綠能產品管理 2.2 能資源管理
媒體	媒體代表社會 (人群) 大眾對公司提出的指教與建議，將激勵公司持續進步	- 營運績效 - 法規遵循 - 社會 (人群) 公益	聯絡管道： 投資人專用信箱收信，轉執行副總經理特助暨投資人關係受理。	媒體採訪 0 次；記者會 0 場；線上法說 :4 次。	人員：副總特助王聖為 信箱：will.wang@kingslide.com 專線：/ 分機：07-976-1888	1.3 經營績效 1.4 市場地位 3.4 產品標示與安全 3.5 公益活動與社會參與
週邊鄰居	公司關注當地社區發展，期盼以企業力量扶助社會 (人群)，實踐企業社會 (人群) 責任，與當地社區維持良好關係。	- 社會 (人群) 公益 - 社區投資	公司網頁 / 不定期	利害關係人聯絡管道： https://www.kingslide.com/csr_stakeholders_appeal/ 投訴或抱怨：0 件	人員：總管理處 信箱：haotse.lin@kingslide.com 專線：/ 分機：07-9599688 #7302	2.3 碳排放管理 3.5 公益活動與社會參與

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

利害關係人議合流程
主要利害關係人溝通

鑑別重大主題

撰寫報告書原則

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

鑑別重大主題



川湖透過發放線上問卷，請主要利害關係人填寫影響利害關係人評估問卷，調查主要利害關係人最關注川湖那些永續議題 (考量利害關係人問卷發放的因素，最後決定以政府機關、非政府機關、法人股東、投資人、客戶、員工、供應商、承包商、承攬商、週邊鄰居及媒體作為問卷調查對象)，共回收 273 份有效問卷 (利害相關者問卷總數為 254 份；主管問卷總數為 19 份)，得出主要利害關係人對各項永續議題的關注程度評分；再發放線上問卷予公司內部主管，由主管填寫各項永續議題對於川湖及外部

面向	永續議題列入重大主題
經濟面	1.3 經營績效 (列入重大主題，含經濟績效、間接經濟衝擊、稅務。) 1.4 市場地位 (列入重大主題) 1.5 產品品質 (列入重大主題)
環境面	2.1 綠能產品管理 (列入重大主題，含物料管理。) 2.2 能資源管理 (列入重大主題，含能源管理、廢棄物管理、水與放流水。) 2.3 碳排放管理 (列入重大主題)
社會 (人群) 面	3.1 薪酬與福利 (列入重大主題) 3.2 勞雇關係 (含勞資關係，列入重大主題。)
面向	永續議題列入一般補充議題
經濟面	1.6 資安防護 (列入一般補充議題) 1.7 客戶服務 (列入一般補充議題) 1.8 創新研發 (列入一般補充議題) 1.9 供應商管理 (列入一般補充議題，含採購實務、供應商環境評估、供應商社會評估。) 1.10 反貪腐 / 反競爭行為 (列入一般補充議題)
環境面	2.4 生物多樣性 (列入一般補充議題)
社會 (人群) 面	3.3 員工培育與職場健康 (員工多元化與平等機會、訓練與教育、不歧視、職業安全衛生、結社自由與團體協商、童工、強迫或強制勞動、保全實務、原住民權利，列入一般補充議題。) 3.4 產品標示與安全 (含顧客健康安全、行銷標示、客戶隱私，列入一般補充議題。) 3.5 公益活動與社會參與 (含當地社區、政治捐獻，列入一般補充議題。)

利害關係人產生經濟、環境和社會 (人群) 等衝擊之評分，得出各永續議題對川湖與外部利害關係人造成的衝擊程度評分，再將永續議題的關注程度評分與衝擊程度評分彙整後得出重大主題矩陣圖，再經由內部會議討論，將經濟、環境與社會 (人群) 三個面向各自排名前二 ~ 三之永續議題列入當年度的重大主題，再者，也評估其其它未列選之議題作適當之調整後，列入其一般補充議題及合併其它重大主題之細項，同時為兼顧 ESG 報告揭露資訊的均衡性，調整重大主題的範圍，確認當年度川湖應優先揭露的 8 項

重大主題，依序為經營績效、市場地位、產品品質、綠能產品管理、能資源管理、碳排放管理、薪酬與福利、勞雇與勞資關係等議題，川湖將在本報告書說明各重大主題的管理方針及相關揭露項目。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

利害關係人議合流程

主要利害關係人溝通

鑑別重大主題

撰寫報告書原則

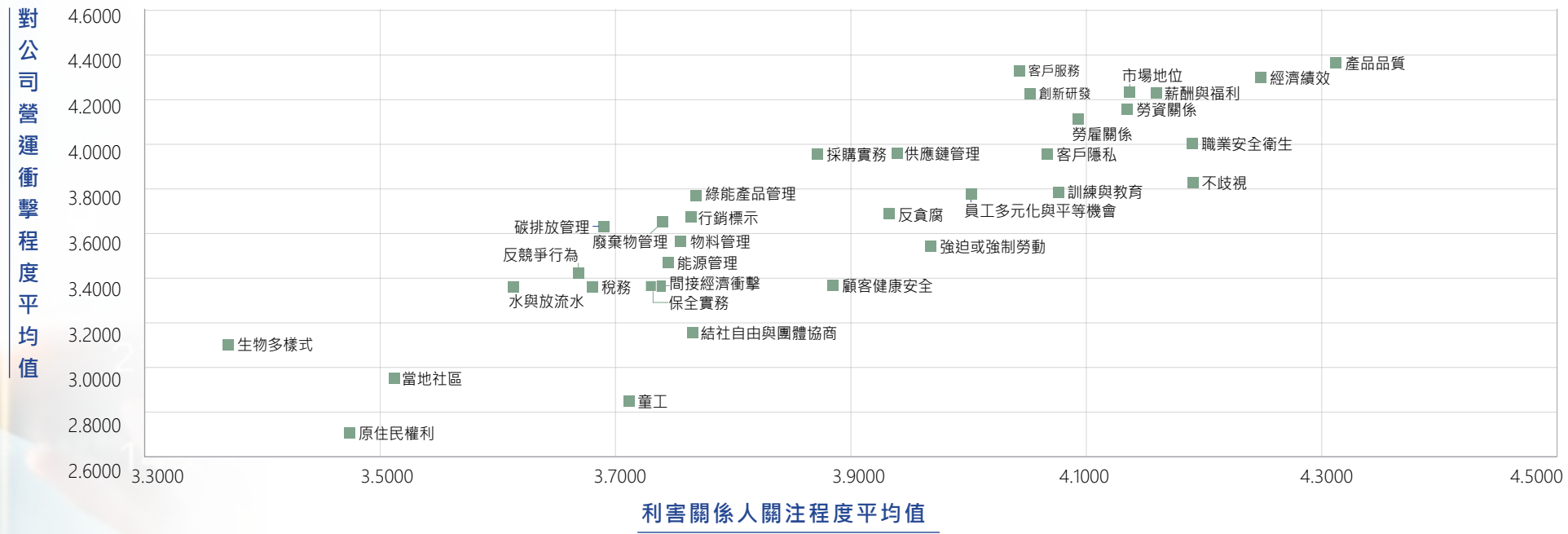
01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

川湖根據 8 項重大主題歸納當年度 ESG 三大主軸，分別為維持產品競爭力，創造更多利潤；適時將獲利與員工分享，強化職能訓練；做好環保管控，減少對環境及職安衛造成過度衝擊。最後，為求本報告書內容之完整性，川湖亦額外揭露參與公益活動的成果。



重大主題評估說明如下：

永續議題構面	永續議題	評估說明	列選為重大主題
經濟面	經濟績效	問卷調查為前三名；合併經經濟績效 / 間接經濟衝擊 / 稅務為經營績效。	經營績效
	市場地位	問卷調查為前三名	市場地位
	產品品質	問卷調查為前三名	產品品質
環境面	綠能產品管理	問卷調查皆為前三名，合併為綠能產品管理。	綠能產品管理
	物料管理		
	廢棄物管理	問卷調查為前三名；合併能源管理 / 廢棄物管理 / 水與放流水 為能資源管理。	能資源管理
	碳排放管理	考量金管會之碳盤查要求，經評估列入重大主題。	碳排放管理
社會 (人群) 面	薪酬與福利	問卷調查為前三名	薪酬與福利
	勞雇關係	問卷調查為前三名	勞雇與勞資關係
	勞資關係	問卷調查為前三名	

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

利害關係人議合流程

主要利害關係人溝通

鑑別重大主題

撰寫報告書原則

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

一般補充議題評估說明如下：

永續議題構面	永續議題	評估說明	列選為一般補充議題
經濟面	客戶服務	問卷調查為前三名以外，故考量其未來營運需求，列選為一般補充議題。	客戶服務
	創新研發		創新研發
	供應鏈管理		供應鏈管理
	反貪腐		反貪腐 / 反競爭行為
	反競爭行為		
環境面	生物多樣性	問卷調查為前三名以外，故考量其未來環境面議題需求，列選為一般補充議題。	生物多樣性
社會 (人群) 面	員工多元化與平等機會	問卷調查為前三名以外，故考量其未來社會 / 人權相關議題需求，列選為一般補充議題。	員工培育與職場健康
	訓練與教育		
	不歧視		
	職業安全衛生		
	結社自由與團體協商		
	童工	問卷調查為前三名以外，故考量其未來社會 / 人權相關議題需求，列選為一般補充議題。	產品標示與安全
	迫或強制勞動		
	保全實務		
	原住民權利		
	顧客健康安全		
	行銷標示	問卷調查為前三名以外，故考量其未來社會 / 人權相關議題需求，列選為一般補充議題。	公益活動與社會參與
	客戶隱私		
	當地社區		
	政治捐獻	問卷調查為前三名以外，故考量其未來社會 / 人權相關議題需求，列選為一般補充議題。	

註： 另外；資安防護及公益活動與社會參與列入一般補充議題。

2024 年度之重大主題（衝擊面向）分析過程

ESG 面向	重大主題（衝擊面向）	衝擊面向說明（ 正面 / 負面 / 實際 / 潛在等分析 ）	衝擊面向結果分析
經濟面	經營績效（ 含經濟績效 / 間接經濟衝擊 / 稅務 ）	以公司營運，且為公司生存和發展的經濟來源及治理方面作評估，其整體性無相關正 / 負面之情事。 註：無相關負面情事之發生	正面 / 實際
	市場地位	以企業之市場佔有率（ 公司內部整體之運作，如基層員工薪資（ 酬 ）/ 高層比例等考量 ）作正 / 負面相關評估。 註：無相關負面情事之發生	正面 / 實際
	產品品質	現行公司新產品開發及未來研發方向之整體性正 / 負面相關評估 註：無相關負面情事之發生	正面 / 實際
	綠能產品管理（ 自訂主題含物料管理 ）	目前公司綠能產品材料主要，其仍持續性增加措施。 註：無相關負面情事之發生	正面 / 實際
環境面	能資源管理（ 含能源管理 / 廢棄物管理 / 水與放流水 ）	目前公司能源動力主要以外購電力為主，其仍持續性作減量措施。 註：無相關負面情事	正面 / 實際
	碳排放管理	應對氣候變遷和環境保護之議題，目前公司仍持續性針對碳排及溫室氣體作盤查及減量措施。 註：無相關負面情事之發生	正面 / 實際
	薪酬與福利（ 自訂主題 ）	評估其公司員工之薪酬福利情況（ 如整體薪資 / 薪酬及福利措施 ） 註：無相關負面情事之發生	正面 / 實際
社會（ 人群 ）面	勞雇與勞資關係（ 含勞資關係 ）	以企業之勞雇與勞資關係（ 公司內部整體之運作，如員工與資方之間的互動 ）作正 / 負面相關評估。 註：無相關負面情事之發生	正面 / 實際

註 1: 利害關係人關注程度 / 對公司營運衝擊程度等議題，評估其 1（非常不滿意）~5（非常滿意）之等級給予分數，再將各重大主題統計作平均得其均值。

註 2: 實際 / 潛在 / 正面衝擊 / 負面衝擊之評估方式：
1) 實際（已發生之事實）2) 潛在（未來可能會發生）3) 正面衝擊（例如：優於法規 / 獲獎肯定 / 營運成長 / 企業名譽）4) 負面衝擊（例如：違法事紀 / 負面報導 / 營運損失 / 作業影響等）。

註 3: 針對重大主題之間卷調查過程，評參閱「重大主題評估問卷調查結果」。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

利害關係人議合流程

主要利害關係人溝通

鑑別重大主題

寫報告書原則

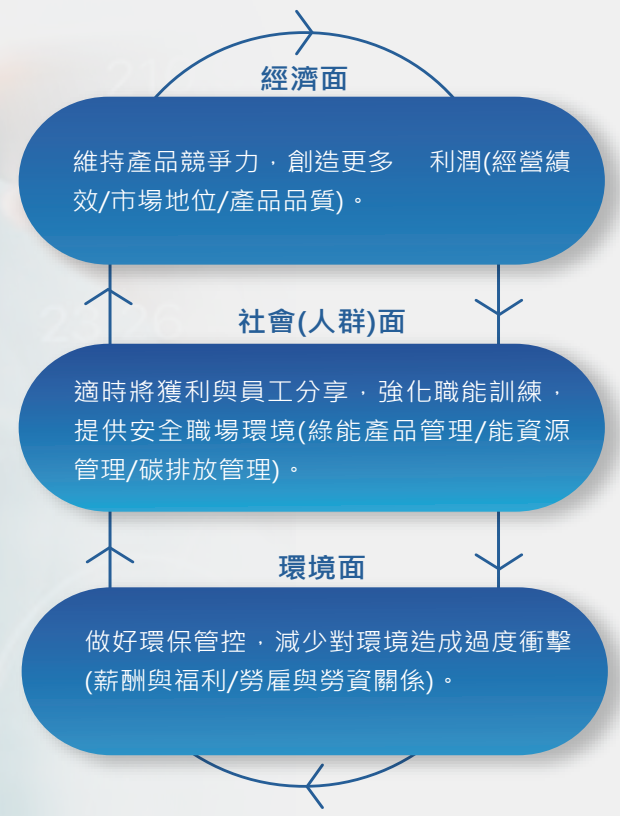
01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

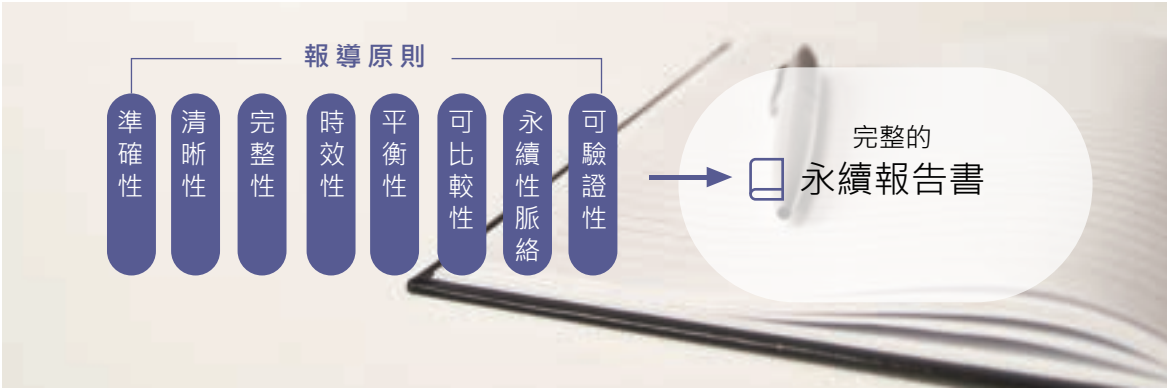
03 社會關懷 (人群)

附錄

排序	2023 年重大主題	2024 年重大主題	比較
1	本報告書於 2024 年為正式第一次揭露，故無前次年度之可比性；後續於 2025 年度後，則評估其 2024 年 /2025 年之可比性，後續依此類推進行。	經營績效	同 2023 年重大主題之解釋。
2		市場地位	
3		產品品質	
4		綠能產品管理	
5		碳排放管理	
6		能資源管理	
7		碳排放管理	
8		薪酬與福利	

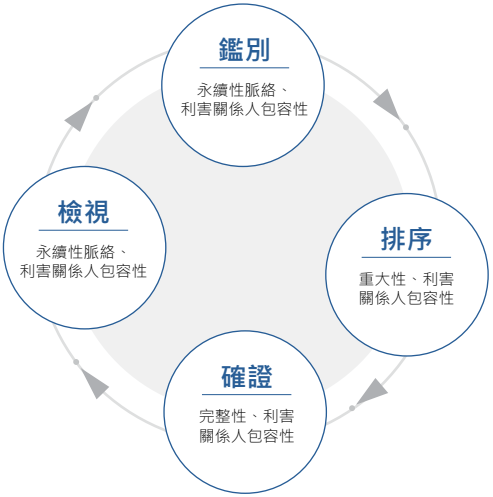


撰寫報告書原則



川湖遵循 GRI 準則的要求，依照定義報告的 8 項原則來編制永續報告書，包括利害關係人：初步鑑定 8 類主要利害關係人；根據：

1. 準確性	報告之資訊應充分準確及詳盡，供利害關係人評估公司的 ESG 績效。
2. 平衡性	報告之資訊反映正、反面績效，讓各界對川湖的整體績效做出合理的評估效。
3. 清晰性	川湖呈現資訊的方式，可讓使用資訊的利害關係人易於理解和取得。
4. 可比較性	川湖以國際慣用的標準來蒐集和揭露相關資訊，同時資訊表達的方式，讓利害關係人能分析公司長期的績效。
5. 完整性	本報告書包含之重大主題及其內外部邊界，足以反映川湖在經濟、環境及社會 (人群) 的顯著衝擊範圍。
6. 永續性	揭露川湖如何對營運當地、週邊區域的經濟面、環境面及社會 (人群面) 發展趨勢採取措施來改善或降低衝擊程度。
7. 時效性	川湖適時提供公司營運重要資訊讓利害關係人能立即掌握公司狀況，提升公司資訊透明度。
8. 可驗證性	川湖所揭露的資訊，乃可供檢視、建立資訊品質及重大性的方式予以蒐集、彙整及揭露。



目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

利害關係人議合流程

主要利害關係人溝通

鑑別重大主題

＞ 撰寫報告書原則

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

確定重大主題和邊界

面向	重大主題	對川湖的重要性	內部 邊界	外部邊界							對應 GRI 準則一般揭露 / 特定主題揭露項目	報告書 揭露章節
			公司	法人股東 / 投資人	供應商 / 承 包商 / 承攬 商	政府 機關	客戶	媒體	非政府 機關	週邊 鄰居		
經濟	經濟績效	公司營運生存和發展的經濟來源；如期如質，追求卓越共生。	●	●	●		●		●		GRI 201：經濟績效 2016 客戶服務為自訂主題	1.3 經營績效
經濟	市場地位	提升員工薪資待遇與福利，且可以讓員工強化對公司的認同感，提升員工滿意度，連帶提高工作效率且用才以當地居民為主。	●	●	●		●				GRI 202：市場地位 2016	1.4 市場地位
經濟	產品品質	現行公司新產品品質與開發及未來產品研發品質方向。	●	●	●				●		產品品質自訂主題	1.5 產品品質
環境	綠能產品管理	綠能產品材料持續性增加執行性相關措施。	●		●						GRI 301：物料 2016 其它議題為自訂主題	2.1 綠能產品管理
環境	能源管理	能源動力來源之方案執行要求；致力於實踐能源管理，透過定期盤查能源，進而採取各項減量，達成各階段的能源目標。	●		●				●	●	GRI 302：能源 2016	2. 2 能資源管理
環境	碳排放管理	應對氣候變遷和環境保護的社會 (人群) 責任；致力於實踐節能減碳，訂定減碳目標，採取各項減量與能源替代措施，達成各階段的減排目標，降低溫室氣體排放量。	●		●				●	●	GRI 305：排放 2016	2. 3 碳排放管理
社會 (人群)	薪酬與福利	提升員工薪資待遇與福利可以讓員工強化對公司的認同感，提升員工滿意度，連帶提高工作效率，並同時提升公司正面形象，讓公司營收與員工個人財富創造雙贏。	●								薪酬與福利為自訂主題	3. 1 薪酬與福利
社會 (人群)	勞雇與勞資關係	以企業之勞雇與勞資關係 (公司內部整體之運作，如員工與資方之間的互動) 。	●								GRI 401：勞雇關係 2016 GRI 402: 勞 / 資關係 2016	3.2 勞雇與勞資關係

01.誠信治理(經濟面)

1.1 關於川湖	15	1.8 創新研發	36
1.2 公司治理	17	1.9 供應鏈管理	37
1.3 經營績效	28	1.10 反貪腐/反競爭行為	39
1.4 市場地位	31	1.11 風險管理	40
1.5 產品品質	32	1.12 內部稽核	41
1.6 資安防護	34	1.13 產業準則	41
1.7 客戶服務	35		

一、誠信治理(經濟)

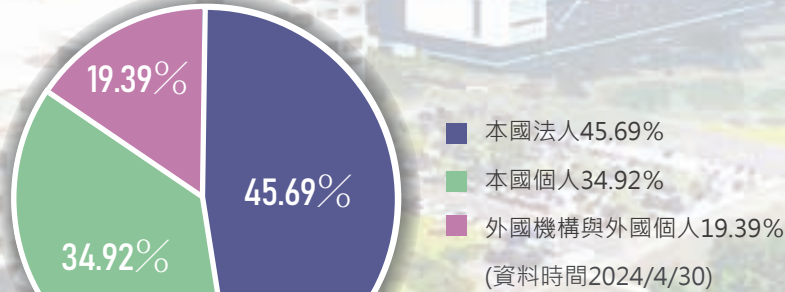
1.1關於川湖



1.1.1組織概況 2-1 組織概況

公司名稱 川湖科技股份有限公司
總部位置 川湖：高雄市路竹區順安路275巷136號

股權結構佔比



資本額 952971 (單位：新台幣仟元) (調查至2024/12/31)

各區營運據點
■ 台灣 (高雄、新北、台中)
■ 中國 (上海)
■ 美國 (德州)

1.1.2 組織活動、價值鏈 2-6 組織活動、價值鏈

所處行業	主要產品 / 服務	產品產量 (單位：千組, 千個) 註：2024/1/1~ 2024/12/31 止	當年度營收 (單位：新台幣仟元) 註：2024/1/1~ 2024/12/31 止	各區營收比重
上市電子零組件業	1. 研發、設計、製造和銷售伺服器用導軌及其週邊零組件生產及買賣 2. 鉸鏈 (筆記型電腦鉸鏈) 及其零組件之製造生產及買賣 3. 滑軌之製造生產及買賣	導軌 11,035 千組 鉸鏈 1,707 千個	10,129,301	台灣 (19%) ; 營收金額：1884241 中國 (16%) ; 營收金額：1589917 美國 (46%) ; 營收金額：4702807 其他國家 (19%) ; 營收金額：1952336 單位：新台幣千元

■ 揭露價值鏈的上中下游

本公司以電子零組件業為主。
產業上、中、下游之關聯性：

上游	中游	下游
供應商	公司本身	客戶
供應商	導軌 - 生產流程	客戶
產業類別	鉸鏈 - 生產流程	產業類別

- 1.1 關於川湖
- 1.2 公司治理
- 1.3 經營績效
- 1.4 市場地位
- 1.5 產品品質
- 1.6 資安防護
- 1.7 客戶服務
- 1.8 創新研發
- 1.9 供應鏈管理
- 1.10 反貪腐 / 反競爭行為
- 1.11 風險管理
- 1.12 內部稽核
- 1.13 產業準則

1. 1. 3 川湖企業發展沿革

本公司之發展沿革如下：

年 度 / 重要記事

2010 年	2011 年	2011 年	2013 年	2014 年
1. 公司債轉換發行新股 2,483,900 元，變更實收資本額為 873,869,780 元。辦理盈餘轉增資 43,866,750 元及公司債轉換發行新股 3,465,300 元，實收資本額增加為 921,201,830 元。 2. 榮獲 2010 年美國 KBIS 廚衛最大展 -Best of KBIS 廚具類最佳產品選拔金牌獎。 3. 榮獲 2010 年美國 IWF 木工協會頒布的挑戰者獎章。	1. 設置薪資報酬委員會。 2. 榮獲第 19 屆台灣精品（1A88）。	公司債轉換發行新股 2,017,440 元，變更實收資本額為 923,219,270 元。	1. 榮獲第 21 屆台灣精品（AE89）。 2. 公司債轉換發行新股 23,357,630 元，變更實收資本額 946,576,900 元。 3. 子公司川益科技（股）公司通過海關優質企業（AEO）認證。	公司債轉換發行新股 6,393,820 元，變更實收資本額為 952,970,720 元。
2015 年	2016 年	2019 年	2020 年	
榮獲權威媒體富比士雜誌評選為 2015 年亞洲地區最佳中小企業 (Asia's 200 Best Under A Billion)。	榮獲第 24 屆台灣精品獎（3M51A）。	1. 榮獲 2019 臺灣精品獎殊榮（三段式調整緩衝鉸鏈）。 2. 榮獲 2019 臺灣精品獎銀質獎（金省力安全按開緩衝防震動薄牆抽屜系列）。 3. 取得 IECQ QC 080000 認證。 4. 上海川吉貿易有限公司成立子公司深圳川富貿易有限公司。	1. 榮獲 2020 臺灣精品獎殊榮（ULead 有力隱藏式緩衝滑軌）1J 系列。 2. 通過海關優質企業（AEO）認證。 3. OHSAS 18001 換證轉版 ISO 45001。	
2021 年	2022 年	2023 年	2024 年	
1. 榮獲 2021 臺灣精品獎殊榮（金省力安全按開緩衝防震動木抽系列）。 2. 設置審計委員會取代監察人制度。 3. 通過 TIPS 台灣智慧財產管理規範驗證。	子公司川益科技（股）公司完成新建二廠及取得工廠設立許可。	川益科技（股）公司成立美國子公司 King Slide Technology USA, Inc.。	設置提名委員會。	



目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

- 1.1 關於川湖
- 1.2 公司治理
- 1.3 經營績效
- 1.4 市場地位
- 1.5 產品品質
- 1.6 資安防護
- 1.7 客戶服務
- 1.8 創新研發
- 1.9 供應鏈管理
- 1.10 反貪腐 / 反競爭行為
- 1.11 風險管理
- 1.12 內部稽核
- 1.13 產業準則

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

1. 1. 4 參與外部組織 2-28 公協會的會員資格

外部協會名稱	參與身 份	參與的委 員會 / 推 動的專案
台北進出口商業同業公會	會員	無
台灣區家具工業同業公會	會員	無
臺灣木工機械工業同業公會	會員	無
台灣區電機電子工業同業公會	會員	無
高雄市新室內設計裝修商業同業公會	會員	無
高雄市廚具櫥櫃商業同業公會	會員	無
台灣氣候聯盟	會員	無
高雄市總工業會	會員	無
台灣區模具工業同業工會	會員	無
台灣區表面處理工業同業公會	會員	無
台灣科學園區科學工業同業公會	會員	無

註 1：本公司無以公司名義自願簽署外部倡議。
註 2：本公司無公司歷年任何 ESG 獲獎紀錄。

歷年獲獎榮耀

1. 1. 5 公司近年任何獲獎紀錄

本公司無相關 ESG 獲獎紀錄。

1. 2 公司治理

治理結構 2-10 治理結構

公司重要沿革

請參閱「1.1.3 川湖企業發展沿革」。

引用官網 / 股東會年報 (如下圖)，更新至追溯董事會 (更新日期：2025/5/7)

公司組織圖

公司經營理念

1 King Slide 與全體員工一直努力堅守四大品牌文化方針：客戶為先、產品精良、研發創新、永續經營。我們在追求成長的同時，亦善盡所應盡之社會責任。社會責任不只是企業單方面的執行，而是包含公司全體員工團隊的支持與實踐。

最近這幾年為了達成對於承諾客戶 2035 年淨零排放的目標，除了積極加入植樹活動藉由行動達成碳中和的目標並投入相關的製程改善及擴展安裝綠能自給自足藉以達成節能減碳的目標。同時，King Slide 也遵照 ISO9001、ISO14001、ISO 45001 標準體系及 RBA 責任商業聯盟行為準則規定，將此國際規範體系的準則結合於我們目前專業且環保的製程技術，確保我們的產品同時兼具對品質的堅持、環境的保護以及對地球永續生存之考量。品質及節能減碳，是我們對客戶的承諾；絕不因為牟取利潤而破壞環境，是我們對社會的使命。

2 King Slide 用最大的努力提供員工優良且安全的工作環境、給予完整的培訓，讓年輕學子體會產業特性、提升自己的專業技術及競爭力，並鼓勵員工以自身專長回饋社會。King Slide 每年發行這一本社會責任報告書，讓各位了解過去這一年全體同仁對履行社會責任、環境保護及實踐永續經營目標實際所做出的努力。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

- 1.1 關於川湖
- > 1.2 公司治理
- 1.3 經營績效
- 1.4 市場地位
- 1.5 產品品質
- 1.6 資安防護
- 1.7 客戶服務
- 1.8 創新研發
- 1.9 供應鏈管理
- 1.10 反貪腐 / 反競爭行為
- 1.11 風險管理
- 1.12 內部稽核
- 1.13 產業準則

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄



3 我們在下述這些面向持續努力：

- 1) 在產品研發方面：我們堅持以創新思維開發符合人性化、便利性、安全性、易拆解的機構產 品，運用在不同產業並以開發及選用綠色材料以達成資源可回收並重複使用的目的，為全球 有限的資源貢獻一己之力，是我們一直以來的研發方向。
 - 2) 在製程技術及人力發展方面：我們不斷的研究與尋求更環保、無汙染與節能的先進製程，並 結合研究與開發新的製程技術，除善盡企業社會責任應盡的節能環保以保護地球資源外，更 組成了以提升人力的發展由智力的發展取代以勞力為主（腦力取代勞動力）並加入研究替代能源期以自給自足的綠色能源的專業製造技術團隊來達成減少碳排的長期目標。
 - 3) 未來的新製程除了考量無汙染與節能的先進製程外，再生綠色能源與再生材料的研究使用已 被列為首要課題，並期待在 2035 年前能達成對客戶淨零排放的承諾。
- 展望未來，King Slide 將持續秉持企業社會責任的基本精神，結合公司的經營理念與經營目標，帶領著全體員工結合我們長期合作的供應商夥伴一起朝 永續經營、環境保護與不斷回饋社會的方向發展。

- 1 短、中期之公司發展策略係以提高導軌產品在伺服器市場及雲端運算資料中心之市場佔有率並進而加強週邊產品對於川湖導軌之廣泛應用。
- 2 長期以發展滿足現代人生活便利性之機構性產品並跨足不同產業提高市場佔有率及消費者依存度。

短中長期
營運目標

1.2.1 董事會

董事會及各委員會的提名與遴選流程

董事提名多元性、獨立性的說明

本公司董事之選舉採候選人提名制度，並依本公司章程所定之名額選任及董事選舉辦法進行，獨立董事與非獨立董事應一併進行選舉，分別計算當選名額，依選舉票統計結果，由所得選舉票代表選舉權數較多者，依次分別當選。其次，本公司已於 2024 年 1 月設有「提名委員會」且採行「候選人提名制度」，其資格審查係由提名委員會提名經董事會決議通過後，送請股東會選任之。

為強化公司治理並促進董事會組成與結構之健全發展，本公司於 2023 年修訂之「公司治理實務守則」第 20 條第 3 項，調整「董事會成員多元化之政策」，政策指出：董事會之組成應考量公司營運架構、業務發展方向、未來發展趨勢等各種需求，並宜評估各種多元化面向，宜包括但不限於基本組成（如：性別、國籍、年齡等）、專業背景（如：會計、產業、財務、行銷或科技等）、專業技能及產業經歷。本公司現任董事會由 7 位董事組成，包含 4 位獨立董事，成員具備財金、商務及管理領域之豐富經驗與專業，各專業領域至少 1 人。此外，本公司亦注重董事會成員組成之性別平等，不同性別董事比率宜達董事席次三分之一。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

- 1.1 關於川湖
- 1.2 公司治理
- 1.3 經營績效
- 1.4 市場地位
- 1.5 產品品質
- 1.6 資安防護
- 1.7 客戶服務
- 1.8 創新研發
- 1.9 供應鏈管理
- 1.10 反貪腐 / 反競爭行為
- 1.11 風險管理
- 1.12 內部稽核
- 1.13 產業準則

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

2024 年董事會出席率						
職稱	姓名	性別	實際出席率 (%)	兼任其他公司董事的家數	具備產業、ESG 相關背景 / 經驗	持有競爭同業、供應商、客戶的股份
董事長	林聰吉	男	100	2	產業、資產管理	此部份暫不揭露
董事	林淑珍	女	100	4	會計、產業、財務、行銷、資產管理、風險管理	—
董事	王俊強	男	100	1	會計、行銷、銀行	—
董事	李文璋	男	100	1	會計、產業、財務、風險管理	—
獨立董事	蔡文治	男	100	0	產業、資訊科技	—
獨立董事	吳雨緹	女	100	0	財務、銀行、證券、保險	—
獨立董事	楊馥瑄	女	100	0	會計、財務、風險管理	—

1.2.2 董事會績效評估 2-18 績效評估

董事會績效評估			
自評（問卷）	2022 年	2023 年	2024 年
董事會	4.89	4.79	4.77
審計委員會	4.91	4.95	5
薪酬委員會	4.91	4.95	5
外評	2022 年	2023 年	2024 年
董事會	本公司無相關外評之績效評估		
審計委員會			
薪酬委員會			

註：績效評估說明如下：數字 1：極差（非常不同意）；數字 2：差（不同意）；數字 3：中等（普通）；數字 4：優（同意）；數字 5：極優（非常同意）。



1.2.3 董事會之相關議題 2-11、2-15、2-16、2-25、2-26

董事長若兼任總經理，請說明如此安排的原因。	本公司無董事長兼任總經理之情事。
承上，董事長兼任總經理，公司如何做到利益迴避。	同上。
說明與董事會溝通關鍵重大事件的流程。	本公司已建立內部重大資訊處理作業程序，處理內部重大資訊專責單位為財務部，本作業程序納入本公司內部控制制度，內部稽核人員並已依年度稽核計畫進行查核以瞭解其遵循情形，落實內部重大資訊處理作業程序之執行，並有於董事會進行報告。
當年度報告關鍵重大事件的性質和總數	2022 年 ~2024 年 (違法事紀) ；本公司無關鍵負面重大事件。
公司對自身造成或促成的負面衝擊的補救承諾。	依其相關之規定執行辦理。
揭露董事會討論特定議題如涉及個別董事利益衝突時，應說明及迴避的流程。	川湖於董事會議事規則、審計委員會及提名委員會等組織規程中，皆有利益迴避之規定，應於當次董事會說明其利害關係之重要內容，如有害於公司利益之虞時，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。本公司也訂有誠信經營守則、關係人相互間財務業務相關作業規範、道德行為準則、誠信經營作業程序及行為指南，對利益衝突之迴避亦訂有明文規範。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

- 1.1 關於川湖
- 1.2 公司治理
- 1.3 經營績效
- 1.4 市場地位
- 1.5 產品品質
- 1.6 資安防護
- 1.7 客戶服務
- 1.8 創新研發
- 1.9 供應鏈管理
- 1.10 反貪腐 / 反競爭行為
- 1.11 風險管理
- 1.12 內部稽核
- 1.13 產業準則

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

說明公司識別申訴的方法，包括是否建立申訴管道。	依其檢舉非法與不道德或不誠信行為案件之處理辦法之執行。 1. 公口檢舉、申訴與建議管理程序： (https://www.kingslide.com/csrstakeholders_appeal/) 說明受理流程： (1) 調查申訴案以不公開為原則，必要時得知會申訴人、主辦單位部主管及關係人；如申訴案涉及一般員工者應呈報至部門主管，如申訴案涉及董事或高階主管，應呈報至獨立董事或監察人。 (2) 受理人員就行政體系之授權範圍對申訴事由予以處理，應秉諸公正、務實及誠信之精神，詳細蒐集資料、分析，儘速處理完畢，並對於檢舉人身分及檢舉內容予以保密。 (3) 在調查過程中，應保護當事人之隱私權及其他人格權益，且不因申訴情事而遭不當處置。依「S2P093 A-0 檢舉人保護暨反報復管理程序」。 (4) 本公司當件度無揭露當年度受理件數，以及處理情形。 2. 公司是否於官方網站揭露公司內、外部人員對於不合法 (包括貪汙) 與不道德行為的檢舉制度；請參閱： https://www.kingslide.com/csr_management_integrity
說明公司為補救已造成之負面衝擊的程序	1. 定期舉辦誠信經營之教育訓練 2. 發生客訴案件時，由行銷或營業相關單位瞭解客戶提出的問題，並召集相關部門進行會判，提交改善方案給客戶。
說明利害關係人如何參與此機制的設計、審查、操作和改進	公司官網設立 " 利害關係人專區 "，包含但不限於受影響的利害關係人一個溝通、提供意見的管道，將利害關係人（股東、員工、供應商、消費者代表）之意見納入。
說明組織如何追蹤申訴機制和補救措施的有效性，含利害關係人回饋的意見	公司指派專人負責與各利害關係人（股東、員工、供應商、消費者代表）溝通，並回覆各項問題、申訴的處理狀況。

2-12、2-23 董事會在擬定公司策略的角色與盡職調查

董事會或總經理在擬定、核准公司經營方針、ESG 策略的角色	本公司 2025 年成立「永續發展委員會」，推行相關 ESG 永續報告書之議題。初期 2024 年先以工作小組的方式彙整收集相關永續報告書，產生之永續報告書將呈報董事會。
公司進行盡職調查的過程中，董事會的角色？	若針對盡職調查發生時，董事會參與的角色為聽取高階管理階層，聽取 (董事長 / 總經理) 的盡職調查報告並做出決議交辦權責部門執行。

2-17 進修 ESG

全體董事會進修總時數	45 小時
董事 ESG 相關課程比重 (註)	20%

註：(ESG 課程相關的總時數 / 董事訓練總時數) × 100%

公司為董事投保責任保險	美金 2000 萬元。(2024/9/1-2025/9/1)
任命主管擔任公司治理主管，公司治理主管工作執掌及當年度成果 (如強化公司治理評鑑項目、進修與公司治理相關課程達時數)	董事會通過本公司智權法務室程清得組長擔任公司治理主管，負責公司治理相關事務，包括依法辦理董事會、審計委員會、薪酬委員會及股東會會議相關事宜；協助董事就任及持續進修；提供董事執行業務所需資料；以及協助董事遵循法令等。
公司治理評鑑上市公司組 / 上櫃公司組評比為那種區間。	51%~65%(113 年度)

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

- 1.1 關於川湖
- 1.2 公司治理
- 1.3 經營績效
- 1.4 市場地位
- 1.5 產品品質
- 1.6 資安防護
- 1.7 客戶服務
- 1.8 創新研發
- 1.9 供應鏈管理
- 1.10 反貪腐 / 反競爭行為
- 1.11 風險管理
- 1.12 內部稽核
- 1.13 產業準則

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

董事會成員多元化指標

405-1 成員多元化指標

多元化統計 / 年度			2022 年		2023 年		2024 年	
			人數	百分比	人數	百分比	人數	百分比
董事	性別	男	5	71.43%	4	57.14%	4	57.14%
		女	2	28.57%	3	42.86%	3	42.86%
	年齡	未滿 50	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
		50 ～ 60	6	85.71%	6	85.71%	4	57.14%
		60 以上	1	14.29%	1	14.29%	3	42.86%
	學歷	研究所	1	14.28%	1	14.28%	0	0.00%
		大專	5	71.43%	5	71.43%	6	85.71%
		其他	1	14.29%	1	14.29%	1	14.29%

註：女性董事百分比 = (當年底女性董事人數 / 當年底董事人數) *100%。
男性董事百分比 = (當年底男性董事人數 / 當年底董事人數) *100%。
女性董事百分比 + 男性董事百分比應為 100%

各項申訴（檢舉） / 提出意見管道

各項申訴（檢舉） / 提出意見管道 / 信箱	當年度 受理件數	已處理	已結案	受理單位
稽核信箱 (Email： JuiChen.Tsai@kingslide.com)	0 件	-	-	稽核室
HR 信箱 (實體 /Email：haotse.lin@kingslide.com)	0 件	-	-	總管理處
官網利害關係人信箱（對公司提出疑慮） (Email：7885@kingslide.com)	0 件	-	-	總管理處

審計委員會組織

審計委員會				
審計委員	李文璋	蔡文治	吳雨緹	楊馥瑄
實際出席率（%）	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

薪酬政策

2-19 薪酬政策

單位：新台幣元

項目	董事會	經理人
固定薪資和浮動薪資	18,934,455	30,009,221
簽約金或招聘獎金	無	無
離職金	無	無
索回機制	無	無
退休福利	33,163	63,000
董事會與經理人對經濟、環境和社會 (人群) 主題的目標與績效，如何與薪酬政策做連結。	本公司總經理及副總經理之薪資酬勞為依據「從業人員薪資管理辦法」之職等，予以敘薪之；另本公司總經理及副總經理各項獎金之發放除考酌公司營收及獲利狀況、個人績效考核、職稱職能、配合度、其部門對公司整體貢獻度與參酌同業水準作適當之調整，且需經由薪資報酬委員會與董事會審核及決議，對未來風險不致產生重大影響。目前尚未將公司的 ESG 目標與績效與董事會、經理人的個人薪酬連結，惟公司會持續關注此議題，待 ESG 推行成熟後再行研議。	

薪酬決定流程

2-20 薪酬決定流程

薪酬委員會				
審計委員	蔡文治	李文璋	吳雨緹	楊馥瑄
實際出席率（%）	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
薪酬委員資歷	依本公司官方網： https://www.kingslide.com/investor_manage_directors			

註 1：員工酬勞、董事酬勞：
公司章程載明當年度如有獲利，應提撥不低於千分之一為員工酬勞，由董事會決議以股票或現金分派發放，其發放對象包含符合一定條件之從屬公司員工；本公司得以上開獲利數額，由董事會決議提撥不高於百分之五為董事酬勞。員工酬勞及董事酬勞分派案應提股東會報告。但公司尚有累積虧損時，應預先保留彌補數額，再依前項比例提撥員工酬勞及董事酬勞。

- 1.1 關於川湖
- 1.2 公司治理
- 1.3 經營績效
- 1.4 市場地位
- 1.5 產品品質
- 1.6 資安防護
- 1.7 客戶服務
- 1.8 創新研發
- 1.9 供應鏈管理
- 1.10 反貪腐 / 反競爭行為
- 1.11 風險管理
- 1.12 內部稽核
- 1.13 產業準則

年度總薪酬比率

2-21 年度總薪酬比率

單位：新台幣仟元

2024 年度		
公司總薪酬最高的個人 (A) (註 1)	12,633	6,293
各重要營運據點所在國家	川湖 (台灣)	川益 (台灣)
各重要據點其他員工總薪酬的中位數 (B) (註 2)	729	666
比率 (A/B)	1732.92%	944.89%
總薪酬最高的個人較前一年總薪酬增加比率 (C)	87.07%	70.82%
各重要據點其他員工總薪酬中位數較前一年薪酬增加比率 (D)	46.39%	39.33%
比率 (C/D)	1.88	1.80

註 1：年度總薪酬指在一整年中公司所給付給他的所有薪酬，包括薪資、獎金、退休金金額和預計發放之員工酬勞。列入之員工採用「非主管職全時員工薪資」係排除主管、兼職及臨時人員，旨在真實反映基層員工薪資水準。

註 2：其他員工係排除主管、兼職及臨時人員，將所有觀察值高低排序後，找出位居數列中間的數值，反映員工薪資之中值水準。

註 3：薪酬最高個人之年度總薪酬與組織其他員工（不包括該薪酬最高個人）年度總薪酬之中位數的比例分別如上表之比例。

揭露當年度獨立董事與內部稽核主管及會計師溝通實務

2024年度獨立董事與會計師與內部稽核主管溝通情形:3次

溝通政策

(一)內部稽核主管列席審計委員會報告。

1 年度內部稽核計畫。

2 內部稽查業務執行情形。

(二)會計師每年至少參加審計委員會，報告年度查核結果。

(三)其他：發生重大異常事項，或獨立董事、稽核主管及會計師認為有必要獨立溝通之事宜，可以不定期隨時召開會議溝通。

1.2.4 功能性組織

董事會包含：審計委員會、薪資委員會、永續發展委員會；本公司無相關其它功能性委員會，待後續依政府之法令法規規定相關規定執行辦理。

審計委員會之主要功能 (任務)：

- 一、 公司財務報表之允當表達。
- 二、 簽證會計師之選（解）任及獨立性與績效。
- 三、 公司內部控制之有效實施。
- 四、 公司遵循相關法令及規則。
- 五、 公司存在或潛在風險之管控。
- 六、 公司依企業併購法進行併購事項。

薪資委員會之主要功能 (任務)：

係以專業客觀之地位，就本公司董事及經理人之薪資報酬政策及制度予以評估，並向董事會提出建議，以供其決策之參考。

提名委員會之主要功能 (任務)：

- 一、 尋找適任之董事人選，向董事會提出董事候選人名單，並就股東或董事推薦之董事候選人之資格條件、學經歷背景及有無公司法第 30 條所列各款情事等事項，進行事先審查，並將審查結果暨董事候選人建議參考名單，提經董事會議定後，提供股東會選舉適任董事之參考。對於持有本公司已發行股份總數 1% 以上之股東所推薦之董事候選人人選，經本委員會事先審查後決定不納入建議參考名單者，應揭露相關股東姓名及本委員會不採納之原因。在提名獨立董事候選人名單時，應注意被提名人（相較於其他候選人）之資歷、專業、誠信暨是否符合證券交易法、公開發行公司獨立董事設置及應遵循事項辦法暨臺灣證券交易所所定獨立董事之條件，務以能契合股東長遠利益為主要考量，且公司應揭露其現在及過去三年擔任其他公司董事、委員會成員或主席等經歷。

King Slide Sustainability Report 22

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

- 1.1 關於川湖
- > 1.2 公司治理
- 1.3 經營績效
- 1.4 市場地位
- 1.5 產品品質
- 1.6 資安防護
- 1.7 客戶服務
- 1.8 創新研發
- 1.9 供應鏈管理
- 1.10 反貪腐 / 反競爭行為
- 1.11 風險管理
- 1.12 內部稽核
- 1.13 產業準則

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

- 二、 審查董事會成員候選人之資格及潛在之利益衝突，並向董事會建議人選。
- 三、 建議公司治理實務守則之訂定。
- 四、 委員會架構：林聰吉、林淑珍、李文璋、吳雨緹、楊馥瑄。
- 五、 運作實務：由董事會推舉至少三名董事組成之，其中應有過半數獨立董事參與且由獨立董事擔任召集人及會議主席。每年至少開會二次。

1.2.5 政策承諾 2-23 政策承諾

本公司對政府間官方文件；執行盡職調查；應用預警原則；規定尊重人權；再者，公司對政府要求 / 客戶 / 供應商等對象；執行盡職調查；應用預警原則；規定尊重人權。

公司在責任商業行為的政策 / 承諾：

定期審查獲得國際組織 RBA, AEO, ISO, QC080000 的認證管理系統證實 King Slide 的高標準生產技術製程及品質管理能力以保障交付於客戶的產品擁有穩定品質並達成交期承諾。

品質是設計出來的

製程控制與品質管理的穩定，代表著精湛工藝的完美呈現，多年來，我們一直致力於整合產品設計、模具設計開發、自動化設備開發與產品可靠度測試管理，於設計之始即以最高的品質標準為設計目標，以最有效率，符合客戶的最高需求，來提昇市場競爭力，進而達到國際化的目標。本公司設有品質管理部門，並定期舉辦對管理階層及員工之訓練課程，以遵循各國法規，生產安全、高品質產品，善盡企業社會責任。本公司所有製造廠房皆取得 ISO 9001 品質管理系統認證、IECQ QC080000 有害物質流程管理系統認證，ISO 14001 環境管理系統認證及 ISO 45001 職業健康與安全管理系統認證。

■ 永續發展委員會之主要功能 (任務)：

秉於董事會之授權，應以善良管理人之注意，忠實履行下列職權，並提報董事會：

- 一、 制定、推動及強化公司永續發展政策、年度計畫及策略等。
- 二、 檢討、追蹤與修訂永續發展執行情形與成效。
- 三、 督導永續資訊揭露事項並審議永續報告書。
- 四、 督導本公司永續發展守則之業務或其他經董事會決議之永續發展相關工作之執行。



目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

- 1.1 關於川湖
- 1.2 公司治理
- 1.3 經營績效
- 1.4 市場地位
- 1.5 產品品質
- 1.6 資安防護
- 1.7 客戶服務
- 1.8 創新研發
- 1.9 供應鏈管理
- 1.10 反貪腐 / 反競爭行為
- 1.11 風險管理
- 1.12 內部稽核
- 1.13 產業準則

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄



公司推行 RBA（責任商業聯盟）多年，對供應商一律進行盡職調查及風險評估，同時關注供應商的環境及人權執行情形。我們的行動如下：

1. 依據「商業夥伴安全管理辦法」之規定，每年一月定期檢視供應商之安全狀況機制，並適時維護「商業夥伴名冊」之有效日期以確保供應商之書面證明文件仍在有效期限內。依已評估的供應商風險等級，排訂年度定期稽核計畫（實地稽查）。再經由供應商評比，持續向供應商宣導並提高環保及人權意識以期供應商能落實責任商業行為及法規遵循。
2. 簽署環安衛政策、RBA 準則暨企業社會責任承諾書：在評估供應商時，即傳達並要求供應商遵行公司環安衛政策、國際環保公約、環安衛法令、RBA 準則及企業社會責任承諾書。
3. 衝突礦產調查：擬訂衝突礦產調查表，要求供應商致力於詳實調查其所在之供應鏈，確保金（Au）、鉭（Ta）、鎢（W）、鈷（Co）、及錫（Sn）等金屬並非透過無政府軍團、非法集團、剛果民主共和國衝突區域之礦區開採，或其他非法走私途徑取得。
4. 簽署不含有禁／限用物質環保保證書：要求供應商保證在生產製造、包裝、儲存及運輸過程中皆須符合交貨當時國內法令，以及國際環境規範所列的有害物質及其管制標準。
5. 簽署誠實商業行為同意書。
6. 協助供應商改善交期和品質：針對供應商的交貨、品質的表現，將其結果傳達給供應商。藉由不定期開會，公司緊密地與供應商合作，改善缺點。在處理一些特定專案時，經由開誠佈公的溝通會議，供應商亦可得到川湖特別的技術支援。
7. 當稽核發現供應商缺失時，除限期改善及追蹤確認外，公司採以輔導方式協助供應商改善。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

- 1.1 關於川湖
- 1.2 公司治理
- 1.3 經營績效
- 1.4 市場地位
- 1.5 產品品質
- 1.6 資安防護
- 1.7 客戶服務
- 1.8 創新研發
- 1.9 供應鏈管理
- 1.10 反貪腐 / 反競爭行為
- 1.11 風險管理
- 1.12 內部稽核
- 1.13 產業準則

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

1. 2. 6 ESG 委員會 2-13、2-14 ESG 委員會

公司制訂與審核「永續發展實務守則」的流程

本公司成立「永續發展委員會」；後續依政府法令法規之規定待建制相關準則流程。

ESG 委員會運作概況

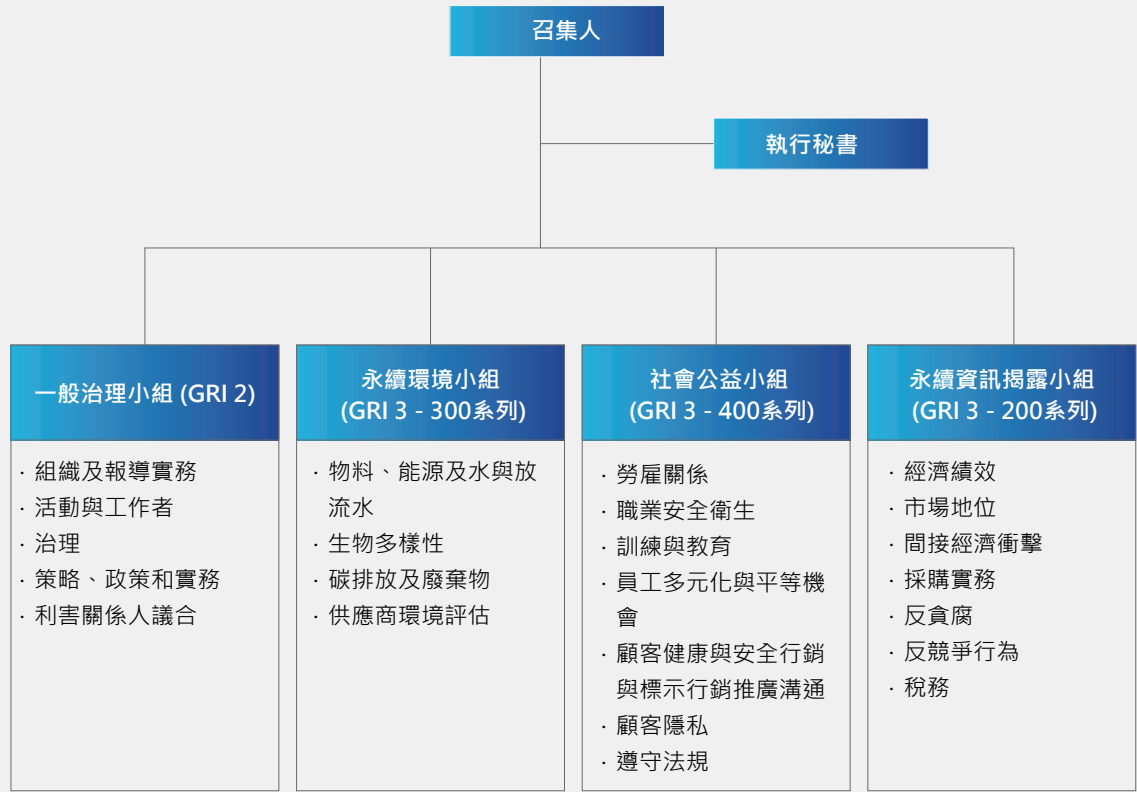
1. 董事會授權成立「永續發展委員會」。
2. 由林淑珍董事兼任總經理擔任永續發展委員會主席，委員會之下設立各功能小組，各部門主管擔任小組組長。
3. 委員會每年開會 1 次，開會前由執行秘書發出開會通知，請各小組長彙整利害關係人的建議與意見並提供給執行秘書，於會議中討論並做成決議，最後由總經理呈董事長核示。
4. 報告書完成後，由總經理召開「永續發展委員會」，共同確認當年度的報告書已涵蓋所有 ESG 重大主題。
5. 公司建立永續報告書編製及驗證之作業程序，並納入內部控制制度。
6. 總經理就當年度 ESG 執行成果每年一次向董事會報告。
7. 董事會針對 ESG 報告書提出相關建議或意見。

ESG 委員會執行成果與目標

本公司於 2025 年設置「永續發展委員會」，第一次導入 ESG 之相關執行，後續依據組織分工，執行 ESG 相關活動，其 2024 年之實績待 2025 年時檢視其達標情況。

ESG 委員會組織圖

永續發展委員會」如下：



目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

- 1.1 關於川湖
- > 1.2 公司治理
- 1.3 經營績效
- 1.4 市場地位
- 1.5 產品品質
- 1.6 資安防護
- 1.7 客戶服務
- 1.8 創新研發
- 1.9 供應鏈管理
- 1.10 反貪腐 / 反競爭行為
- 1.11 風險管理
- 1.12 內部稽核
- 1.13 產業準則

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

■ 法規遵循 2-27 法規遵循

法規遵循對公司的意義

恪守政府法令法規及公司之相關規定，無相關違法事紀。

公司如何管理法規遵循的措施

- 1. 政策：透過員工培訓提升合規意識、設置舉報機制防範違規行為等措施，確保公司穩健經營與永續發展。
- 2. 承諾：本公司承諾嚴格遵守相關法律法規及行業規範，建立完善的合規管理體系，定期進行風險評估。
- 3. 未來目標：每年零違法紀錄，並降低遭求償之法律風險。
- 4. 當年度投入資源及產出的具體成果：定期進行法規遵循相關教育訓練、特定重要案件邀請外部專家進行協助。
- 5. 負責部門與申訴機制：總管理處 / 法務部門皆可受理，透過內稽報告 / 內部檢舉機制 / 官網員工、客戶、供應商聯絡窗口 / 官網檢舉信箱。

評估管理措施的有效性

當年度無重大違規事件 (2022 年 ~2024 年期間無環保相關違法事件)。

違法事紀	違反法規條文	罰款	改善措施
無	N/A	N/A	N/A
重大違規事件判定內容說明		公司涉及行政罰鍰逾100萬元、遭行政機關勒令停工、涉及刑事案件被告或嫌疑人。	

1.2.7 團體協約 2-30 團體協約

團體協約所涵蓋總員工之百分比 (%)

川湖目前尚未設立工會亦無簽訂團體協約，但有定期召開勞資會議，而迄今未曾向公司提出團體協約之協商要求。本公司 2024 年度共計召開四次勞資會議，勞資代表與資方代表各佔 50 %，勞資會議委員會出席率達 100 %，均符合相關法規要求。

對未包含其中之員工是否有給予相同工作條件

同上說明

註：要求團體協約所涵蓋的總員工數百分比，並非要求參與工會的員工百分比數。
團體協商是指為確定工作條件，或為規範雇主和工作者間的關係，而由雇主（一方、多方、或雇主組織）與工作者組織（單一、多個、或工會）所進行的談判。因此，團體協約是關於組織運作中聯合決策的一種模式。

註：1) 本公司無內部工會相關組織。
2) 固定召開勞資雙方的協議（定期性一年四次）。
3) 本公司無相關工會，也無另簽訂勞資協議之團體協約情形。



- 1.1 關於川湖
- 1.2 公司治理
- > 1.3 經營績效
- 1.4 市場地位
- 1.5 產品品質
- 1.6 資安防護
- 1.7 客戶服務
- 1.8 創新研發
- 1.9 供應鏈管理
- 1.10 反貪腐 / 反競爭行為
- 1.11 風險管理
- 1.12 內部稽核
- 1.13 產業準則

1.3 經營績效 (列入重大主題；註：合併經濟績效及客戶服務)

經營績效列入重大主題；合併經濟績效及客戶服務。

■ 經濟績效



客戶為先、產品精良、研發創新、永續經營。

公司努力滿足客戶對產品之國際品質要求，並在全球佈有完整的銷售通路與工程技術服務團隊，能夠及時在地化解決客戶問題，呼應客戶對新技術的規格需求，成為全球客戶的重要合作夥伴。

以高品質的產品滿足客戶，以卓越的經營績效回饋股東，近年更積極擴充產能規模，維持穩定的經營成長，持續往世界級的高階廚具家具滑軌和伺服器滑軌大廠挺進。

- 1. 提升交貨準確度：秉持服務客戶宗旨，經由客戶間溝通、調貨、備貨等，除能協助減少客戶端的不定段長庫存外，並能減少客戶重新下單至到貨的等待時間。
- 2. 達成年營收112億元與成長10%目標，使員工和股東都能分享獲利之成果。同時積極拓展海外市場：公司於美國、中國設有業務據點，就近開發並服務當地客戶，逐漸擴大目標市場的份額。

運用集團資源，因應國際市場趨勢，建立全球品牌知名度，發展完整產品線以滿足客戶一次購足之全球化需求。

- 1. 擴增海外廠房，保持成本優勢以及產地彈性；優化海外佈局，美國廠籌備中預計2025年底開始營運。土地面積約7.829英畝、建物面積約108,080平方英尺，交易總金額美金約14,266,560元。
- 2. 擴充經濟規模，降低成本，提高競爭力，積極導入自動化的生產設備。
- 3. 合併營收相較於2023年成長76%。
- 4. 營業毛利相較於2023年增加98%。
- 5. 聚焦目標產業，整合集團資源，積極開發新產品：已陸續推出客制化新產品供應AI產業，以符合其新興、具高成長率的產業之應用需求。

負責部門與申訴機制

☎ 業務部: 07-9761688、分機7125 ✉ 信箱: ir@kingslide.com

評估機制

業務部會議, 每半年召開一次，檢視KPI (營收與毛利) 是否有達標。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

1.1 關於川湖

1.2 公司治理

1.3 經營績效

1.4 市場地位

1.5 產品品質

1.6 資安防護

1.7 客戶服務

1.8 創新研發

1.9 供應鏈管理

1.10 反貪腐 / 反競爭行為

1.11 風險管理

1.12 內部稽核

1.13 產業準則

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

1.3.1 組織所產生及分配的直接經濟價值 201-1 組織所產生及分配的直接經濟價值

單位：新台幣仟元

項目	2022 年	2023 年	2024 年
收入	7,798,631	5,762,971	10,129,301
營運成本	3,332,655	2,231,439	3,127,622
員工薪資與福利	1,279,219	1,022,884	1,563,500
支付出資人的款項	1,046,973	1,936,289	1,387,726
支付政府的款項	1,017,143	721,363	1,633,292
社區投資	-	-	-

1.3.2 福利計劃義務與其它退休計畫 201-3 定義福利計劃義務與其它退休計畫

本公司勞資關係一向和諧，除依勞動基準法規實施外，並設有職工福利委員會，於每年之勞動節、端午節、中秋節、員工生日發放禮金或禮券，並定期舉辦員工尾牙、旅遊及部門聚餐等活動。2024 年本公司持續性進行下表相關福利措施：

類別	項目
保險類	團體保險
旅遊	員工旅遊
福利獎金	結婚/葬補助 三節獎金 年終獎金 定期健檢 年度抽獎 部門聚餐 獎助學金 伙食費補助 專案改善獎金

本公司遵循《勞動基準法》、《勞工退休金條例》等規定辦理員工退休事宜。

依勞動基準法 (勞退舊制) 和勞工退休金條例 (勞退新制) 規定，訂立員工退休辦法，員工有下列情形之一者，得自請退休： (1) 工作年資 15 年以上年滿 55 歲者 (2) 工作 25 年以上者 (3) 工作 10 年以上年滿 60 歲者。擁有舊制退休金年資者可持續以舊制提撥，且按月依核定提撥率提撥至勞工退休準備金，專戶儲存於臺灣銀行。並依勞基法規定，辦理員工退休金支付。自 2005 年 7 月 1 日起，員工選擇適用勞工退休金條例之退休金制度者，按其每月薪資不低於 6% 存入勞工保險局之個人退休金專戶。除公司固定提撥之退休金外，也可依自身財務狀況在每月工資 6% 範圍內自願另行提繳退休金提存至個人退休金專戶中，以確保其退休生活有所保障。本公司於 2024 年 2 月及 2024 年 5 月協助兩名員工依公司制度正式辦理退休。該二人均屬適用《勞動基準法》舊制退休金制度之對象，並經公司依規定計算服務年資與平均工資後，依法核發一次退休金。退休程序皆依法辦理，並由人資部門提供全程行政協助，包含退休金核算、文件準備與離職說明等，確保員工順利銜接退休生活。

1.3.3 取自政府之財務補助 201-4 取自政府之財務補助

單位：新台幣仟元

項目	2024 年	說明
i. 稅收減免及抵減；	無相關稅收減免事項	--
ii. 補貼；	850.5	動力與公用設備補助款 (財團法人工業技術研究院)
iii. 投資補助、研發補助及其他相關類型補助；	無相關補助事項	--
iv. 獎勵；	無相關獎勵事項	--
v. 權利金豁免期；	無相關權利金事項	--
vi. 來自於出口信貸機構 (ECAs) 的財務援助；	無相關財務援助事項	--
vii. 財務獎勵；	無相關獎勵事項	--
viii. 針對組織任何營運，從任何機構得到或可得到的財務補助。	無相關獎勵事項	--

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

1.1 關於川湖

1.2 公司治理

1.3 經營績效

1.4 市場地位

1.5 產品品質

1.6 資安防護

1.7 客戶服務

1.8 創新研發

1.9 供應鏈管理

1.10 反貪腐 / 反競爭行為

1.11 風險管理

1.12 內部稽核

1.13 產業準則

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

■ 間接經濟衝擊

1. 3. 4 間接經濟衝擊相關資訊

基礎設施的投資與支援服務的發展及衝擊

203-1 基礎設施的投資與支援服務的發展及衝擊

2024 年台灣燈會於台南舉辦，身為南部企業力挺台南；本公司贊助台南燈會小提燈，並將小提燈轉送給公司全體員工；贊助金額：新台幣 382,050 元

顯著的間接經濟衝擊

203-2 顯著的間接經濟衝擊

川湖集團在疫情結束後，取得重大產業地位。除 2023 年幾乎全台製造業都經歷了庫存調整的衰退期外，川湖集團之合併營收均於 2021 年、2022 年、2024 年屢創新高。在未來幾年競爭優勢不減的情形下，川湖也將持續開放更多的就業機會、擴大投資產能；所生產之伺服器滑軌被廣泛運用在最新 AI 伺服器及相關硬體上。由於規格複雜，所牽涉的技術含量也不斷提升，希望能藉此帶動周邊的供應商及區域的繁榮

■ 稅務

1. 3. 5 稅務相關資訊

稅務方針

207-1 稅務方針

稅務治理、管控與風險管理

207-2 稅務治理、管控與風險管

稅務相關議題之利害關係人溝通與管理

207-3 稅務相關議題之利害關係人溝通與管理

稅務管理主要目的在優化稅務負擔、降低稅務風險並確保符合法規要求，避免因稅務問題影響公司信譽。

本公司無訂定稅務政策，所有涉稅相關事項均遵循營運所在地之規定辦理。

我們遵循稅法及相關規定，包含應揭露之相關資訊及申請適用合理之租稅優惠。關係企業間之交易亦依據常規交易原則，不進行任何不具商業理由的不當租稅安排。

我們致力於與稅局之間維持良好溝通，使我們能更好地理解並遵循相關稅務規定，進而避免稅務爭議。而當有稅務爭議時，我們亦會透過稅務簽證會計師溝通協調並積極提供稅局查調文件，透過有效的溝通取得共識，達成雙方合理滿意的結果。2024 年度未發生主管機關裁罰，內部稽核亦無重大缺失。

國別報告

207-4 國別報告

項目 / 年度	2022 年	2023 年	2024 年
稅務管轄區 (註 1)	台灣、美國、中國	台灣、美國、中國	台灣、美國、中國
居住者實體名稱 (營業據點) (註 3)	台灣 (台北、台中、高雄)、美國 (休士頓)、中國 (上海、深圳)	台灣 (台北、台中、高雄)、美國 (休士頓)、中國 (上海、深圳)	台灣 (台北、台中、高雄)、美國 (休士頓)、中國 (上海、深圳)
組織主要活動 (產品活動)	台灣：製造、銷售 美國：銷售 中國：銷售	台灣：製造、銷售 美國：銷售 中國：銷售	台灣：製造、銷售 美國：銷售 中國：銷售
員工人數 (註 2)	1,499 人	1,416 人	1,795 人
第三方銷售之收入	0	0	0
其他稅務管轄區的集團內部交易收入	--	--	--
稅前收益 / 損失	5,073,288	3,425,682	7,788,876
現金及約當現金以外的有形資產	--	--	--
以現金支付的企業所得稅	--	--	--
應計企業所得稅的收益 / 損失	--	--	--
註 1：同合併財務報表所涵蓋之實體。 註 2：年底員工在職名冊。 註 3：深圳據點 -2024/10 結束營業。			

1.4 市場地位 (列入重大主題)

政策

以「公司經營理念及政策」為出發點，堅守崗位並持續帶來產品創新突破。期望透過品牌領導地位驅動營收成長，在利益共享的原則下，使員工對薪酬感到滿意。

承諾

提供公平、合理的薪酬福利制度及升遷制度以吸引並留住優秀人才，進而提升員工士氣與工作績效。

短期目標

1.每年執行員工滿意度調查，將其調查結果真實反映給最高層級主管，為全體員工謀取更好的薪資福利。

中長期目標

1.規劃董事會及高階主管之薪酬與ESG績效之連結機制。
2.用才以當地居民為主。

投入資源/具體成果

員工介紹獎金、團體保險、結婚/葬補助、三節獎金、年終獎金、年度員工體檢、員工旅遊、年度抽獎、部門聚餐、獎助學金、伙食費補助、專案改善獎金。

負責部門與申訴機制

☎ 總管理處: 07-9599688#7302
✉ 信箱：haotse.lin@kingslide.com

評估機制

📋😊 員工滿意度調查 (員工建議)

1.4.1 不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率

202-1 不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率

員工類別	性別	標準薪資與當地基本工資比例	說明男女敘薪標準不同的原因
基層人員 (川湖)	男	1.03	公司 113 年作業員起薪為 28,425 元，高於當年基本工資 27,470 元，且男女核薪標準一致。
	女	1.03	
基層人員 (川益)	男	1.03	
	女	1.03	

1.4.2 雇用當地居民為高階主管的比例

202-2 雇用當地居民為高階主管的比例

重要營運據點	高階主管總數	雇用當地居民為高階主管人數	比例
川湖	11	11	100%
川益	5	5	100%

註 1：「高階主管」的範圍，為代理副理級（含）以上。
註 2：「當地」的範圍，以台灣地區為主。
註 3：算式為（各據點雇用當地居民為高階主管人數 / 各據點高階主管總數）*100%。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

- 1.1 關於川湖
- 1.2 公司治理
- 1.3 經營績效
- 1.4 市場地位
- 1.5 產品品質
- 1.6 資安防護
- 1.7 客戶服務
- 1.8 創新研發
- 1.9 供應鏈管理
- 1.10 反貪腐 / 反競爭行為
- 1.11 風險管理
- 1.12 內部稽核
- 1.13 產業準則

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

1.5 產品品質 (列入重大主題)

政策	健全品保制度，產品精準可靠，達到客戶滿意，廠商擇優互利。
承諾	持續推動品質改善，建立完整品質管理系統，致力研發高品質產品，提升顧客使用品質及符合法令法規要求，滿足客戶需求，增加顧客互動，提升顧客滿意度，輔導廠商品質管理、技術提升、降低不良率，成為“ WIN-WIN的夥伴”。
短期目標	年度產品品質管理的情況 1.製程不良率小於0.037% 2.異常改善結案率大於97.5% 3.出貨不合格率小於0.05% 4.客戶抱怨件數0件
中長期目標	導入的生產或品質類產品品質的改善(產品持續改善)的專案(持續改善專案件數：6件以上)
投入資源/具體成果	2024年實績 (短期目標及未來實績) 如下： 1.製程不良率0.022% 2.異常改善結案率97.9% 3.出貨不合格率0.036% 4.客戶抱怨件數2.8件
負責部門與申訴機制	☎ 品保部：07-9761688#7700 ✉ 信箱：henry.huang@kingslide.com
評估機制	1.內部檢討 每年度內部管理審查檢視KPI達標狀況。 2.外部檢討 每年1次ISO9001品質管理系統作外部品質稽核。

1.5.1 產品品質相關資訊

■ 入貨檢驗流程 / 持續改善管理流程 / 客訴處理作業流程

* 入貨檢驗流程：

- 入貨檢驗從成品入貨取樣開始，經抽樣檢驗，後續判定合格 / 不合格;合格則放行出貨 / 不合格則執行特採或退貨及重工等相關處置，詳參閱圖 1(入貨檢驗流程)。
- 後續展現之績效為檢驗結果 (出貨不合格率)。

* 持續改善管理流程：

- 透過持續改善七大步驟 (步驟 1. 改善理由確認至步驟 7. 殘留問題追蹤;其中間重點項目如根本原因分析、改善對策提出、效果評估、標準化措施等)。
- 重點項目如建立改善機會一覽表、列入持續改善管制表，最後透過年度管理審查作檢視，詳參閱圖 2(持續改善管理重點流程)。
- 後續展現之績效為專案改善件數管制。

* 客訴處理作業流程：

- 從接收客訴開始、調查與分析、對策研討；後續產生 8D Report 回覆客戶，最後改善對策效果確認及文件化存查等事宜，詳參閱圖 3(客訴處理作業重點流程)。
- 後續展現之績效為客戶抱怨件數管制。

上述三項重要執行流程，運作產品品質的重要流程事項。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

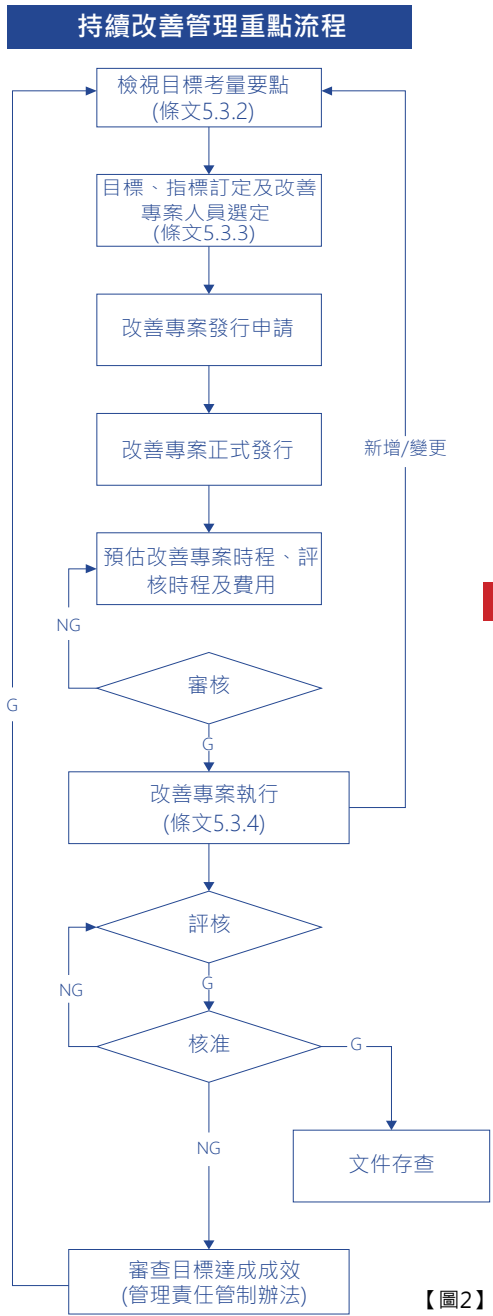
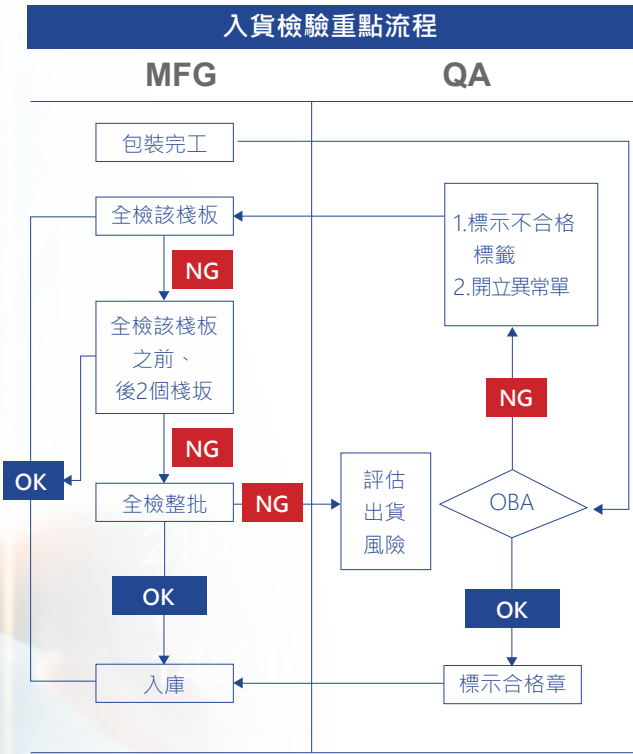
01 誠信治理 (經濟面)

- 1.1 關於川湖
- 1.2 公司治理
- 1.3 經營績效
- 1.4 市場地位
- > 1.5 產品品質
- 1.6 資安防護
- 1.7 客戶服務
- 1.8 創新研發
- 1.9 供應鏈管理
- 1.10 反貪腐 / 反競爭行為
- 1.11 風險管理
- 1.12 內部稽核
- 1.13 產業準則

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄



目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

- 1.1 關於川湖
- 1.2 公司治理
- 1.3 經營績效
- 1.4 市場地位
- 1.5 產品品質
- 1.6 資安防護
- 1.7 客戶服務
- 1.8 創新研發
- 1.9 供應鏈管理
- 1.10 反貪腐 / 反競爭行為
- 1.11 風險管理
- 1.12 內部稽核
- 1.13 產業準則

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

1.6 資安防護 103-1 說明資訊安全對公司的意義

資訊安全可保護資訊免受多種威脅的攻擊，將業務損失降至最少，以確保公司經營活動的持續性，提升公司的防禦性價值。

本公司 2024 年資訊安全管理作業內容：

- 1. 本公司於資訊中心下建立資訊安全管理專職部門「資訊安全小組」，統籌規劃資訊安全制度及執行資訊安全事項。
- 2. 發布可能危害公司資訊安全的相關資訊，定期教育訓練強化員工資訊安全的觀念。
- 3. 網路系統的人員使用權限，由部門主管提出申請，防止未經授權的存取行為。
- 4. 每年實施備援管理及備份資訊還原演練，確保公司資訊的完整性及可用性。

政策	確保資訊資產之機密性、完整性及可用性，以順利推展公司各項業務，及避免遭受內、外部蓄意或意外之威脅。
承諾	確保本公司資訊資產之機密性、完整性及可用性，並保障公司資訊安全及資訊作業之持續運作。
短期目標	1.ERP伺服器全廠網路每月可用率95%以上。 2.資料庫支援服務每月可用率99%以上。
中長期目標	1.預計2025年導入ISO 27001資訊安全管理系統，於2025年6月取得認證。 2.強化存取控制、實體及技術相關控管，並進一步強化資訊安全事件監控、通報及應變機制。 3.加強資安人力培訓，並提升員工資訊安全意識，以強化公司資訊治理。
投入資源/具體成果	1.防火牆維護，專案經費76萬，5年保固。 2.防毒軟體，公司終端聯網電腦全面安裝，專案經費71萬，3年保固。 3.SPAM 郵件過濾維護，專案經費4萬/年，每年更新授權維護。 4.設置EDR+MDR端點服務，專案經費150萬，每年進行評估效益與決策未來端點服務之方向與品牌。 5.符合金管會規定之資安主管1人及資安人員1人之配置。
負責部門與申訴機制	☎ 資訊部門：07-9599688 分機 6211、6212 07-9761688 分機 7202 ✉ 信箱：Xinnan.chen@kingslide.com
評估機制	1.內部稽核/客戶稽核皆未發現重大缺失。 2.無侵犯或遺失客戶資料『零』事件發生。 3. ISO 27001管理審查會議檢視 KPI 是否達標。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

- 1.1 關於川湖
- 1.2 公司治理
- 1.3 經營績效
- 1.4 市場地位
- 1.5 產品品質
- 1.6 資安防護
- 1.7 客戶服務
- 1.8 創新研發
- 1.9 供應鏈管理
- 1.10 反貪腐 / 反競爭行為
- 1.11 風險管理
- 1.12 內部稽核
- 1.13 產業準則

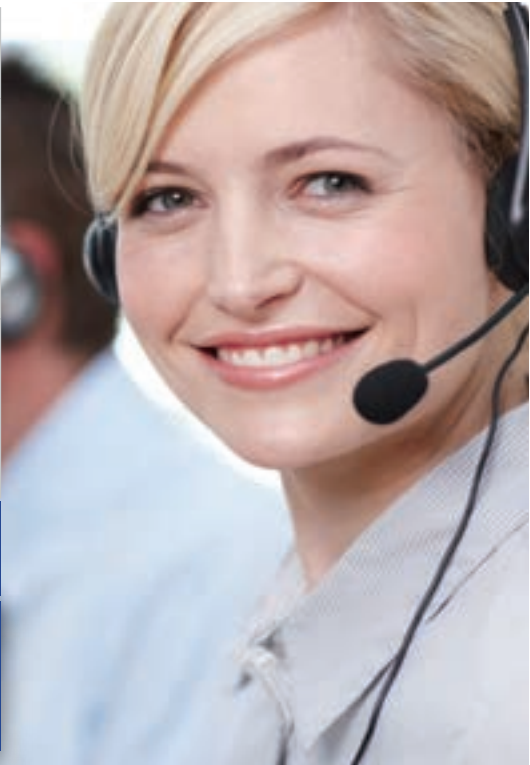
02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

1.7 客戶服務

政策	客戶關係對公司極為重要，通過深化客戶服務累積客戶黏著度，除了創造營收獲利之外亦提升公司在市場的影響力，是企業永續經營重要一環。	
承諾	客戶為先、產品精良、研發創新、永續經營 『24 小時的全天候服務』是 King Slide 對服務客戶的宗旨。King Slide 在國際市場上的競爭優勢來自於良好的產品品質、最先進的技術能力與全天候精準確實的服務品質。	
短期/中長期目標	每年客戶平均滿意度調查維持90分以上 中長期目標: 客戶抱怨數量小於2.5件, 與取得客戶關注議題之各項國際認證 (如SBTI、ISO 14067)	
投入資源/具體成果	1.秉持服務客戶宗旨，經由客戶間溝通、調貨、備貨等，除能協助減少客戶端的不定段長庫存外，並能減少客戶重新下單至到貨的等待時間。 2.因應市場要求，籌備進行 ISO 14064 與 ISO 14067 等認證。近期已導入碳管理數位平台，以加強資料的整票速度與準確性。	
負責部門與申訴機制	☎ 業務部：07-9761688 分機 7101 ✉ 客服信箱：ks.service@kingslide.com	
評估機制	1.客戶滿意度調查分數加權平均近三年為97分以上。 2.獲得客戶表揚優良供應商獎項。 3. ISO 9001 管理審查會議檢視 KPI 是否有達標。	



1.7.1 客戶滿意度調查分析

2022-2024 年之客戶滿意度調查分析

統計 / 年度	2022 年	2023 年	2024 年
客戶滿意度評分 (分)	97	97.9	97.8



主題：客戶頒獎 - 優秀合作夥伴 (1)



主題：客戶頒獎 - 優秀合作夥伴 (2)

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

1.1 關於川湖

1.2 公司治理

1.3 經營績效

1.4 市場地位

1.5 產品品質

1.6 資安防護

1.7 客戶服務

1.8 創新研發

1.9 供應鏈管理

1.10 反貪腐 / 反競爭行為

1.11 風險管理

1.12 內部稽核

1.13 產業準則

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

1.8 研發創新

政策	公司致力於產品研發與技術創新，持續擴大產品應用領域。
承諾	1. 建立研發資料庫。 2. 建立系統化開發流程。 3. 開發先進新產品給客戶使用。
短期目標	公司具有完整的研發團隊及技術，以系統化的開發程序建立產品研發資料庫，開發多元且先進新產品，同步與客戶共同開發新產品，以符合客戶的需求。 1.專利提案:目標每季2件 2.專案開發件數增加5%
中長期目標	1.專利提案:目標10件 研發前評估15件 2.專案開發件數增加10%
投入資源/ 具體成果	1. 累積有效專利2868件，較前一年增加6%。 2. 年專利評估30件申請27件 3. 客戶端設計導入件數129件，較前一年增加22%。
負責部門與 申訴機制	研發部/申訴管道 ☎ 研發部副理楊副理：07-9761688 分機 7501 ✉ 客服信箱：Vencent.Yang@kingslide.com
評估機制	每年一月召開新產品開發件數KPI會議

1.8.1 創新研發相關資訊

2022-2024 年成功開發的產品 / 技術

年份	品項	簡要說明
2022 年	高階廚具導軌	· SIMLEAD 金省力抽屜系列 · ULEAD 有力系統
2023 年	高階廚具導軌、 伺服器導軌	· 自走緩衝加強制拉出的按開式的滑軌 · 先進伺服器導軌
2024 年	伺服器導軌	· 先進 AI 伺服器導軌

註 1：2022-2024 共開發產品兩大類：高階廚具導軌、伺服器導軌。

2022-2024 年投入研發的人力 & 費用

年度	2022 年	2023 年	2024 年
研發費用 (仟元)	233,250	250,024	348,482
研發 / 營收比率	3%	4%	4%
研發人力 (人)	84	95	94
碩士以上學歷 / 研發人員比率	28.6%	28.4%	27.7%

2022-2024 年近 3 年專利取得件數

年度	2022 年	2023 年	2024 年
當年度獲得專利件數	181	186	169
累積有效專利件數	2512	2698	2868

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

1.1 關於川湖

1.2 公司治理

1.3 經營績效

1.4 市場地位

1.5 產品品質

1.6 資安防護

1.7 客戶服務

1.8 創新研發

1.9 供應鏈管理

1.10 反貪腐 / 反競爭行為

1.11 風險管理

1.12 內部稽核

1.13 產業準則

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

■ 量產專案之件數相關資訊

年度	2022 年		2023 年		2024 年		近 3 年的 差異變化
量產專案之件數	85		106		129		
伺服器導軌	77	91%	92	87%	115	89%	2024 年高階廚具 導軌、伺服器導 軌量產專案件數 皆創新高。
高階廚具導軌	7	8%	12	11%	13	10%	
鉸鏈	1	1%	2	2%	1	1%	

■ 新產品開發件數

年度	目標值	預計開發件數	實際開發件數	開發達成率
2022	100%	100	85	85%
2023	100%	100	106	106%
2024	100%	100	129	129%

註：應客戶需求 2024 年較 2023 年增加 23 件。

■ 專利評估件數

年度	目標值	預計評估件數	實際評估件數	達成率
2022	100%	5	26	520%
2023	100%	10	40	400%
2024	100%	15	30	200%

■ 專利申請件數

年度	目標值	預計評估件數	實際評估件數	達成率
2022	100%	10	15	150%
2023	100%	20	40	200%
2024	100%	10	27	270%

1.9 供應鏈管理

政策	實踐永續管理、負責任的採購者。
承諾	推動綠色低碳供應鏈、提升在地採購比例。
短期目標	依公司營運政策為前提，在地採購比率(以鋅合金之原材料)成長0.1%。
中長期目標	依公司政策： 1.在地採購供應商家數1-2家 2.在地採購金額成長0.15%
投入資源/ 具體成果	1.在地採購供應商家數整體性成長。 2.供應商稽核評鑑 (RBA (社會、環境)、品質)。 3.AEO供應商評鑑。
負責部門與 申訴機制	☎ 採購部：07-9599688 分機 6320 ✉ 客服信箱：buyer.yang@kingslide.com
評估機制	部門會議紀錄召開，檢視KPI有沒有達標。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

1.1 關於川湖

1.2 公司治理

1.3 經營績效

1.4 市場地位

1.5 產品品質

1.6 資安防護

1.7 客戶服務

1.8 創新研發

➢ 1.9 供應鏈管理

1.10 反貪腐 / 反競爭行為

1.11 風險管理

1.12 內部稽核

1.13 產業準則

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

1. 9. 1 在地採購之採購實務相關資訊

204-1 來自當地供應商的採購支出比例

項目 / 年度	2022 年	2023 年	2024 年
當地供應商家數佔比 (%) (川湖川益兩廠合計國內廠商、全部廠商)	92%	94%	96%
當地採購金額佔比 (%) (川湖川益兩廠合計國內廠商、全部廠商)	97%	99%	89%

註 1：以各營運據點所在地認定當地範圍（以台灣地區為主）。 註 2：公司與台灣代理商購買海外原物料，不算在地採購。

1. 9. 2 採用環境 / 社會標準篩選新供應商

308-1、414-1 採用環境 / 社會標準篩選新供應商

年度	新增供應商數	經由環境及社會標準篩選之新增供應商數	經由環境及社會標準篩選之新增供應商佔新增供應商比
2022	4	0	0.00%
2023	10	0	0.00%
2024	4	0	0.00%

註 1：有導入 ISO 14001, ISO 45001, SA 8000 的新供應商為主之調查。

1. 9. 3 供應鏈對環境 / 社會的負面衝擊，以及所採取的行動

308-2、414-2 供應鏈對環境 / 社會的負面衝擊，以及所採取的行動

供應商 ESG 稽核	2022 年	2023 年	2024 年
供應商家數	188	186	185
供應商 ESG 自評家數	7	7	7
供應商 ESG 實地稽核家數	0	0	0
整體供應商 ESG 稽核率	0.00%	0.00%	0.00%

說明：此次為第一次導入 ESG 揭露，故供應商 ESG 實地稽核家數以 2024 年為主。

供應商 RBA 稽核	2022 年	2023 年	2024 年
所有供應商家數	188	186	186
供應商 RBA 自評家數	127	129	138
供應商 RBA 實地稽核家數	21	21	21
整體供應商 RBA 稽核率	11%	11%	11%

註： 參照本公司分包商、承攬商管理辦法。

- 1.1 關於川湖
- 1.2 公司治理
- 1.3 經營績效
- 1.4 市場地位
- 1.5 產品品質
- 1.6 資安防護
- 1.7 客戶服務
- 1.8 創新研發
- 1.9 供應鏈管理
- > 1.10 反貪腐 / 反競爭行為
 - 1.11 風險管理
 - 1.12 內部稽核
 - 1.13 產業準則

1. 10 反貪腐 / 反競爭行為

1. 10. 1 反貪腐相關資訊 205-3 已確認的貪腐事件及採取的行動

項目	總數	性質	結果
已確認的貪腐事件的總數及性質	2024年度之相關資料揭露無左列之情事發生。	同左之情事	同左之情事
員工因貪腐事件而被解僱或受到紀律處分的事件總數	本公司反貪腐作業依照下列相關辦法執行： 1.川湖科技股份有限公司道德行為準則 2.川湖集團員工從業道德規範 3.川湖科技股份有限公司誠信經營準則 4.川湖科技股份有限公司誠信經營作業程序及行為指南 5.川湖集團企業社會責任政策宣言 6.商業道德管理辦法		
因貪腐違規行為與商業夥伴終止合約或未續約的事件總數			
公司或公司員工貪腐行為的公開法律案件及及果			

1. 10. 2 反競爭 / 反托拉斯和壟斷行為相關資訊 206-1 反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動

簡要說明發生事實以及已結案之法律訴訟的結果		2024年度之相關資料揭露無左列之情事發生。
年度	2024年	
發生反競爭、反托拉斯之事件，現正涉訟案件總數	2024年度之相關資料揭露無左列之情事發生。 本公司反競爭/反托拉斯和壟斷行為作業依照下列相關辦法執行： 1. 川湖科技股份有限公司道德行為準則 2.川湖集團員工從業道德規範 3.川湖科技股份有限公司誠信經營準則 4. 川湖科技股份有限公司誠信經營作業程序及行為指南 5. 川湖集團企業社會責任政策宣言 6.商業道德管理辦法	
訴訟結案總數		

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

- 1.1 關於川湖
- 1.2 公司治理
- 1.3 經營績效
- 1.4 市場地位
- 1.5 產品品質
- 1.6 資安防護
- 1.7 客戶服務
- 1.8 創新研發
- 1.9 供應鏈管理
- 1.10 反貪腐 / 反競爭行為

1.11 風險管理

- 1.12 內部稽核
- 1.13 產業準則

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

1.11 風險管理 2-12 、 2-23 風險管理 & 預警原則

風險類別	風險說明	風險管理策略 (因應措施)
永續環境	氣候變遷與未遵循環保、氣候相關法規及其他國際法規協議之風險。	1.建置溫室氣體盤查，符合現階段政府要求。 2.持續關注掌握能源及減碳相關政策法規之變動，積極參與氣候變遷因應辦法等相關法規之新(修)定研商會議。
	無法有效節能	1.加強能源效率管理。 2.節能措施。 3.設備汰舊更新。
	廢棄物處理量增加 / 回收率降低	一般事業廢棄物保持資源分類落實回收等機制。
	缺水、缺電	<u>水部份</u> ：本公司落實水資源管理，持續督導員工節水環境教育宣導，力行節約用水，降低對水資源及環境的衝擊。 <u>電部份</u> ：訂定環境目標及計劃，且透過行政宣導、查核及提醒等方式進行節約能源。
	颱風、洪災	成立緊急應變小組因應颱風洪災之應變措施。
	違反環保法規	持續性有效執行環安衛政策；遵循環保法規要求。
員工	發生職災 (含新冠疫情衝擊)	本公司依據職業安全衛生法第23條，建置職業安全衛生管理系統,並依相關管理辦法執行。
	過勞 (長時工作)	預防異常工作負荷促發疾病實施辦法實施。
	離職率過高 (面臨缺工)	1.建立部門組織專業職能分級表，及人員培訓路徑。 2.舉辦提人力提升講座。
營運績效	倫理誠信風險	依道德行為準則/.誠信原則,期望本公司人員行為皆符合道德標準,不得違反誠信、不法或違背受託義務等不誠信行為。
	資訊揭露透明度不足	基本上依政府法規執行。
	市場競爭力下滑/成長動能停滯、競爭力下降	1.產品面向多元化/強化市佔率及競爭力。 2.檢討營運目標、策略及營運績效。 3.研擬公司中長期發展方向及策略。 4.業務定期與客戶開會，廠內技術結合客戶產品開發時程並，確保技術能力可以符合市場需求。
	發生資安事件	1.每年落實資安事件通報及演練/教育訓練。 2.定期性落實弱掃/防毒/防火等措施。舉辦教育訓練及宣導資訊安全新知，強化資訊安全教育。 3.執行社交工程演練 4.網路電話與實體線路分離，降低公司內網被攻擊的可能性。
	產品責任 (面臨回收/下架) /違反法令	1.持續監控市場訊息與及時應變。 2.設置專人掌握國內及轉投資地區法令動向，及時回饋相關部門擬定應變措施。
	供應鏈中斷	1.供應商管理機制(稽核/評鑑)。 2.second source之建制。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

1.1 關於川湖

1.2 公司治理

1.3 經營績效

1.4 市場地位

1.5 產品品質

1.6 資安防護

1.7 客戶服務

1.8 創新研發

1.9 供應鏈管理

1.10 反貪腐 / 反競爭行為

1.11 風險管理

> 1.12 內部稽核

> 1.13 產業準則

02 永續環境

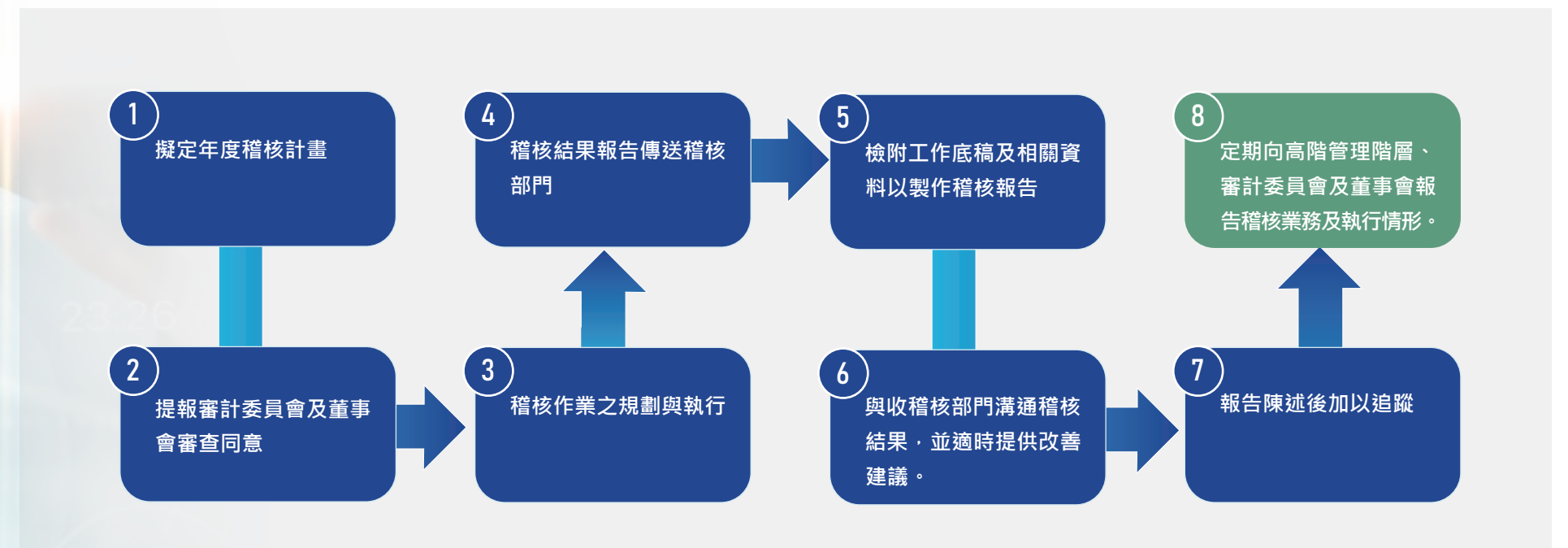
03 社會關懷 (人群)

附錄

1.12 內部稽核

 稽流程圖 內稽流程 (如下圖)	 無 是否有針對特別業務/ 部門進行重點稽核。	77項 當年度稽核項目總數	93.51% 稽核符合率 (%)	 所有不符合項目皆在 期限內完成改善率
---	--	-------------------------------------	--	---

內部稽核作業執行流程：



1.13 產業準則

目前尚未揭露國際標準，待揭露後再呈現其內容。



02.永續環境

2.1 綠能產品管理 43

2.2 能資源管理 44

2.3 碳排放管理 52

2.4 生物多樣性 61

二、永續環境

2.1 綠能產品管理 (自訂主題；列入重大主題)

2.1.1 產品綠色設計

■ 產品綠色設計目標

短期目標	以組織型溫室氣體盤查(ISO14064-1)為方向減碳量達 1%公噸 CO2e 。
中長期目標	1.以組織型溫室氣體盤查(ISO14064-1)為方向減碳量達 3%公噸 CO2e 。 2.產品減碳目標，設定下一代產品減少碳足跡 3% (含)以上。

■ 推動策略方向

以生命週期思維 (Life Cycle of Thinking) 為基礎，並將**3R (Reduce/ Reuse/ Recycle)** 原則融入產品綠色設計，以降低對環 境的衝擊、有效控管環境關聯物質，以開發無毒害、易組裝、易拆解及延長產品壽命之環境友善產品。

■ 推動成果

持續推動產品綠色設計，依 2024年產品出貨量計算，減碳量達**68,066.53公噸 CO2e** (2023年與2024年之比較)。

政策	以3R (Reduce/ Reuse/ Recycle) 原則融入產品綠色設計。
承諾	降低對環境的衝擊、有效控管環境關聯物質，開發無毒害、易組裝、易拆解及延長產品壽命之環境友善產品。
短期目標	以組織型溫室氣體盤查(ISO14064-1)為方向減碳量達 1%公噸 CO2e。
中長期目標	1.以組織型溫室氣體盤查(ISO14064-1)為方向減碳量達 3%公噸 CO2e。 2.產品減碳目標，設定下一代產品減少碳足跡 3% (含)以上。
投入資源/ 具體成果	以控管環境關聯原材料，符合環保及環境友善產品之方向為主。
負責部門與 申訴機制	採專案方式進行之組合團隊(跨功能小組)
評估機制	年度性ESG會議召開檢討

2.2 能資源管理 (列入重大主題, 含能源管理 / 廢棄物管理 / 水與放流水)

2.2.1 能源管理

政策	控管能源管理，致力於工廠產能增加。
承諾	致力於實踐能源管理，透過定期盤查能源，進而採取各項減量與能源替代措施，達成各階段的能源目標。
短期目標	電力減量1%年
中長期目標	電力減量3%年
投入資源/具體成果	川湖 1.設備馬達更換為變頻控制馬達，預計更換2台15hp馬達，可有效節能40%。 2.水銀天井燈400W更換為LED天井燈150W共21盞。 3.成立S8-227川湖廠內汰換25T以上沖床VS馬達為變頻節能省電馬達，提升節能減碳。(持續進行中) 川益 1.一廠A、F、G樓梯照明改善，傳統日光燈20W 54支，汰換為12W LED吸頂燈，瓦數降低符合照明規定並可節能。 2.第六套 260T(13P403)・VS馬達及耦合器，汰換成AC馬達+變頻之組合，可節約20%的用電量。
負責部門與申訴機制	川湖：生技課/黃詮珽分機6617 川益：生技課楊琇媚分機7819， (公務車用油)總管理處歐陽名軒分機7306
評估機制	1.定期確認用電狀況。 2.定期開會檢討節能專案達成率。

註 1：電網電力百分比以外購電力為 100%。

註 2：目前無相關再生能源之資訊，待後續下年度再評估其再生能源之相關資訊揭露。

2.2.1.1 組織內部的能源消耗量 揭露項目 302-1 組織內部的能源消耗量

川湖：

年度	2022 年		2023 年		2024 年	
外購電力	度	十億焦耳	度	十億焦耳	度	十億焦耳
	8,289,361.00	29,841.70	5,792,652.00	20,853.55	6,717,583.16	24,183.30
天然氣 (鍋爐)	公升	十億焦耳	公升	十億焦耳	公升	十億焦耳
	376,429.00	14,184.30	260,742.00	9,825.07	301,404.00	11,357.26
汽油 (公務車)	公升	十億焦耳	公升	十億焦耳	公升	十億焦耳
	1,296.79	42.35	838.68	27.39	1,191.89	38.92
柴油 (緊急發電機、堆高機、公務車)	公升	十億焦耳	公升	十億焦耳	公升	十億焦耳
	17,843.04	627.52	12,041.26	423.48	12,902.41	453.77
組織內部 總能源 消耗量	十億焦耳		十億焦耳		十億焦耳	
	44,695.87		31,129.49		36,033.25	

備註 1：2022 年至 2024 年期間，2022 年因訂單量產能增加，故相對能源耗損增加。2023 年因客戶庫存調整導致能源耗損較少。2024 年，因客戶庫存調整趨緩，故相對能源耗損較大。

備註 2：焦耳換算單位為 1 度電力 =3.6 百萬焦耳。

(資料來源：產品碳足跡－溫室氣體排放係數管理表係數 6.0.4) Wh 換算為 1 度電力 =1 千瓦每小時 =1kWh 柴油每公升 36.90 百萬焦耳；汽油每公升 33.70 百萬焦耳。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

2.1 綠能產品管理

2.2 能資源管理

2.3 碳排放管理

2.4 生物多樣性

03 社會關懷 (人群)

附錄



川益：

年度	2022 年		2023 年		2024 年	
外購電力	度	十億焦耳	度	十億焦耳	度	十億焦耳
	12,686,000.00	45,669.60	11,580,000.00	41,688.00	15,532,400.00	55,916.64
天然氣 (鍋爐)	公升	十億焦耳	公升	十億焦耳	公升	十億焦耳
	21,536.00	811.50	78,106.00	2,943.13	126,863.00	4,780.35
汽油 (公務車)	公升	十億焦耳	公升	十億焦耳	公升	十億焦耳
	1,164.08	38.02	1,270.75	41.50	1,087.29	35.51
柴油 (緊急發電機、堆高機、公務車)	公升	十億焦耳	公升	十億焦耳	公升	十億焦耳
	840.00	29.54	1,374.00	48.32	1,910.00	67.17
組織內部總能源消耗量	十億焦耳		十億焦耳		十億焦耳	
	46,548.66		44,720.95		60,799.67	

備註 1：2023 年因產能減少，能源消耗量減少。2024 年因產能增加，能源消耗量增加。於 2024 年外購電力與天然氣因產能（訂單量）增加，故相對能源部份同步增加。

備註 2：焦耳換算單位為 1 度電力 =3.6 百萬焦耳。（資料來源：產品碳足跡－溫室氣體排放係數管理表係數 6.0.4）Wh 換算為 1 度電力 =1 千瓦每小時 =1kWh 柴油每公升 36.90 百萬焦耳；汽油每公升 33.70 百萬焦耳。

川湖＋川益：

年度	2022 年		2023 年		2024 年	
外購電力	度	十億焦耳	度	十億焦耳	度	十億焦耳
	20,975,361	75,511.30	17,372,652	62,541.55	22,249,983.20	80,099.94
天然氣 (鍋爐)	公升	十億焦耳	公升	十億焦耳	公升	十億焦耳
	397,965.00	14,995.80	338,848.00	12,768.20	428,267.00	16,137.61
汽油 (公務車)	公升	十億焦耳	公升	十億焦耳	公升	十億焦耳
	2,460.87	80.37	2,109.43	68.89	2,279.18	74.43
柴油 (緊急發電機、堆高機、公務車)	公升	十億焦耳	公升	十億焦耳	公升	十億焦耳
	18,683.04	657.06	13,415.26	471.80	14,812.41	520.94
組織內部總能源消耗量	十億焦耳		十億焦耳		十億焦耳	
	91,244.53		75,850.44		96,832.92	

備註 1：川湖：2022 年至 2024 年期間，2022 年因訂單量產能增加，故相對能源耗損增加。2023 年因客戶庫存調整導致能源耗損較少。2024 年，因客戶庫存調整趨緩，故相對能源耗損較大。

川益：2023 年因產能減少，能源消耗量減少。2024 年因產能增加，能源消耗量增加。於 2024 年外購電力與天然氣因產能（訂單量）增加，故相對能源部份同步增加。

備註 2：焦耳換算單位為 1 度電力 =3.6 百萬焦耳。（資料來源：產品碳足跡－溫室氣體排放係數管理表係數 6.0.4）Wh 換算為 1 度電力 =1 千瓦每小時 =1kWh 柴油每公升 36.90 百萬焦耳；汽油每公升 33.70 百萬焦耳。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

2.1 綠能產品管理

2.2 能資源管理

2.3 碳排放管理

2.4 生物多樣性

03 社會關懷 (人群)

附錄

2.2.1.2 組織外部的能源消耗量 揭露項目 302-2 組織外部的能源消耗量

此部份目前尚無法得知客戶及供應商的相關資料來源 (能源消耗量)

2.2.1.3 能源密集度 揭露項目 302-3 能源密集度

川湖：

年度	總能源消耗量 (GJ)	總營業額 (仟元)	產量 (仟組)	能源密集度 (總營業額)	能源密集度 (產量)
2022	44,695.87	2,342,652	9,293	0.0191	4.8096
2023	31,129.49	1,648,672	6,884	0.0189	4.5220
2024	36,033.25	2,183,298	8,130	0.0165	4.4321

備註 1：2022 年至 2024 年期間，本公司有進行節能措施，能源強度有逐年降低。

備註 2：總能源消耗量（分母）可替換成產量、營業額對應單位。

川益：

年度	總能源消耗量 (GJ)	總營業額 (仟元)	產量 (仟組)	能源密集度 (總營業額)	能源密集度 (產量)
2022	46,548.66	6,088,044	6,627	0.0076	7.0241
2023	44,720.95	4,427,027	3,172	0.0101	14.0987
2024	60,799.67	8,358,522	4,611	0.0073	13.1858

備註 1：2022 年至 2024 年期間，2023 年能源強度較高。

備註 2：總能源消耗量（分母）可替換成產量、營業額對應單位。

川湖＋川益：

年度	總能源消耗量 (GJ)	總營業額 (仟元)	產量 (仟組)	能源密集度 (總營業額)	能源密集度 (產量)
2022	91,244.53	8,430,696	15,920	0.0108	5.7314
2023	75,850.44	6,075,699	10,056	0.0125	7.5428
2024	96,832.92	10,541,820	12,741	0.0092	7.6001

備註 1：2022 年至 2024 年期間，2023 年能源強度較高。

備註 2：總能源消耗量（分母）可替換成產量、營業額對應單位。

2.2.1.4 減少能源消耗 揭露項目 302-4 減少能源消耗

川湖：

揭露年度	總能源消耗量 (單位：GJ)	比較年度	總能源節約量 (單位：GJ)
2022	44,695.87	—	—
2023	31,129.49	2022	13,566.38
2024	36,033.25	2023	-4,903.76

註：2022 年至 2024 年期間，2022 年因訂單量產能增加，故相對能源耗損增加。2023 年因客戶庫存調整導致能源耗損較少。2024 年因客戶庫存調整趨緩，故相對能源耗損較大。

川益：

揭露年度	總能源消耗量 (單位：GJ)	比較年度	總能源節約量 (單位：GJ)
2022	46,548.66	—	—
2023	44,720.95	2022	1,827.71
2024	60,799.67	2023	-16,078.72

註：2023 年因產能減少，能源消耗量減少。2024 年因產能增加，能源消耗量增加。

川湖＋川益：

揭露年度	總能源消耗量 (單位：GJ)	比較年度	總能源節約量 (單位：GJ)
2022	91,244.53	---	---
2023	75,850.44	2022	15,394.09
2024	96,832.92	2023	-20,982.48

備註 1：川湖：2022 年至 2024 年期間，2022 年因訂單量產能增加，故相對能源耗損增加。2023 年因客戶庫存調整導致能源耗損較少。2024 年，因客戶庫存調整趨緩，故相對能源耗損較大。

川益：2023 年因產能減少，能源消耗量減少。2024 年因產能增加，能源消耗量增加。

2.2.1.5 降低產品和服務的能源需求 揭露項目 302-5 降低產品和服務的能源需求

註：本公司之產業別非節能之產業，故無降低產品和服務的能源需求之訊息揭露。

2.2.2 廢棄物管理



政策	讓公司廢棄物管理達到安全化、衛生化、無害化及資源化的目標。
承諾	1.注重廢棄物管理，採行適當的污染防治措施、降低環境污染。 2.促進循環經濟發展，持續推動資源再利用，減少廢棄物使用，保護生態環境、減少環境負荷，並減輕產品對客戶可能產生的健康安全負面影響。
短期目標	1.川湖廠固體廢棄物目標：12.23 (KG / 千組) 2.川益廠固體廢棄物目標：28 (KG / 千組)
中長期目標	1.川湖廠固體廢棄物目標：比短期降1% 2.川益廠固體廢棄物目標：比短期降1%
投入資源/具體成果	1. D-0701廢木材棧板由焚化改為R-0701再利用處理(實際回收量)。 (1) 川湖: 5.84公噸。 (2) 川益: 9.55公噸。 3.持續推動廠內垃圾分類教育訓練。
負責部門與申訴機制	 表面處理課：07-9599688 分機6629
評估機制	安委會 (檢視其回收 KPI 是否有達標)。

註：廢棄物主要由生產活動產出，並依循〔事業廢棄物貯存清除處理方法及設施標準〕規定予以存放，廢棄物之清除處理皆委託持有清除及處理許可證業者處置，因應廢棄物減量之環境目標，積極將可資源化及再利用的廢棄物轉以再利用處置，例如：A-8801 電鍍製程之廢水處理污泥、D-0902 無機性污泥及 D-0701 廢木材棧板，原本分別以固化處理、熟處理及焚化處理，現今都改以再利用處理，大幅減少廢棄物產出量。

2.2.2.1 廢棄物管理相關資訊

廢棄物的產生與廢棄物相關顯著衝擊

揭露項目 306-1 廢棄物的產生與廢棄物相關顯著衝擊

本公司主要有一般事業廢棄物，其分類後由合格清運廠商清運至最終處置單位焚化或回收再利用。

廢棄物相關顯著衝擊之管理

揭露項目 306-2 廢棄物相關顯著衝擊之管理

一般事業廢棄物：

川湖	川益
D-1801 一般性垃圾、D-0699 廢紙混合物、D-0701 廢木材棧板、D0299 廢塑膠混合物、D-0899 廢纖維混合物 清除商：資億 管制編號：S2906163	D-1801 一般性垃圾、D-0699 廢紙混合物、D-0701 廢木材棧板、D0299 廢塑膠混合物、D-0899 廢纖維混合物、H0002 員工生活垃圾 清除商：資億 管制編號：S2906163
D-1799 廢油混合物 清除商：綠暉 管制編號：T42B5385 處理商：德京 管制編號：T54A2635	D-1701 廢油漆、漆渣 清除商：綠暉 管制編號：T42B5385 處理商：利百景 管制編號：D9201789
D-0902 無機性污泥 清除商：綠暉 管制編號：T42B5385 處理商：立發 管制編號：E1610609 清除商：高良 管制編號：E50A6966 處理商：台灣銅聯 管制編號：N1607141 (同 A-8801 許可)	D-1799 廢油混合物 清除商：綠暉 管制編號：T42B5385 處理商：德京 管制編號：T54A2635
R-1703 廢潤滑油 清除商：進煌 管制編號：S2504758 處理商：將登 管制編號：E1601557	D-2399 一般廢化學物質混合物 清除商：睿鼎 管制編號：E2300666 處理商：睿鼎 管制編號：E2300666
R-0701 廢木材棧板 清除商：綠茂 管制編號：T54A4522 處理商：綠茂 管制編號：T54A4522	D-0902 無機性污泥 清除商：綠暉 管制編號：T42B5385 處理商：立發 管制編號：E1610609
A-8801 電鍍製程之廢水處理污泥 清除商：高良 管制編號：E50A6966 處理商：台灣銅聯 管制編號：N1607141 處理商：郁盛 管制編號：H53A8530	R-1703 廢潤滑油 清除商：進煌 管制編號：S2504758 處理商：將登 管制編號：E1601557
	R-0201 廢塑膠 清除商：新富 管制編號：E2901332 處理商：旭鼎 管制編號：D9704331
	R-0701 廢木材棧板 清除商：綠茂 管制編號：T54A4522 處理商：綠茂 管制編號：T54A4522
	A-8801 電鍍製程之廢水處理污泥 清除商：高良 管制編號：E50A6966 處理商：台灣銅聯 管制編號：N1607141 處理商：郁盛 管制編號：H53A8530

■ 廢棄物的產生 揭露項目 306-3 廢棄物的產生

■ 廢棄物的處置移轉 揭露項目 306-4 廢棄物的處置移轉

■ 廢棄物的直接處置 揭露項目 306-5 廢棄物的直接處置

川湖

單位：公噸

類別	廢棄物項目	2022	2023	2024	處理方式	離場 / 現場處理
有害事業廢棄物	A-8801 電鍍製程之廢水處理污泥	29.21	20.56	48.4	再利用	離場
		15.44	0	0	固化	離場
	小計	44.65	20.56	48.4	---	---
一般事業廢棄物	R-0601 廢紙混合物	17.67	18.93	23.34	回收	離場
	D-0699 廢紙混合物	1.63	4.37	1.32	焚化	離場
	R1306 廢鐵容器	1.11	0.85	0.98	回收	離場
	R-0201 廢塑膠	36.45	25.4	24.48	回收	離場
	R-1301 廢鐵	2491.43	1735.49	2001.72	回收	離場
	R-2405 廢照明光源	0.02	0.03	0.02	回收	離場
	D-1801 事業活動產生一般性垃圾	65.15	47.839	50.89	焚化	離場
	D-0899 廢纖維或其他棉布等混合物	16.729	13.52	18.38	焚化	離場
	R-0701 廢木材	0	0	5.84	再利用	離場
	D-0701 廢木材棧板	3.62	7.16	0	焚化	離場
		25.62	0	0	熱處理	離場
	D-0902 無機性污泥	39.76	37.1	19.44	物理處理	離場
		0	0	19.74	再利用	離場
	R-1703 廢潤滑油	6.81	4.86	4.99	再利用	離場
	D-1799 廢油混合物	0	1.32	1.22	物理	離場
	小計	2706	1896.87	2172.36	-	-
	總計	2750.65	1917.43	2220.76	-	-

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

2.1 綠能產品管理

2.2 能資源管理

2.3 碳排放管理

2.4 生物多樣性

03 社會關懷 (人群)

附錄

川益

單位：公噸

類別	廢棄物項目	2022	2023	2024	處理方式	離場 / 現場處理
有害事業廢棄物	A-8801 電鍍製程之廢水處理污泥	0	9.8	30.72	再利用	離場
	小計	0	9.8	30.72	-	-
一般事業廢棄物	R-0601 廢紙	54.65	50.39	57.04	回收	離場
	D-0699 廢紙混合物	1.12	2.13	3	焚化	離場
	R1306 廢鐵容器	11.05	5.145	7.86	回收	離場
	R-0201 廢塑膠	0	0	14.84	再利用	離場
		13.22	1.13	9.09	回收	離場
	D-0299 廢塑膠混合物	0	0	0.5	焚化	離場
	R-1301 廢鐵	3077.16	2190.88	2998.67	回收	離場
	R-2405 廢照明光源	0.01	0.315	0.03	回收	離場
	D-1801 事業活動產生一般性垃圾	75.74	67.02	86.15	焚化	離場
	D-0899 廢纖維或其他棉布等混合物	6.18	8.7	10.8	焚化	離場
	D-0701 廢木材棧板	12.57	7.44	0	焚化	離場
	R-0701 廢木材	0	0	9.55	再利用	離場
	D-2399 一般廢化學物質混合物	0	0	1.7	洗淨	離場
	D-0902 無機性污泥	0	5.49	22.43	物理	離場
	R-1703 廢潤滑油	3.2	19.41	23.15	再利用	離場
	D-1799 廢油混合物	3.03	3.01	7.44	物理	離場
	D-1701 廢油漆、漆渣	0	0	6	焚化	離場
	小計	3257.93	2361.06	3258.25	-	-
	總計	3257.93	2370.86	3288.97	-	-

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

2.1 綠能產品管理

2.2 能資源管理

2.3 碳排放管理

2.4 生物多樣性

03 社會關懷 (人群)

附錄

2. 2. 3 水與放流水

政策	重視水資源的使用，在廠區製造及日常辦公作業等營運階段皆需使用到水資源，採自來水及地下水（限缺水情況使用）供水措施，用水量對周邊水源無負面影響。
承諾	水資源來自高屏溪攔河堰及伏流水，並非來自水庫, 缺水時，才會由曾文水庫及南化水庫支援供水，朝多元水資源努力，透過各項節水措施。
短期目標	川湖 1.川湖廠製程用水目標：20.1 (公升 / 平方公尺表面積) 。 2.川湖廠員工生活用水目標：503.68 (公升 / 人) 。 川益 1.川益廠製程用水目標：36 (公升 / 平方公尺表面積) 。
中長期目標	川湖 1.川湖廠製程用水減量目標：19.80 (公升 / 平方公尺表面積) 。 2.川湖廠員工生活用水減量目標：496.16 (公升 / 人) 。 川益 1.川益廠年製程用水減量目標：35.46 (公升 / 平方公尺表面積) 。
投入資源/ 具體成果	投入資源： 1.2024年川湖投入432200元進行RO膜汰換。 2.2024年川益後續進行RO膜汰換作業。 具體產出： 1.回收水再利用： (1)川湖2024年年度水回收率為69.16%, 回收再利用水量達27515公噸。 (2)川益2024年年度水回收率為67.48%, 回收再利用水量達100473.72公噸。 2.持續推動廠內節約用水教育訓練實績。
負責部門與 申訴機制	 表面處理課：07-9599688 分機 6629
評估機制	1.依流量計計量結果計算。 2.透過ISO 14001管理審查會議 (檢視其KPI是否有達標)。

2. 2. 3. 1 水與放流水相關資訊

■ 共享水資源之相互影響

揭露項目 303-1 共享水資源之相互影響

- 本公司水資源風險評估為中低風險，主要為生活用水，水源為第三方水 (自來水)，故無生產與排放廢污水，對公司附近之水源及生態環境無顯著影響，日常與員工進行水龍頭常閉及節約用水之宣導。
- 水來源：川湖與川益主要水來源高屏溪。
- 公司的政策與水管理的部份，工業用水主要來源使用第三方水 (自來水)，製程用水循環使用 (回收水) 及廢水處理等等；第三方水 (自來水) 本身為水源的源頭。

■ 與排水相關衝擊的管理

揭露項目 303-2 與排水相關衝擊的管理

單位：mg/L	總懸浮 固體	排放標準 (單位： mg/L 以下)	生化需 氧量	排放 標準	化學需 氧量	排放標準 (單位： mg/L 以下)
2022 年	川湖	22.30	30	無相關資料 揭露	48.80	100
	川益	0	250		0	450
2023 年	川湖	21.10	30	無相關資料 揭露	52	100
	川益	27	250		147	450
2024 年	川湖	24.30	30	無相關資料 揭露	34.20	100
	川益	16.60	250		47.90	450

註 1：2022 年~2024 年 總懸浮固體及化學需氧量均符合排放標準。

註 2：川湖位於非科學園區範圍以放流水標準管制，川益位於路竹科學園區以科學園區納管標準管制。

■ 取水量

揭露項目 303-3 取水量

單位：ML		取水類別	不同廠區 取水量	具水資源壓力 地區取水量	排放標準	化學需氧量
2022 年	川湖	自來水	73.868	無		74.766
		地下水	0.898			
	川益	自來水	29.060			29.060
2023 年	川湖	自來水	46.392			47.446
		地下水	1.054			
	川益	自來水	39.020			39.020
2024 年	川湖	自來水	55.463			55.955
		地下水	0.492			
	川益	自來水	68.904			68.904

註：2024 年川益增設新廠區，因此自來水用量大增。2022 年川湖產量增加，集中製程至川湖，故取水量增加。

■ 取水量

揭露項目 303-3 取水量

單位：ML		排水地區	不同廠區排水量
2022 年	川湖	53.850	53.850
	川益	9.824	9.824
2023 年	川湖	28.910	28.910
	川益	21.908	21.908
2024 年	川湖	34.825	34.825
	川益	48.830	48.830

註：川湖位於非科學園區範圍排放至阿公店溪，川益位於路竹科學園區納管依汙水處理措施。2024 年川益增設新廠區，因此排水量大增。

■ 耗水量

揭露項目 303-5 耗水量

單位：ML		總取水量	總排水量	總耗水量
2022 年	川湖	74.766	53.850	20.916
	川益	29.060	9.824	19.236
2023 年	川湖	47.446	28.910	18.536
	川益	39.020	21.908	17.112
2024 年	川湖	55.955	34.825	21.13
	川益	68.904	48.830	20.074

註：2024 耗水量上升：訂單增加、產能增加。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

2.1 綠能產品管理

2.2 能資源管理

2.3 碳排放管理

2.4 生物多樣性

03 社會關懷 (人群)

附錄

2. 3 碳排放管理

政策	1.配合政府法令法規之規定及國際倡議減少溫室氣體排放
承諾	1.致力於實踐節能減碳，訂定減碳目標，採取各項減量與能源替代措施，達成各階段的減排目標，降低溫室氣體排放量。 2.定期盤查能源與溫排數據
短期目標	減量1%/年(範疇一及範疇二)
中長期目標	減量3%/年(範疇一及範疇二)
投入資源/ 具體成果	川湖 1.成型課一組及三組分別將沖壓設備馬達更換為變頻控制馬達，預計更換2台15hp馬達，可有效節能40%，並降低碳排放量。 2.製造部水銀天井燈400W更換為LED天井燈150W，並降低碳排放量。 3.成立之相關改善專案： (1)成立廠內汰換25T以上沖床VS馬達為變頻節能省電馬達，提升節能減碳，並降低碳排放量。(持續進行中) 川益 1.於2024年導入ISO 14064-1溫室氣體盤查。 2.成型課休息區及射出區休息室，40W傳統日光燈汰換為20WLED燈，瓦數降低符合照明規定並可節能，並降低碳排放量。 3. A1-A3+B1-B3+C1-C2+D1-D2產線250w複金屬燈汰換為60W LED天井燈，瓦數降低符合照明規定並可節能，並降低碳排放量。 4.第9套連結沖床節能改善，12台110T沖床馬達+1台260T沖床馬達，每天約有4HR空機運轉，由人機介面修改程式，運轉10分鐘如無作動，馬達停止運轉，可節省空轉3HR之電費，並降低碳排放量。 5.辦公棟3F照明改善，傳統20W日光燈，汰換為10W LED燈，瓦數降低符合照明規定並可節能，並降低碳排放量。 6.第三套連結沖床照明，80W LED天井8盞，汰換為20W LED日光燈12支，瓦數降低符合照明規定並可節能，並降低碳排放量。
負責部門與 申訴機制	 生技課：07-9599688 分機 6617
評估機制	ISO 14001 管理審查會議(檢視其碳排放量是否有達標)

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

2.1 綠能產品管理

2.2 能資源管理

➢ 2.3 碳排放管理

2.4 生物多樣性

03 社會關懷 (人群)

附錄

2.3.1 直接（範疇一）溫室氣體排放

揭露項目 305-1 直接（範疇一）溫室氣體排放

川湖：

年度	2022 年			2023 年			2024 年		
類別 1 (固定)- 天然氣 (鍋爐)	度	千度	公噸 CO2e	度	千度	公噸 CO2e	度	千度	公噸 CO2e
	376,429	376.43	774.08	260,742	260.74	536.18	301,404	301.40	627.06
類別 1 (固定)- 柴油 (緊急發電機)	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e
	725	0.73	1.95	725	0.73	1.95	725	0.73	1.95
類別 1 (移動)- 汽油 (公務車)	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e
	1,297	1.30	2.98	839	0.84	1.93	1,192	1.19	2.74
類別 1 (移動)- 柴油 (堆高機)	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e
	3,200	3.20	8.71	913	0.91	2.48	1,065	1.07	2.9
類別 1 (移動)- 柴油 (公務車)	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e
	13,918	13.92	37.90	10,403	10.40	28.33	11,112	11.112	30.26
類別 1 (製程)- CO2 碳排總量	--	--	公噸 CO2e	--	--	公噸 CO2e	--	--	公噸 CO2e
	--	--	0.03	--	--	0.03	--	--	0.03
類別 1 (逸散)- 冷媒碳排總量	公斤	公噸	公噸 CO2e	公斤	公噸	公噸 CO2e	公斤	公噸	公噸 CO2e
	281.2	0.28	28.04	281.2	0.28	28.04	285.07	0.29	28.13
類別 1 (逸散)- 化糞池碳排總量	人時	--	公噸 CO2e	人時	--	公噸 CO2e	人時	--	公噸 CO2e
	1238496	--	18.81	997433	--	15.15	1082578	--	16.44
類別 1 (逸散)- 滅火器碳排總量	--	--	公噸 CO2e	--	--	公噸 CO2e	--	--	公噸 CO2e
	--	--	0.00	--	--	0.00	--	--	0.00
範疇一總排放量	公噸 CO2e			公噸 CO2e			公噸 CO2e		
	872.49			614.09			709.51		

註 1：2022 年至 2024 年期間，2023 年產能減少，2024 年產能增加，故類別 1 溫室氣體有相對增加。

註 2：本公司溫室氣體排放使用排放係數法。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

2.1 綠能產品管理

2.2 能資源管理

2.3 碳排放管理

2.4 生物多樣性

03 社會關懷 (人群)

附錄

川益：

年度	2022 年			2023 年			2024 年		
類別 1 (固定)- 天然氣 (鍋爐)	度	千度	公噸 CO2e	度	千度	公噸 CO2e	度	千度	公噸 CO2e
	21,536	21.54	44.80	78,106	78.11	162.50	126,863	126.86	263.93
類別 1 (固定)- 柴油 (緊急發電機)	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e
	840	0.84	2.26	1,374	1.37	3.69	1,910	1.91	5.14
類別 1 (移動)- 汽油 (公務車)	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e
	1,154	1.15	2.61	1,314	1.31	2.97	1,087	1.01	2.499
類別 1 (移動)- 柴油 (堆高機)	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e
	0	0.00	0.00	0	0.00	0.00	0	0.00	0.00
類別 1 (製程)-CO2 碳排總量	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e
	--	--	0.0353	--	--	0.0905	--	--	0.0835
類別 1 (逸散)- 冷媒碳排總量	公斤	公噸	公噸 CO2e	公斤	公噸	公噸 CO2e	公斤	公噸	公噸 CO2e
	817.60	0.82	34.67	1082.94	1.08	8.48	1990.91	1.99	263.26
類別 1 (逸散)- 化糞池碳排總量	人時	--	公噸 CO2e	人時	--	公噸 CO2e	人時	--	公噸 CO2e
	2034708	--	30.90	1609414	--	24.44	2202177	--	33.45
類別 1 (逸散)- 滅火器碳排總量	--	--	公噸 CO2e	--	--	公噸 CO2e	--	--	公噸 CO2e
	--	--	0.00	--	--	0.00	--	--	0.00
類別 1 (逸散)- 防銹油碳排總量	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e
	19.78	0.02	0.00	19.78	0.02	0.00	9.89	0.01	0.00
範疇一總排放量	公噸 CO2e			公噸 CO2e			公噸 CO2e		
	115.28			202.18			568.36		

註：本公司溫室氣體排放使用排放係數法。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

2.1 綠能產品管理

2.2 能資源管理

2.3 碳排放管理

2.4 生物多樣性

03 社會關懷 (人群)

附錄

川湖＋川益：

年度	2022 年			2023 年			2024 年		
類別 1 (固定)- 天然氣 (鍋爐)	度	千度	公噸 CO2e	度	千度	公噸 CO2e	度	千度	公噸 CO2e
	397,965	397.97	818.88	338,848	338.85	698.68	428,267	428.27	890.99
類別 1 (固定)- 柴油 (緊急發電機)	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e
	1,565.00	1.57	4.21	2,099.00	2.10	5.64	2,635.00	2.64	7.09
類別 1 (移動)- 汽油 (公務車)	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e
	2,451.13	2.45	5.59	2,153.14	2.15	4.90	2,279.29	2.28	5.24
類別 1 (移動)- 柴油 (堆高機)	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e
	13,918	13.92	37.90	10,403	10.40	28.33	11,112	11.11	30.26
類別 1 (製程)- CO2 碳排總量	公斤	公噸	公噸 CO2e	公斤	公噸	公噸 CO2e	公斤	公噸	公噸 CO2e
	0.00	0.00	0.06	0.00	0.00	0.12	0.00	0.00	0.11
類別 1 (逸散)- 冷媒碳排總量	公斤	公噸	公噸 CO2e	公斤	公噸	公噸 CO2e	公斤	公噸	公噸 CO2e
	1,098.80	1.10	62.71	1,364.14	1.36	36.52	2,275.98	2.28	291.39
類別 1 (逸散)- 化糞池碳排總量	人時	--	公噸 CO2e	人時	--	公噸 CO2e	人時	--	公噸 CO2e
	3,273,204		49.71	2,606,847		39.59	3,284,755	--	49.89
類別 1 (逸散)- 滅火器碳排總量	--	--	公噸 CO2e	--	--	公噸 CO2e	--	--	公噸 CO2e
	--	--	0.00	--	--	0.00	--	--	0.00
類別 1 (逸散)- 防銹油碳排總量	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e
	19.78	0.02	0.00	19.78	0.02	0.00	9.89	0.01	0.00
範疇一總排放量	公噸 CO2e			公噸 CO2e			公噸 CO2e		
	987.77			816.27			1,277.87		

註 1：2022 年至 2024 年期間，2023 年產能減少，2024 年產能增加，故類別 1 溫室氣體有相對增加。

註 2：本公司溫室氣體排放使用排放係數法。

2. 3. 2 能源間接（範疇二）溫室氣體排放

揭露項目 305-2 能源間接（範疇二）溫室氣體排放

川湖：

年度	外購電力度數 (度)	外購電力度數 (仟度)	範疇二 (公斤 CO2e 當量)	範疇二 (公噸 CO2e 當量)
2022 年	8,279,780	8,279.78	4,098,491	4,098.49
2023 年	5,780,260	5,780.26	2,855,448	2,855.45
2024 年	6,717,583	6,717.58	3,184,134	3,184.13

註 1：2023 年電力排碳係數編撰本報告書時尚未公告，因此沿用 2022 年電力排碳係數計算，單位是 0.495 公斤 CO2e/ 度。2023 年電力排碳係數計算，單位是 0.494 公斤 CO2e/ 度。
2024 電力排碳係數計算，單位是 0.474 公斤 CO2e/ 度。
註 2：本公司溫室氣體排放使用排放係數法。

川益：

年度	外購電力度數 (度)	外購電力度數 (仟度)	範疇二 (公斤 CO2e 當量)	範疇二 (公噸 CO2e 當量)
2022 年	12,686,000	12,686.00	6,279,570	6,279.57
2023 年	11,580,000	11,580.00	5,720,520	5,720.52
2024 年	15,532,400	15,532.40	7,362,358	7,362.36

註 1：2023 年電力排碳係數編撰本報告書時尚未公告，因此沿用 2022 年電力排碳係數計算，單位是 0.495 公斤 CO2e/ 度。2023 年電力排碳係數計算，單位是 0.494 公斤 CO2e/ 度。2024 電力排碳係數計算，單位是 0.474 公斤 CO2e/ 度。
註 2：本公司溫室氣體排放使用排放係數法。

川湖+川益：

年度	外購電力度數 (度)	外購電力度數 (仟度)	範疇二 (公斤 CO2e 當量)	範疇二 (公噸 CO2e 當量)
2022 年	20,965,780	20,965.78	10,378,061	10,378.06
2023 年	17,360,260	17,360.26	8,575,968	8,575.97
2024 年	22,249,983	22,249.98	10,546,492	10,546.49

註 1：2023 年電力排碳係數編撰本報告書時尚未公告，因此沿用 2022 年電力排碳係數計算，單位是 0.495 公斤 CO2e/ 度。2023 年電力排碳係數計算，單位是 0.494 公斤 CO2e/ 度。2024 電力排碳係數計算，單位是 0.474 公斤 CO2e/ 度。
註 2：本公司溫室氣體排放使用排放係數法。

2.3.3 其它間接 (範疇三) 溫室氣體排放

揭露項目 305-3 其它間接 (範疇三) 溫室氣體排放

本公司目前之揭露之盤查範圍以政府之法令法規為主，故主要以範疇一及範疇二為主，為了更完整揭露本公司溫室氣體排放狀況，一併揭露範疇三之溫室氣體排放量。

川湖：

年度	2022 年			2023 年			2024 年		
類別 3- 上游原物料運輸	公斤	公噸	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e
	--	--	--			163.1937	--	--	248.1122
類別 3- 下游產品運輸	公斤	公噸	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e
	--	--	--			0.1569	--	--	4625.9206
類別 3- 員工通勤	公斤	公噸	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e
	--	--	--			131.8677	--	--	221.3026
類別 3- 員工出差	公斤	公噸	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e
	--	--	--			205.0806			19.1034
範疇三 (類別 3) 總排放量	公噸 CO2e			公噸 CO2e			公噸 CO2e		
	--			500.2989			5114.4388		
類別 4- 原物料採購	公斤	公噸	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e
	--	--	--	--	--	--	--	--	13.0796
類別 4- 自來水採購	公斤	公噸	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e
	--	--	---	--	--	--	--	--	819.4527
類別 4- 廢棄物回收 / 處置 / 運輸	公斤	公噸	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e	公升	公秉	公噸 CO2e
	--	--	--	--	--	67.38	--	--	80.6423
範疇三 (類別 4) 總排放量	公噸 CO2e			公噸 CO2e			公噸 CO2e		
	--			67.38			913.1746		

註：本公司溫室氣體排放使用排放係數法。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

2.1 綠能產品管理

2.2 能資源管理

2.3 碳排放管理

2.4 生物多樣性

03 社會關懷 (人群)

附錄

川益：

年度	2022 年			2023 年			2024 年		
類別 3- 上游原料物運輸	公斤	公噸	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e
	--	--	--	--	--	112.3687	--	--	600.5792
類別 3- 下游產品運輸	公斤	公噸	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e
	--	--	--	--	--	0.1471	--	--	57874.9183
類別 3- 員工通勤	公斤	公噸	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e
	--	--	--	--	--	46.4932	--	--	501.8631
類別 3- 員工出差	公斤	公噸	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e
	--	--	--	--	--	313.6689	--	--	36.2333
範疇三 (類別 3) 總排放量	公噸 CO2e			公噸 CO2e			公噸 CO2e		
	----			472.6779			59013.5939		
類別 4- 原物料採購	公斤	公噸	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e
	--	--	--	--	--		--	--	16.0547
類別 4- 自來水採購	公斤	公噸	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e
	--	--	--	--	--	--	--	--	1579.0866
類別 4- 廢棄物回收 / 處置 / 運輸	公斤	公噸	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e
	--	--	--	--	--	46.81	--	--	85.2389
範疇三 (類別 4) 總排放量	公噸 CO2e			公噸 CO2e			公噸 CO2e		
	----			46.81			1680.3802		

註：本公司溫室氣體排放使用排放係數法。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

2.1 綠能產品管理

2.2 能資源管理

➢ 2.3 碳排放管理

2.4 生物多樣性

03 社會關懷 (人群)

附錄

川湖＋川益：

年度	2022 年			2023 年			2024 年		
類別 3- 上游原料物運輸	公斤	公噸	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e
	--	--	--	--	--	275.5624	--	--	848.6914
類別 3- 下游產品運輸	公斤	公噸	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e
	--	--	--	--	--	0.304	--	--	62500.8389
類別 3- 員工通勤	公斤	公噸	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e
	--	--	--	--	--	178.3609	--	--	723.1657
類別 3- 員工出差	公斤	公噸	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e
	--	--	--	--	--	518.7495	--	--	55.3367
範疇三 (類別 3) 總排放量	公噸 CO2e			公噸 CO2e			公噸 CO2e		
	----			972.9768			64128.0327		
類別 4- 原物料採購	公斤	公噸	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e
	--	--	--	--	--	--	--	--	29.1343
類別 4- 自來水採購	公斤	公噸	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e
	--	--	--	--	--	--	--	--	2398.5393
類別 4- 廢棄物回收 / 處置 / 運輸	公斤	公噸	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e	公升	公乘	公噸 CO2e
	--	--	--	--	--	114.19	--	--	165.8812
範疇三 (類別 4) 總排放量	公噸 CO2e			公噸 CO2e			公噸 CO2e		
	----			114.19			2593.5548		

註：本公司溫室氣體排放使用排放係數法。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

2.1 綠能產品管理

2.2 能資源管理

➢ 2.3 碳排放管理

2.4 生物多樣性

03 社會關懷 (人群)

附錄

2. 3. 4 溫室氣體排放強度

揭露項目 305-4 溫室氣體排放強度

川湖：

年度	總排放量 (公噸 CO2e)	總營業額 (新台幣：元)	產量 (導軌千組， 鉸鏈千個)	溫室氣體 排放強度 (總營業額)	溫室氣體 排放強度 (產量)
2022 年	4970.98	2,342,652	9,293	0.0021	0.5349
2023 年	4037.22	1,648,672	6,884	0.0024	0.5865
2024 年	9921.25	2,183,298	8,130	0.0045	1.2203

川益：

年度	總排放量 (公噸 CO2e)	總營業額 (新台幣：元)	產量 (導軌千組， 鉸鏈千個)	溫室氣體 排放強度 (總營業額)	溫室氣體 排放強度 (產量)
2022 年	6394.85	6,088,044	6,627	0.0011	0.0010
2023 年	6442.19	4,427,027	3,172	0.0015	0.0020
2024 年	68624.69	8,358,522	4,611	0.0082	0.0149

註 1:2022 年為範疇一＋範疇二

註 2:2023 年為範疇一＋範疇二

註 3:2024 年為範疇一＋範疇二＋範疇三

川湖＋川益：

年度	總排放量 (公噸 CO2e)	總營業額 (新台幣：元)	產量 (導軌千組， 鉸鏈千個)	溫室氣體 排放強度 (總營業額)	溫室氣體 排放強度 (產量)
2022 年	11,365.83	8,430,696.00	6,636,293.00	0.0013	0.0017
2023 年	10,479.41	6,075,699.00	3,178,884.00	0.0017	0.0033
2024 年	78,545.94	10,541,820.00	4,619,130.00	0.0075	0.0170

註 1:2022 年為範疇一＋範疇二

註 2:2023 年為範疇一＋範疇二

註 3:2024 年為範疇一＋範疇二＋範疇三

2. 3. 5 溫室氣體排放減量

揭露項目 305-5 溫室氣體排放減

川湖：

單位：公噸 CO2e

揭露年度	總排放量 (單位：公噸 CO2e)	比較年度	總排放減少量 (單位：公噸 CO2e)
2022	4970.98	----	----
2023	4037.22	2022 年	933.76
2024	9921.25	2023 年	-5,884.03

註 1:2022 年為範疇一＋範疇二

註 2:2023 年為範疇一＋範疇二

註 3:2024 年為範疇一＋範疇二＋範疇三

川益：

揭露年度	總排放量 (單位：公噸 CO2e)	比較年度	總排放減少量 (單位：公噸 CO2e)
2022	6394.85	---	----
2023	6442.19	2022 年	-47.34
2024	68624.69	2023 年	-62,182.50

註 1:2022 年為範疇一＋範疇二

註 2:2023 年為範疇一＋範疇二

註 3:2024 年為範疇一＋範疇二＋範疇三

川湖＋川益：

揭露年度	總排放量 (單位：公噸 CO2e)	比較年度	總排放減少量 (單位：公噸 CO2e)
2022	11,365.83	----	----
2023	10,479.41	2022 年	886.42
2024	78,545.94	2023 年	-68,066.53

註 1:2022 年為範疇一＋範疇二

註 2:2023 年為範疇一＋範疇二

註 3:2024 年為範疇一＋範疇二＋範疇三

2.3.6 破壞臭氧層物質 (ODS) 的排放

揭露項目 305-6 破壞臭氧層物質 (ODS) 的排放

本公司目前尚無空污相關檢測機制。

2.3.7 氮氧化物 (NOx)、硫氧化物 (Sox)，及其它重大的氣體排放

揭露項目 305-7 氮氧化物 (Nox)、硫氧化物 (Sox)、及其它重大的氣體排放

本公司目前尚無空污相關檢測機制。

2.4 生物多樣性 (列入一般補充議題)

304-1 組織所擁有、租賃、管理的營運據點或其鄰近地區位於環境保護區或其它高生物多樣性價值的地區

川湖為自有土地，位於高雄市路竹區的後鄉段工業用地，不屬於生態保護區。川益用地係承租南部科學園區之合法工廠用地，亦不屬於生態保護區。

川益四周廣植樹種，包括紅花風鈴木、台灣欒樹、桃花心木、橄欖樹等喬木，以及矮仙丹、紫細葉雪茄花、黃金金露等灌木，創造自然生態網。總面積為 35706.5 坪，綠美化區域共計 11305.96 坪，約占基地總面積的 31.66%。公司指派總管理處專責管理綠地維護，營造自然生態網，以實際行動為生態環境保護；工廠生產製程無任何宰殺動物之行為。

川益廠區樹種景觀：



03.社會關懷(人群)

3.1 薪酬與福利	63
3.2 勞雇/勞資關係	64
3.3 員工培育與職場健康	68
3.4 產品標示與安全	78
3.5 公益活動與社會參與	80

2024年實績：社會(人群)面績效亮點

薪酬與福利

- 1.員工介紹獎金、團體保險、結婚/葬補助、三節獎金、年終獎金、年度員工體檢、員工旅遊、年度抽獎、部門聚餐、獎助學金、伙食費補助、專案改善獎金。
- 2.團膳提供自助式供餐，使員工能自由選擇喜歡的菜色。

勞雇/勞資關係

- 1.員工旅遊、部門聚餐
- 2.公司調薪
- 3.年度抽獎
- 4.公司福利內網公告

公益活動 與 社會參與

與安得烈慈善協會合作，捐贈「膳糧食物箱」
(總金額：120,000元)。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

 > 3.1 薪酬與福利

 3.2 勞雇 / 勞資關係

 3.3 員工培育與職場健康

 3.4 產品標示與安全

 3.5 公益活動與社會參與

附錄

三、社會關懷（人群）

3.1 薪酬與福利 （列入重大主題）

政策	提升員工薪資待遇與福利可以強化員工對公司的認同感，提升員工滿意度，連帶提高工作效率。提升公司正面形象的同時，讓公司營收與員工個人財富創造雙贏。
承諾	1. 提供公平、合理的薪酬福利制度及升遷制度以吸引並留住優秀人才，提升員工士氣與工作績效。 2. 提供多樣化菜色予同仁使員工滿意度提升，進而提升公司正面形象。
短期目標	1. 每年執行員工滿意度調查，將其調查結果真實反映給最高層級主管，為全體員工謀取更好的薪資福利。
中長期目標	規劃董事會及高階主管之薪酬與ESG績效之連結機制。
投入資源/ 具體成果	1. 員工介紹獎金、團體保險、結婚/葬補助、三節獎金、年終獎金、年度員工體檢、員工旅遊、年度抽獎、部門聚餐、獎助學金、伙食費補助、改善獎金。 2. 團膳提供自助式供餐，使員工能自由選擇喜歡的菜色，同時改善了廚餘過多的問題。
負責部門與 申訴機制	☎ 總管理處：07-9599688 分機 7302
評估機制	員工滿意度調查（員工建議）

3.1.1 薪酬與福利相關資訊

針對此主題主要是以本公司提升員工薪資待遇與福利，可以讓員工強化對公司的認同感，提升員工滿意度，連帶提高工作效率；再者，提供公平、合理的薪酬福利制度以吸引並留住優秀人才，提升員工士氣與工作績效，其相關之短中長期目標如上述所示。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

3.1 薪酬與福利

3.2 勞雇 / 勞資關係

3.3 員工培育與職場健康

3.4 產品標示與安全

3.5 公益活動與社會參與

附錄

3.2 勞雇 / 勞資關係 (列入重大主題)

政策	員工為企業組織構成的根本。本公司重視員工與公司的夥伴關係，在勞資雙方和諧穩固的基礎下，共同營造友善的勞雇關係以降低勞動風險，落實永續經營。
承諾	員工是公司最大的資產。為顧及員工權益並促進勞資協調，每季召開勞資會議，建立良好的溝通機制以達到勞資和諧。 1. 提供全體員工完善的薪資報酬、福利措施。 2. 豐富的員工學習活動。 3. 暢通的員工申訴管道。 4. 創造友善職場。
短期目標	1. 召開勞資會議：4次/年 2. 召開職工福利委員會：4次/年 3. 禁止強迫勞動：無違反RBA零收費原則。 4. 禁止使用童工和無違反青年工加班及夜間工作（10PM-7AM）。 5. 集團全體員工滿意度調查4分以上（滿分5分）
中長期目標	1. 召開勞資會議及職工福利委員會 2. 申訴及性騷擾防治案件調查 3. 重大勞資議題討論及相關違法事件調查
投入資源/ 具體成果	投入資源： 1. 召開勞資會議，討論有關勞資議題，促進勞資和諧。 2. 每年固定提撥公積金給福利委員會。 具體成果： 1. 員工旅遊、部門聚餐 2. 公司調薪 3. 年度抽獎 4. 公司內網公告
負責部門與 申訴機制	☎ 總管理處：07-9599688 分機 7302
評估機制	1.召開（勞資、職工福利委員會）會議之評估 2.專用的內 / 外部申訴電話、內 / 外部申訴電子信箱及實體意見箱

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

3.1 薪酬與福利

3.2 勞雇 / 勞資關係

3.3 員工培育與職場健康

3.4 產品標示與安全

3.5 公益活動與社會參與

附錄

3. 2. 1 勞雇關係相關資訊

新進員工和離職員工 401-1 新進員工和離職員工

2023 年因客戶庫存調整，減少招募活動。2024 年因庫存調整趨緩，且業績成長，恢復招募活動。

川湖

員工新進與離職統計 / 年度		2022 年		2023 年		2024 年	
		總數	比例（註）	總數	比例（註）	總數	比例（註）
新進員工							
年齡	未滿 30	91	65.47%	21	20.79%	24	24.00%
	30 以上 未滿 50	25	6.79%	15	4.26%	21	6.07%
	50 以上	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
性別	男	72	20.00%	27	8.33%	36	11.25%
	女	44	20.18%	9	4.41%	9	4.35%
學歷	研究所	0	0.00%	3	11.11%	0	0.00%
	大專院校	60	24.69%	13	5.91%	20	8.85%
	其他	56	18.06%	20	7.12%	25	9.06%
離職員工							
年齡	未滿 30	89	64.03%	44	43.56%	17	17.00%
	30 以上 未滿 50	58	15.76%	36	10.23%	32	9.25%
	50 以上	5	7.04%	3	4.00%	3	3.70%
性別	男	78	21.67%	59	18.21%	44	13.75%
	女	74	33.94%	24	11.76%	8	3.86%
學歷	研究所	5	20.00%	2	7.41%	2	8.00%
	大專院校	91	37.45%	34	15.45%	20	8.85%
	其他	56	18.06%	47	16.73%	30	10.87%

川益

員工新進與離職統計 / 年度		2022 年		2023 年		2024 年	
		總數	比例（註）	總數	比例（註）	總數	比例（註）
新進員工							
年齡	未滿 30	656	171.73%	114	35.08%	622	105.42%
	30 以上 未滿 50	174	36.33%	67	13.51%	189	31.24%
	50 以上	30	50.00%	1	1.49%	11	15.07%
性別	男	503	88.40%	124	23.01%	463	61.32%
	女	357	101.42%	58	16.62%	359	69.98%
學歷	研究所	2	6.45%	6	17.65%	5	15.15%
	大專院校	377	95.93%	56	15.47%	151	34.32%
	其他	481	96.78%	120	24.39%	666	83.77%
離職員工							
年齡	未滿 30	565	147.91%	127	39.08%	335	56.78%
	30 以上 未滿 50	160	33.40%	82	16.53%	109	18.02%
	50 以上	21	35.00%	8	11.94%	11	15.07%
性別	男	422	74.17%	157	29.13%	252	33.38%
	女	324	92.05%	60	17.19%	203	39.57%
學歷	研究所	3	9.68%	3	8.82%	5	15.15%
	大專院校	392	99.75%	90	24.86%	75	17.05%
	其他	351	70.62%	124	25.20%	375	47.17%

備註 1：新進率 = (當年度該特定類別之新進員工總數 / 當年底該特定類別之員工總數) *100%。
如女性新進員工率 = (當年度女性新進員工總數 / 當年底女性員工總數) *100%。
備註 2：離職率 = (當年度該特定類別之離職員工總數 / 當年底該特定類別之員工總數) *100%。
如未滿 30 歲離職員工率 = (當年度未滿 30 歲的離職員工總數 / 當年底未滿 30 歲的員工總數) *100%。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

3.1 薪酬與福利

3.2 勞雇 / 勞資關係

3.3 員工培育與職場健康

3.4 產品標示與安全

3.5 公益活動與社會參與

附錄

■ 非擔任主管之全時員工薪資 (川湖)

單位：人 / 新台幣元

非主管職務之全時員工	員工人數	年薪平均數	年薪中位數
2022 年	521	869,278	703,059
2023 年	504	669,350	498,210
差異	減少 3.3%	減少 23%	減少 29%

單位：人 / 新台幣元

非主管職務之全時員工	員工人數	年薪平均數	年薪中位數
2023 年	504	669,350	498,210
2024 年	502	1,014,450	728,558
差異	減少 0.4%	增加 51.56%	增加 46.24%

■ 非擔任主管之全時員工薪資 (川益)

單位：人 / 新台幣元

非主管職務之全時員工	員工人數	年薪平均數	年薪中位數
2023 年	811	609,241	478,114
2024 年	908	882,587	666,197
差異	增加 11.96%	增加 44.87%	增加 39.34%

■ 提供給全職員工（不包含臨時或兼職員工）的福利

401-2 提供給全職員工 (不包含臨時或兼職員工) 的福利

員工福利項目	全職員工	
	川湖	川益
團體保險	Y	Y
結婚 / 葬補助	Y	Y
三節獎金	Y	Y
年終獎金	Y	Y
定期健檢	Y	Y
員工旅遊	Y	Y
年度抽獎	Y	Y
部門聚餐	Y	Y
獎助學金	Y	Y
伙食費補助	Y	Y
專案改善獎金	Y	Y



祈禱室



哺乳室



員工餐廳



托嬰中心

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

3.1 薪酬與福利

3.2 勞雇 / 勞資關係

3.3 員工培育與職場健康

3.4 產品標示與安全

3.5 公益活動與社會參與

附錄

育嬰假 401-3 育嬰假

川湖

員工育嬰留停 / 年度	性別	統計		
		2022 年	2023 年	2024 年
享有育嬰留停資格的員工人數	男	6	2	10
	女	5	2	7
申請育嬰留停的員工數	男	0	0	0
	女	4	3	4
育嬰留停期滿應復職的員工數 (A)	男	0	0	0
	女	3	2	5
育嬰留停期滿後實際復職的員工數 (B) (含提前復職)	男	0	0	0
	女	2	2	4
復職率 (B/A)	男	N/A	N/A	N/A
	女	67%	100%	80%
前一年育嬰留停期滿且復職後十二個月仍在職的員工數 (C)	男	0	0	0
	女	3	2	4
留任率 (C/ 前一年 B)	男	N/A	N/A	N/A
	女	75%	100%	200%

3. 2. 2 勞資關係相關資訊 402-1 關於營運變化的最短預告期

川湖集團重視雙向溝通，致力於強化主管與員工，以及員工與員工間開放且透明的溝通管道以促進勞資和諧，進而強化員工工作績效。公司預計 2025 年開始定期實施員工滿意度調查，幫助公司高層瞭解員工真實需求。

川湖集團嚴謹遵守勞動基準法及相關政府法令規定。當發生公司營運問題或重大變化而可能影響勞工權益之事件，依照「大量解雇勞工保護法」規定，預告 60 天前告知資遣員工並提供相關計劃書送主管機關備查。2022 年至 2024 年期間，公司營運狀況良好，無發生大量解雇事件；發生勞工對於所擔任之工作確不能勝任時，則依勞動基準法第 11 條第 5 款向員工預告資遣，及執行資遣通報。

公司定期舉辦勞資會議，並公告會議紀錄週知。若員工對會議結果有異議，可透過員工意見信箱、部門會議、員工申訴信箱及專線、外部申訴信箱及專線等方式向管理階層表達意見。全程採保密方式進行以保障員工權益。

川益

員工育嬰留停 / 年度	性別	統計		
		2022 年	2023 年	2024 年
享有育嬰留停資格的員工人數	男	10	5	15
	女	15	14	12
申請育嬰留停的員工數	男	1	2	0
	女	10	8	10
育嬰留停期滿應復職的員工數 (A)	男	1	1	1
	女	10	2	10
育嬰留停期滿後實際復職的員工數 (B) (含提前復職)	男	1	1	1
	女	7	1	5
復職率 (B/A)	男	100%	100%	100%
	女	70%	50%	50%
前一年育嬰留停期滿且復職後十二個月仍在職的員工數 (C)	男	1	1	1
	女	2	4	4
留任率 (C/ 前一年 B)	男	100%	100%	100%
	女	67%	57%	400%

備註 1：享有育嬰留停資格的員工人數以近 3 年有申請產假、陪產假的男女員工人數為準。
備註 2：復職率 = (當年度實際復職員工總數 / 當年度應復職員工總數) *100%。
備註 3：留任率 = (前一年復職後十二個月仍在職員工總數 / 前一年實際復職人數) *100%。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

3.1 薪酬與福利

3.2 勞雇 / 勞資關係

3.3 員工培育與職場健康

3.4 產品標示與安全

3.5 公益活動與社會參與

附錄

3.3 員工培育與職場健康 (員工多元化與平等機會 / 訓練與教育 / 不歧視 / 職業安全衛生 / 結社自由與團體協商 / 童工 / 強迫或強制勞動 / 保全實務 / 原住民權利 , 列入一般補充議題)

3.3.1 員工多元化與平等機會

治理單位與員工的多元化 405-1 治理單位與員工的多元化

川湖

多元化統計 / 年度			2022		2023		2024	
			人數	百分比	人數	百分比	人數	百分比
董事	性別	男	5	71.43%	4	57.14%	4	57.14%
		女	2	28.57%	3	42.86%	3	42.86%
	年齡	未滿 50	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
		50 ～ 60	6	85.71%	6	85.71%	4	57.14%
		60 以上	1	14.29%	1	14.29%	3	42.86%
	學歷	研究所	1	14.28%	1	14.28%	0	0.00%
		大專院校	5	71.43%	5	71.43%	6	85.71%
		其他	1	14.29%	1	14.29%	1	14.29%
		員工	性別	男	184	57.7%	155	56.0%
女	135			42.3%	122	44.0%	129	45.6%
年齡	未滿 30		103	32.29%	73	26.4%	73	25.8%
	30 以上未滿 50		183	57.37%	171	61.7%	175	61.8%
	50 以上		33	10.34%	33	11.9%	35	12.4%
學歷	研究所		0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
	大專院校		88	27.6%	71	25.6%	78	27.6%
	其他		231	72.4%	206	74.4%	205	72.4%
間接	性別		男	176	68.0%	169	67.3%	166
		女	83	32.0%	82	32.7%	78	32.0%
	年齡	未滿 30	36	13.9%	28	11.2%	27	11.07%
		30 以上未滿 50	185	71.4%	181	72.1%	171	70.08%
		50 以上	38	14.7%	42	16.7%	46	18.85%
	學歷	研究所	25	9.7%	27	10.76%	25	10.2%
		大專院校	155	59.8%	149	59.36%	148	60.7%
		其他	79	30.5%	75	29.88%	71	29.1%

川益

多元化統計 / 年度			2022		2023		2024	
			人數	百分比	人數	百分比	人數	百分比
直接	性別	男	366	57.0%	326	54.6%	522	54.6%
		女	276	43.0%	271	45.4%	434	45.4%
	年齡	未滿 30	296	46.1%	243	40.7%	499	52.20%
		30 以上未滿 50	303	47.2%	309	51.8%	409	42.78%
		50 以上	43	6.7%	45	7.5%	48	5.02%
	學歷	研究所	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%
		大專院校	229	35.7%	185	31.0%	244	25.5%
		其他	413	64.3%	412	69.0%	712	74.5%
員工	性別	男	203	72.8%	213	73.2%	233	74.7%
		女	76	27.2%	78	26.8%	79	25.3%
	年齡	未滿 30	86	30.8%	82	28.18%	91	29.17%
		30 以上未滿 50	176	63.1%	187	64.26%	196	62.82%
		50 以上	17	6.1%	22	7.56%	25	8.01%
	學歷	研究所	31	11.1%	34	11.7%	33	10.6%
		大專院校	164	58.8%	177	60.8%	196	62.8%
		其他	84	30.1%	80	27.5%	83	26.6%

註：員工人數應與 2-7 員工人數一致，公司以當年底（12/31）的員工總數為準。

計算式：女性董事百分比 = (當年底女性董事人數 / 當年底董事人數) *100%。

男性董事百分比 = (當年底男性董事人數 / 當年底董事人數) *100%。

女性董事百分比 + 男性董事百分比應為 100%。

未滿 30 歲的直接人員百分比 = (當年底未滿 30 歲的直接人員總數 / 當年底的員工總數) *100%。

研究所學歷的間接人員百分比 = (當年度研究所學歷的間接人員總數 / 當年底的員工總數) *100%。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

3.1 薪酬與福利

3.2 勞雇 / 勞資關係

3.3 員工培育與職場健康

3.4 產品標示與安全

3.5 公益活動與社會參與

附錄

■ 女性對男性基本薪資加薪酬的比率

405-2 女性對男性基本薪資加薪酬的比率

公司設計薪酬制度之核心精神在於確保員工可以在穩定且一定的基礎上，專心致力於專業上發揮。在符合勞動基準法之給付精神下，企業於年度終了扣除應有之稅捐及法定提撥後倘有盈餘，即秉持著與全體員工共享之理念與全員共享。除此之外，員工之薪資核定乃取決於其過往經歷、學歷及個人專業能力等因素，絕無因人種、膚色、年齡、性別、性傾向、性別認同及表現、種族或民族、殘疾、懷孕、信仰、政治立場、團體背景、退伍軍人身份、受保護的基因資料或婚姻狀況等有所不同而差異化待遇。

每一位員工的薪資待遇與勞動條件都符合勞動相關法令規範及國際人權公約之標準，基層人員標準起薪是優於當地法定最低薪資，且男女薪資平等。薪資倍率呈現平均薪資水平，並無異常高低的情況。

川湖

基本薪資與薪酬的比率			比率					
			2022 年		2023 年		2024 年	
重要營運據點	員工類別	項目	男	女	男	女	男	女
臺灣	直接	基本薪資 (註 1)	1	1.05	1	1.02	1	1.02
		薪酬 (註 2)	1	0.94	1	1.03	1	1
	間接	基本薪資	1	0.88	1	0.87	1	0.87
		薪酬	1	0.82	1	0.8	1	0.83

川益

基本薪資與薪酬的比率			比率					
			2022 年		2023 年		2024 年	
重要營運據點	員工類別	項目	男	女	男	女	男	女
臺灣	直接	基本薪資 (註 1)	1	1.04	1	1.01	1	1.01
		薪酬 (註 2)	1	1.05	1	0.99	1	1.02
	間接	基本薪資	1	0.89	1	0.88	1	0.88
		薪酬	1	0.85	1	0.82	1	0.8

註 1：基本薪資指為支付員工履行其職責而支付的最低固定金額，不包括任何額外薪酬，如，加班費、獎金或各項津貼。應各別揭露特定性別 / 特定員工類別的平均基本薪資。

註 2：薪酬指基本薪資加上支付給工作者的額外金額；「支付給工作者的額外金額」包括加班費、獎金、各項津貼。應各別揭露特定性別 / 特定員工類別的平均薪酬。

註 3：使用全年度在職人數。

■ 員工相關資訊

2-7 員工

川湖： 2022 年至 2024 年期間，2022 年員工人數較多，而 2023 至 2024 員工人數較少，實因產能訂單問題。

川益： 2022 年至 2024 年期間，2022 年員工人數較多，而 2023 年人數較少至 2024 時員工人數增加，實因訂單產能增加。

川湖

統計 / 年度		2022 年		2023 年		2024 年	
員工總數 (註 1)		578		528		527	
勞雇合約 (註 2)		非固定	固定	非固定	固定	非固定	固定
性別	男	348	12	321	3	318	2
	女	205	13	201	3	201	6
國籍	台灣	424	14	409	1	404	8
	海外	129	11	113	5	115	0
勞雇類型 (註 3)		全職	兼職	全職	兼職	全職	兼職
性別	男	355	5	324	0	320	0
	女	206	12	204	0	207	0
國籍	台灣	430	8	410	0	404	0
	海外	131	9	118	0	123	0

註：直接僱員，請參閱全職資訊；合約僱員，請參閱兼職資訊。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

3.1 薪酬與福利

3.2 勞雇 / 勞資關係

3.3 員工培育與職場健康

3.4 產品標示與安全

3.5 公益活動與社會參與

附錄

川益

統計 / 年度		2022 年		2023 年		2024 年	
員工總數 (註 1)		921		888		1268	
勞雇合約 (註 2)		非固定	固定	非固定	固定	非固定	固定
性別	男	493	76	495	44	614	141
	女	310	42	316	33	371	142
國籍	台灣	609	37	637	12	712	19
	海外	194	81	174	65	273	264
勞雇類型 (註 3)		全職	兼職	全職	兼職	全職	兼職
性別	男	547	22	530	9	669	86
	女	343	9	346	3	410	103
國籍	台灣	640	6	649	0	722	9
	海外	250	25	227	12	357	180

註 1：公司以當年底 (12/31) 的員工總數為準。

註 2：勞雇合約分為非固定期限契約員工 (正職) 與固定期限契約員工 (短期、季節、特定專案期間；原員工請產假 / 育嬰留停假，公司另外聘用其他員工代理該職務到請產假 / 育嬰留停的員工復職亦屬之)。

註 3：勞雇類型分為全職員工 (一週工時達法定工時上限) 及兼職員工 (一週工時未達法定工時上限，僅為部分工時人員，如工讀生、計時人員)。

■ 非員工相關資訊 2-8 非員工的工作者

2022 年至 2024 年期間，非員工工作者人數增減不多，委外公司之相關需求為主。

川湖

統計 / 年度		2022 年		2023 年		2024 年	
工作者總數 (註 1)		11		12		8	
契約類型		派遣	承包商	顧問 / 派遣	承包商	派遣	承包商
性別	男	2	3	1 (派遣)	3	1	3
	女	2	4	1 (顧問), 3 (派遣)	4	0	4
國籍	台灣	4	7	5	7	1	7
	海外	0	0	0	0	0	0
工作類型		作業員	守衛 / 團膳 / 清潔	顧問 / 作業員	守衛 / 團膳 / 清潔	作業員	守衛 / 團膳 / 清潔
性別	男	2	3 (守衛)	1 (作業員)	3 (守衛)	1	3 (守衛)
	女	2	1 (團膳), 3 (清潔)	1 (顧問), 3 (作業員)	1 (團膳), 3 (清潔)	0	1 (團膳), 3 (清潔)
國籍	台灣	4	7	5	7	1	7
	海外	0	0	0	0	0	0

川益

統計 / 年度		2022 年		2023 年		2024 年	
工作者總數 (註 1)		32		22		27	
契約類型		顧問 / 派遣	承包商	顧問 / 派遣	承包商	派遣	承包商
性別	男	6 (派遣)	8	2 (派遣)	8	4	8
	女	1 (顧問), 11 (派遣)	6	1 (顧問), 5 (派遣)	6	8	7
國籍	台灣	18	14	8	14	12	15
	海外	0	0	0	0	0	0
工作類型		顧問 / 作業員	守衛 / 團膳 / 清潔	顧問 / 作業員	守衛 / 團膳 / 清潔	作業員	守衛 / 團膳 / 清潔
性別	男	6 (作業員)	6 (守衛), 2 (清潔)	2 (作業員)	6 (守衛), 2 (清潔)	4	6 (守衛), 2 (清潔)
	女	1 (顧問), 11 (作業員)	1 (團膳), 5 (清潔)	1 (顧問), 5 (作業員)	1 (團膳), 5 (清潔)	8	2 (團膳), 5 (清潔)
國籍	台灣	18	14	8	14	12	15
	海外	0	0	0	0	0	0

註 1：公司以當年底 (12/31) 的工作者總數為準。

註 2：公司的業務活動如果超過 20% 人力是由公司編制外的工作者 (如派遣人員、承包商駐點人員) 執行，請描述該類工作者之性質與規模。



目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

3.1 薪酬與福利

3.2 勞雇 / 勞資關係

3.3 員工培育與職場健康

3.4 產品標示與安全

3.5 公益活動與社會參與

附錄

3. 3. 2 訓練與教育

■ 每名員工每年接受訓練的平均時數 404-1 每名員工每年接受訓練的平均時數

近年來，川湖母公司與川益子公司持續擴大對員工培訓的投入，總訓練時數皆呈穩健成長，展現出企業對人才發展的高度重視。根據統計，川湖總訓練時數由 2022 年至 2024 年持續增加；川益亦於 2023 年達到訓練高峰，並於 2024 年維持相對高水準。然而，受訂單量增加的影響，平均受訓時數呈現波動，反映出培訓資源與營運策略間的平衡調整。2023 年，川湖與川益皆大幅提升人均訓練時數，分別達 17.1 小時與 23.5 小時，為近三年最高，反映公司全面強化員工培訓政策的實施效果。惟隨著 2024 年產能需求提升，平均受訓時數略為下降，分別回落至 16.7 小時與 21.2 小時，但仍高於 2022 年水準。

進一步觀察職類別差異，川湖直接人員平均受訓時數自 2023 年的 18.7 小時降至 2024 年的 15.9 小時，顯示隨生產任務加重，訓練時間壓縮為必然情況。相對地，間接人員的平均訓練時數則自 2022 年的 9.3 小時穩定成長至 2024 年的 17.7 小時，反映公司對支援與管理職能訓練的重視提升。川益亦展現類似趨勢，2024 年直接人員平均受訓時數為 21.3 小時，較前一年下降；間接人員則成長至 21.1 小時，為三年來最高，訓練資源配置更趨均衡，亦顯示制度化與成熟化的訓練文化逐步形成。

從性別面向分析，川湖和川益逐年改善女性員工的受訓機會。川湖女性員工的平均受訓時數自 2022 年的 6.7 小時成長至 2023 年的 11.1 小時，但因訂單增長，2024 年略為下降至 7.8 小時。與此同時，男性員工仍維持穩定且相對較高的受訓時數，2024 年達 22.5 小時。川益方面，女性員工平均訓練時數由 2022 年的 12.4 小時成長至 2023 年的 21.2 小時，2024 年維持在 18.5 小時，女性則在 2023 年與男性接近，顯示公司致力於提供性別平等的學習資源與機會。這也反映出公司在推動多元共融與性別友善職場的同時，持續關注不同族群的發展需求與支持強度。

未來，如何在員工總量成長的同時，持續維持訓練品質與人均訓練強度，將是公司持續優化的人才發展策略重點，以確保組織在高速營運與人力擴充下，仍能兼顧業務推進與人力資本培養，提升整體永續競爭力。

川湖

統計 / 年度		2022 年	2023 年	2024 年
每名員工受訓平均時數（註 1）		11.6	17.1	16.73
員工依性別受訓平均時數（註 2）	女	6.7	11.1	7.80
	男	14.6	21.0	22.51
員工依類別受訓平均時數（註 3）	直接	12.5	18.7	15.90
	間接	9.3	12.1	17.70

川益

統計 / 年度		2022 年	2023 年	2024 年
每名員工受訓平均時數（註 1）		15.4	23.5	21.24
員工依性別受訓平均時數（註 2）	女	12.4	21.2	18.45
	男	17.3	25.0	23.14
員工依類別受訓平均時數（註 3）	直接	16.1	25.9	21.27
	間接	8.1	10.3	21.13

備註 1：每名員工平均受訓時數：當年度全體員工受訓總時數 / 當年底員工總人數。
備註 2：每名女性員工平均受訓時數：當年度女性員工受訓總時數 / 當年底女性員工總數。
備註 3：各類別員工平均受訓時數：當年度該類別員工受訓總時數 / 當年底該類別員工總數。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

3.1 薪酬與福利

3.2 勞雇 / 勞資關係

3.3 員工培育與職場健康

3.4 產品標示與安全

3.5 公益活動與社會參與

附錄

提升員工職能及過渡協助方案

404-2 提升員工職能及過渡協助方案

協助類型	實施之方案以及提供之協助的類型和範疇說明
提升員工職能 訓練計畫	內部訓練課程 由公司內部開發和執行的訓練計劃。這些課程通常根據公司的業務需求和員工的職位要求設計。優點包括能夠針對公司的經營理念、流程和技能需求進行設計，確保訓練的內容與實際工作高度貼合而提升員工學習的效果和意願，也利於促進內部的交流和合作，增加團隊間的互動和工作效率。
	資助外部訓練或教育 公司支持員工參與由外部機構或學術機構提供的專業培訓或教育課程。這些課程通常提供更廣泛的知識和技能，超出公司內部能力範圍。例如，高階管理培訓、專業證書課程等。通過資助外部訓練，公司不僅支持員工的個人成長，還能使其在受訓後帶來新的見解和技能，有助於公司的創新和競爭力。
繼續就業協助 (終止勞雇關係)	提供資遣費協助員工過渡繼續就業是一種重要的支持措施。資遣費及謀職假可以幫助員工在失業後的過渡期間，減輕經濟壓力，同時提供時間和資源，讓他們重新規劃職業生涯或尋找新的工作機會。

定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比

404-3 定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比

川湖

2024 年檢視的員工		檢視人數	員工總數	百分比
性別	男	311	320	97.19%
	女	205	207	99.03%
員工類別	直接	278	283	98.23%
	間接	238	244	97.54%

川益

2024 年檢視的員工		檢視人數	員工總數	百分比
性別	男	603	755	79.87%
	女	375	513	73.10%
員工類別	直接	682	956	71.34%
	間接	296	312	94.87%

註 1：員工考核只含週工時達 40 小時的員工及學生工，但不含兼職的學生工。

註 2：部分較晚報到之間接員工未納入考核。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

3.1 薪酬與福利

3.2 勞雇 / 勞資關係

3.3 員工培育與職場健康

3.4 產品標示與安全

3.5 公益活動與社會參與

附錄

3.3.3 不歧視 406-1 歧視事件以及組織採取的改善行動

川湖及川益之 2024 年歧視事件總數為 0 件；事件的狀態和所採取的行動之細項：

- (1) 公司已經在調查的事件。
- (2) 已在實施改善計畫。
- (3) 經內部管理審查流程審核，已執行改善計畫完畢並具有結果。
- (4) 不需要採取行動的事件。

因無發生相關之件數，故無相關之後續處置措施；公司明訂 S2-P-089 反歧視暨反騷擾管理程序，確保員工在聘用、工作與生活、薪獎升遷等情形下不會發生歧視情事，且嚴格禁止歧視和騷擾行為。我們的行動範圍涵蓋所有員工、主管及非員工的工作者，並且揭示如下：

- 1. 公司的招聘原則是公正、公開，擇優錄取絕無歧視，並簽訂勞動合約。
- 2. 公司不得因人種、膚色、年齡、性別、性傾向、性別認同及表達、種族或國籍、殘疾、懷孕、信仰、政治立場、團體背景、退伍軍人身份、受保護的基因信息或婚姻等狀況，歧視或騷擾員工。
- 3. 公司不得要求員工進行任何具有歧視性之健檢項目作為招聘條件，如愛滋、梅毒、懷孕、童貞。
- 4. 招聘員工或定期健康檢查時應以法規規範項目進行，法令規範外之項目員工得依自身健康考量，增加健檢項目，公司不得強制。
- 5. 公司不可干涉員工尊奉涉及種族、社會階級、國籍、宗教信仰、殘疾、性別、性取向和工會的信條、規範或要求的權力。
- 6. 公司不允許帶有強迫性、威脅性、凌辱性或剝削性的性騷擾行為，包括姿勢、語言和實際肢體接觸。

公司對易遭受歧視之弱勢群體如學生工、外籍員工皆設有通訊群組。除了能及時聯絡及關懷弱勢員工外，也能作為傳達公司政策及理念的溝通管道。身障員工則由高階主管親自指派其工作內容，符合公司關懷弱勢之作風。



公司定期召開勞資會議，聆聽員工心聲。如確有歧視事件，經權責單位及總管理處確認立案，將對歧視他人之員工進行約談及再教育，並同時保證檢舉員工不遭受任何報復行為。平時員工也可以使用公司內部多項申訴管道如意見箱，有專人定期收信，並確保員工身分不曝光。若透過此管道發現廠內歧視事件，也將列為勞資會議討論事項，追蹤至案件改善結案。2024 年期間，未接獲任何歧視事件的投訴。有關人權教育訓練之訊息也將每年揭露在集團人權政策及執行情形：

https://www.kingslide.com/csr_csroverview_hrp。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

3.1 薪酬與福利

3.2 勞雇 / 勞資關係

3.3 員工培育與職場健康

3.4 產品標示與安全

3.5 公益活動與社會參與

附錄

3. 3. 4 職業安全衛生

職業安全衛生管理系統 403-1 職業安全衛生管理系統

危害辨識、風險評估、及事故調查 403-2 危害辨識、風險評估、及事故調查

有關職業安全衛生之工作者訓練 403-5 有關職業安全衛生之工作者訓練

預防和減輕與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊

403-7 預防和減輕與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊

川湖遵循國內職業安全衛生相關法令，積極建立安全、健康的工作環境，已取得 ISO 45001：2018 管理系統驗證，亦努力精進讓我們的环境與職業安全衛生管理系統可以與國際管理系統接軌。對工作環境或作業危害之辨識、評估及控制。設置 S0-P-080「危害鑑別與風險評估作業程序」及 S7-P-048「矯正及預防管理程序」，程序書中規定危害鑑別及風險與機會評估時機、評估風險之等級區分及針對不可接受風險應採取必要控制措施來降低風險，必要時針對降低風險所採取之控制措施作為，進行再次評估作業。

對員工提供定期及不定期安全衛生教育訓練。設置 S2-P-028「教育訓練管理辦法」，辦理新人教育訓練、在職教育訓練，並確認教育訓練及宣導之有效性。使安全衛生管理系統運作人員都能接受安全衛生管理教育訓練，深植安全衛生意識建立危害預防能力，有效執行安全衛生管理規定。提供個人防護具領用配戴，確保員工工作環境的安全與健康。

為提升廠區員工作業安全性及建置良好安全衛生文化，每年度規劃不同方向減災策略，從提昇高風險設備安全防護性能、改善高風險作業項目下降危險等級，到推動員工自主安全衛生提案，在高層主管支持及各部門與職安管理單位持續推動。依循 S7-P-095「風險與機會管理程序」辦理於職業安全衛生委員會討論並評估實施效果，進行預防性探討及降低衝擊。



2024 年度危害鑑別與風險評估訓練課程



職業健康服務 403-3 職業健康服務

工作者健康促進 403-6 工作者健康促進

為建構優質職場健康環境，本公司對於員工健康照顧服務標準逐步提升，以優於職安法法定頻率，每年度提供各年齡層之同仁健康檢查及特殊健康檢查 (提供常規外之項目如糞便潛血、癌症篩檢、超音波等)，並且持續辦理健康促進活動，定期舉辦集團減重競賽、每年舉辦健康講座、急救訓練等健康促進活動。

持續推動五大計畫，依據《職業安全衛生法》為主軸，擬定「母性健康保護、異常工作負荷促發疾病預防、人因危害預防、職場不法侵害預防、中高齡工作者保護」等相關辦法，規劃辦理健康促進文宣宣導及活動。

依據過勞量表調查並配合員工年度健檢報告結果，計算十年內心血管疾病發病風險，依風險等級及面談建議表計算後，篩選中度風險以上個案，舉辦健康促進活動、由職護提供衛教單張及搭配職業醫學專科醫師執行臨場健康服務，進行追蹤及後續關懷；透過肌肉骨骼痠痛調查問卷，調查篩選高風險個案 (疼痛指數 ≥ 3 分者)，由職護及職業專科醫師進行衛教關懷；藉由年度健檢報告及各項問卷綜合評估名單 (建議面談者、中度以上風險者) 篩選出中高齡及高齡工作者，於職醫臨場服務時進行適能評估；每年度執行廠區職場不法侵害預防之作業場所物理環境檢點紀錄盤查及檢點，透過各單位的評估盤查，針對具有潛在風險狀況進行危害管控並提供管制措施，藉以將低不法侵害發生情形；落實女性勞工母性健康保護計畫，兼顧女性勞工母性保護與就業平權，營造母性關懷及友善職場，設置獨立且具隱私之哺乳室，接獲妊娠通報即啟動母性健康保護計畫，會同工安評估其工作內容及環境，確認風險等級並且關懷其妊娠健康狀況，依需要提供衛教指導，安排醫師諮詢面談，提供「粉紅色母性識別圍裙」讓懷孕同仁配戴，用以強化辨識度，建立健康職場友善的職場環境，廠區設置愛心機車 / 汽車停車位，供給有需求或健康疑慮的同仁使用。



2024 年度公司員工健康檢查



目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

3.1 薪酬與福利

3.2 勞雇 / 勞資關係

3.3 員工培育與職場健康

3.4 產品標示與安全

3.5 公益活動與社會參與

附錄



2024 年度職護臨場諮詢照片

有關職業安全衛生之工作者參與、諮商與溝通

403-4 有關職業安全衛生之工作者參與、諮商與溝通

我們遵循職業安全衛生管理辦法設有職業安全衛生委員會，由總經理擔任主任委員，委員會成員中勞工代表人數均佔所有委員人數三分之一以上，符合法律規定。使勞工對有關自身權益之安全衛生議題發表意見及參與討論，每季定期召開職業安全衛生委員會會議，辦理有關安全衛生事項。

2024 年職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者

403-8 職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者

川湖

2024 職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者				
管理系統 / 法令	檢查類型	人數		比例 (%)
職業安全衛生法	內部稽核	17	520	3%
	勞動檢查	4	520	1%
ISO 45001	內部稽核	30	520	6%
	外部查證	19	520	4%

川益

2024 職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者				
管理系統 / 法令	檢查類型	人數		比例 (%)
職業安全衛生法	內部稽核	27	1261	2%
	勞動檢查	7	1261	1%
ISO 45001	內部稽核	50	1137	4%
	外部查證	30	1137	3%

員工 / 非員工 -- 職業傷害及職業病統計

403-9 職業傷害、403-10 職業病

川湖

統計 / 年度		2022 年	2023 年	2024 年
總經歷工時 (註 1)		1238496	997433	1082199
職業傷害造成的死亡事故 (死亡率)	人數	0	0	0
	比例	0	0	0
嚴重的職業傷害 (註 2)	人數	0	0	0
	比例	0	0	0
可記錄之職業傷害 (註 3)	人數	0	0	0
	總計可記錄事件比率 (TRIR)	0	0	0
職業病	人數	0	0	0
	比例	0	0	0
可記錄之職業病 (註 3)	人數	0	0	0
	比例	0	0	0

川益

統計 / 年度		2022 年	2023 年	2024 年
總經歷工時 (註 1)		2034706	1609414	2198721
職業傷害造成的死亡事故 (死亡率)	人數	0	0	0
	比例	0	0	0
嚴重的職業傷害 (註 2)	人數	0	0	0
	比例	0	0	0
可記錄之職業傷害	人數	0	0	0
	總計可記錄事件比率 (TRIR)	0	0	0
職業病	人數	0	0	0
	比例	0	0	0
可記錄之職業病 (註 3)	人數	0	0	0
	比例	0	0	0

註 1：公司依據每百萬工作小時計算比率。

註 2：嚴重的職業傷害：嚴重的職業傷害導致員工無法或難以於六個月內恢復至受傷前健康狀態的嚴重傷害，但數據統計應排除死亡人數。

註 3：可記錄之職業傷害或職業病：由下列任何情況所導致的職業傷害或職業病，如死亡、離開工作崗位、工作受限或轉換工作崗位、超出急救的醫療、或失去意識、或由醫生或其他具有執照的醫療保健專業人員診斷出的重大傷害或疾病（即使它不會導致死亡、離開工作崗位、工作受限或轉換工作崗位、超出急救的醫療、或失去意識），但數據統計應包含死亡人數；說明是否將輕傷（現場急救解決之工傷）排除或包含。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

3.1 薪酬與福利

3.2 勞雇 / 勞資關係

3.3 員工培育與職場健康

3.4 產品標示與安全

3.5 公益活動與社會參與

附錄

川湖

類型 / 年度	2022 年	2023 年	2024 年	危害及改善說明
職業傷害類型	夾傷	1	0	近三年無職傷，填寫虛驚事故（險情發生率（NMFR）
	滑倒	1	0	
	捲入	1	0	
	壓傷	0	1	
	撞傷	0	0	
職業病類型	過勞	0	0	

3.3.5 結社自由與團體協商

407-1 可能面臨結社自由及團體協商風險的營運據點或供應商

針對可能違反或具有重大風險之員工結社自由或團體協商權利的營運據點和供應商及保障員工結社自由及團體協商權而採取的行動等相關事宜；本公司明訂 S2-P-092「結社自由管理程序」，保障員工結社自由與和平集會。我們的行動範圍揭示如下：

- 1. 公司應尊重所有員工信仰、自由結社、和平集會、社團參與、參加工會以及集體協商之權利。
- 2. 員工有權利以個人或集體方式和平地表達、宣揚其顧慮與想法。
- 3. 所有團體皆有權利和自由可與公司進行關於工作條件之集體協商，亦可透過定期之勞資會議、員工代表之協助進行商議。
- 4. 在和平集會、結社自由和集體協商權利受法律限制時，公司應協助所有員工通過類似管道獲取獨立、自由結社以及協商。
- 5. 公司保證此類員工代表不受歧視，並可在工作地點與其所代表的員工保持接觸。
- 6. 員工結社自由與和平集會權利受到侵害時，可向總經理反映，由總經理親自處理，並將結果公佈於眾。
- 7. 公司向員工宣達其集會與結社自由之權利。

2024 年期間，未接獲任何違反結社自由及團體協商的投訴。供應商部分，我們於評估供應商時，即傳達並要求供應商遵行及簽署公司 RBA 準則及企業社會責任承諾書。本報告書揭露期間，已達 100% 具實承諾。有關人權教育訓練之訊息也將每年揭露在集團人權政策及執行情形：https://www.kingslide.com/csr_csroverview_hrp。

川益

類型 / 年度	2022 年	2023 年	2024 年	危害及改善說明
職業傷害類型	夾傷	1	0	近三年無職傷，填寫虛驚事故（險情發生率（NMFR）
	滑倒	1	0	
	捲入	2	1	
	壓傷	0	2	
	撞傷	0	0	
職業病類型	過勞	0	0	

3.3.6 童工

408-1 營運據點和供應商使用童工之重大風險

針對使用童工及年輕工作者從事危險工作的營運據點和供應商及有效杜絕使用童工情況而採取的行動等相關事宜；本公司明訂 S2-P-067「新進人員招募、任用程序」，確保公司無僱用童工及保護青年勞工。我們的行動範圍揭示如下：

- 當發現有童工被錯誤招用，應立即停止其工作、結算薪資，並對其進行查實。
- 如使用未滿十八歲的青年勞工（16 歲以上未滿 18 歲）、學徒、學生工／建教合作、實習生、工讀生等，在勞動條件、工作內容及工作環境安排上，應符合法規如下：
- 1. 青年勞工不得從事危險性工作、不得夜間工作。如仍在學，應考量就學與交通時間。
 - 2. 專案人員（如產學建教合作計畫）由主管機關核可，並與校方訂定管理執行計畫。

因公司持續有僱用青年勞工的情形，已把此議題列為勞工目標定期檢視。2024 年期間，未接獲任何違反禁用童工及年輕工作者從事危險工作的投訴。供應商部分，我們於評估供應商時，即傳達並要求供應商遵行及簽署公司 RBA 準則及企業社會責任承諾書。本報告書揭露期間，已達 100% 具實承諾。有關人權教育訓練之訊息也將每年揭露在集團人權政策及執行情形：https://www.kingslide.com/csr_csroverview_hrp。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

3.1 薪酬與福利

3.2 勞雇 / 勞資關係

3.3 員工培育與職場健康

3.4 產品標示與安全

3.5 公益活動與社會參與

附錄

3. 3. 7 強迫或強制勞動 409-1 具強迫或強制勞動事件重大風險的營運據點和供應商

針對強迫或強制勞動事件重大風險的營運據點和供應商及消除所有形式的強迫或強制勞動而採取的行動等相關事宜；本公司明訂 S2-P-090「反懲戒、強迫勞動、囚工管理辦法」，明確規範和傳達廠內應有的紀律，禁止一切對員工非法或不人道的懲戒性對待，以及禁止強迫勞動和使用囚工。我們的行動範圍涵蓋所有員工、主管、非員工的工作者及供應商，並且揭示如下：

反強迫勞動：

1. 公司所有員工必須是自願受雇的，絕不允許有任何強迫行為、不利用欺騙手段，引誘員工來公司工作。
2. 公司在聘用員工前應與員工簽訂具有法律效力的勞動合約。
3. 員工得自由使用公共設施（如飲水機、洗手間、休閒設備…等）；下班、休息時間不得強制要求工作，在宿舍或住所皆保有出入行動自由。
4. 嚴禁扣押員工身份證或薪資，員工薪資必須法令規範之天數內發放。
5. 員工有自由決定是否加班、請假、離職之權利，並遵照法令與公司規章制度提出申請及完成手續。

禁止不人道對待：

1. 傳達公司政策給所有員工和相關利害關係人，嚴禁對員工實行體罰、心理或生理上的壓制和語言上的凌辱，並以精神鼓勵、溝通討論之改正方式為主。
2. 嚴禁以暴力、性別暴力、性騷擾、性虐待、各種形式威脅或非法限制人身自由的手段強迫勞動，也不得侮辱、體罰、毆打、非法搜查和拘禁員工。
3. 保全人員不得向員工採取紀律措施，保全人員只能維持工廠裡的正常秩序與進出安全管控，不得使用武力威脅員工。
4. 公司不應反對或壓制員工對管理層的不滿，員工可以口頭或書面形式直接向總管理處、總經理投訴，或將投訴書投遞到意見箱。總管理處自收到投訴日起，將在一周內對員工意見或投訴進行調查，並且盡快做出答覆。

禁止使用囚工：

1. 不使用任何形式的囚犯或觸犯刑法遭通緝尚未結案之罪犯、抵債勞工和其他具強制性的勞工。

拒絕販賣人口與奴隸：

1. 公司杜絕與使用誘拐、販賣人口與奴隸，合作之廠商亦不得有此類情事發生。公司已把此議題列為勞工目標定期檢視。2024 年期間，未接獲任何違反強迫或強制勞動的投訴。供應商部分，我們於評估供應商時，即傳達並要求供應商遵行及簽署公司 RBA 準則及企業社會責任承諾書。本報告書揭露期間，已達 100% 真實承諾。有關人權教育訓練之訊息也將每年揭露在集團人權政策及執行情形：
https://www.kingslide.com/csr_csroverview_hrp。

3. 3. 8 保全實務 410-1 保全人員接受人權政策或程序之訓練

針對受過公司正式人權政策或特定程序訓練的保全人員 % 及其原分比等相關事宜；本公司在 2024 年期間，川湖廠區之門禁安全與萬安國際保全股份有限公司配合，駐廠人員共計 3 人。依保全業法第 10 條之 2 規定「保全業雇用保全人員應施予一週以上之職前專業訓練；對現職保全人員每個月應施予四小時以上之在職訓練」，課程包含法律、防火防盜、管制維護、交通指揮、突發事故緊急處理、防身術，及人權教育訓練。每年定期訓練時數共計 48 小時／人；人權教育訓練時數則有 8 小時／人。

2024 年期間，川益廠區之門禁安全與台灣士瑞克保全集團配合，駐廠人員共計 6 人。依保全業法第 10 條之 2 規定「保全業雇用保全人員應施予一週以上之職前專業訓練；對現職保全人員每個月應施予四小時以上之在職訓練」，課程包含法律、防火防盜、管制維護、交通指揮、突發事故緊急處理、防身術，及人權教育訓練。每年定期訓練時數共計 48 小時／人；人權教育訓練時數則有 8 小時／人。

3. 3. 9 原住民權利 411-1 涉及侵害原住民權利的事件

本公司在 2024 年無發生侵害原住民權利的事件；對原住民保護：本公司依照勞動基準法規定，提供原住民身分員工原住民歲時祭儀休假。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

3.1 薪酬與福利

3.2 勞雇 / 勞資關係

3.3 員工培育與職場健康

3.4 產品標示與安全

3.5 公益活動與社會參與

附錄

3.4 產品標示與安全

3.4.1 顧客健康安全 416-1 評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊

本公司在 2022 年至 2024 年期間，對此議題之產品或服務說明如下：

- 1. 產品及零件需符合客戶環保規範暨符合川湖（含川益）之禁限用物質管制規範。
- 2. 產品皆需通過可靠度驗證確保產品安全與耐用性
- 3. 進行健康與安全衝擊評估之百分比為 100%

416-2 違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件

本公司在 2022 年至 2024 年期間，無違反有關產品與服務的健康和安全法規和自願性規約的事件。

3.4.2 行銷標示

產品和服務資訊與標示的要求

417-1 產品和服務資訊與標示的要求

年度	原料來源	有害物質	使用安全須知	回收注意
2022 年	0.00%	0.00%	15.29%	100.00%
2023 年	0.00%	0.00%	0.93%	100.00%
2024 年	0.00%	5.43%	2.33%	100.00%

註：2024 年新開案因增加加州 65 法案，數量 7 件，新增加管控物質：鎳。

未遵循產品與服務之資訊與標示相關法規的事件

417-2 未遵循產品與服務之資訊與標示相關法規的事件

未遵循行銷傳播相關法規的事件

417-3 未遵循行銷傳播相關法規的事件

本公司在 2022 年至 2024 年期間，無未遵循產品與服務之資訊與標示法規的事件及無未遵循行銷傳播相關法規的事件 (包括廣告、促銷及贊助) 等事件發生。

雖然未有違反法令之情事，本公司仍依循內部處理準則辦理，處理步驟揭示如下：

- 1. 客戶 / 內部單位 / 政府機關發現未遵循產品與服務之資訊與標示法規的事件 / 未遵循行銷傳播相關法規的事件 (包括廣告、促銷及贊助)

當客戶、內部相關部門或外部政府機關通報或發現產品與服務在資訊揭露、標示內容上不符合法規規定，或行銷傳播活動（如廣告、促銷、贊助等）涉及違規行為時，須立即記錄並通報負責單位，啟動調查程序以確認事件範圍與性質。

- 2. 鑑別內外部責任歸屬

針對發生的違規事件，須釐清事件起因及涉及單位，分析是否為公司內部流程、外包廠商、合作夥伴或客戶操作疏失，並明確區分責任歸屬，以利後續責任釐清與改善處理方向。

- 3. 分析違法之內容，指派責任單位處理並設定處理時效。

詳細分析違規事項的具體內容、違反的法規條文、影響範圍與潛在風險，並由管理單位指派最適合的部門負責處理，明確規範處理期限與進度追蹤機制，確保事件能於時效內妥善解決。

- 4. 進行相關應變措施，與客戶協商供貨應變計畫，進行符合法規之產品補貨。

針對違規產品或服務，立即啟動應變措施，如暫停出貨、下架產品、改版標示等，並與客戶或通路商進行溝通協商，擬定可行的供應替代方案或改版後產品補貨計畫，確保市場持續穩定供應且符合規範。

- 5. 建立立即、短期、長期改善對策

針對事件所暴露出來的缺失，需分層擬定對策，立即措施用於快速修正問題；短期措施可修補流程漏洞；長期對策則著重在制度與流程面全面優化，以防類似事件再次發生。

- 6. 建立相關軟硬體預防措施

依據事件性質及風險評估結果，評估並導入合適的資訊系統、審核機制、標示設計流程等軟體工具，以及必要的硬體輔助裝置，建構預防性管理機制，以達主動防範違規之目標。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

3.1 薪酬與福利

3.2 勞雇 / 勞資關係

3.3 員工培育與職場健康

3.4 產品標示與安全

3.5 公益活動與社會參與

附錄

7. 回覆相關內外部人員與機關單位

針對事件處理進度與結果，須擬定正式回覆文件，對內回報主管與相關部門，對外則需依規定向政府機關或客戶提供說明、報告與佐證資料，展現公司重視法規與誠信經營的態度。

8. 後續追蹤確認預防對策之有效性

事件處理完成後，持續進行追蹤觀察，確認已執行的預防與改善對策在實務運作中是否有效，必要時進行調整與補強，並建立例行性稽核或稽查機制，確保長期落實合規要求。

9. 相關資料保存、統計及提報

將本次事件相關的資料，包括違規項目、處理紀錄、回覆文件、改善報告等，依公司內部資料保存規定建檔保存，並定期進行統計與分析，作為風險管理與合規管理之依據，也可用於定期向高層或董事會報告。

10. 建立為內部教育訓練實例

本事件作為實際案例，應進行彙整與編製教案，納入公司內部教育訓練教材，藉由分享事件背景、處理方式與改善成果，提升全體員工對法規遵循與風險防範的意識與能力，預防類似事件重演。



3.4.3 客戶隱私 418-1 經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴

本公司在 2022 年至 2024 年期間，無經證實的投訴屬於侵犯客戶隱私之事件發生。2024 年已導入資訊安全管理系統；故針對此部份也同步進行個資及隱私等相關事宜。

3.5 公益活動與社會參與 (列入補充議題)

3.5.1 當地社區

■ 經當地社區議合、衝擊評估和發展計畫的營運活動

413-1 經當地社區議合、衝擊評估和發展計畫的營運活動

歷年公益參與：

2024 年：

- 1. 2024 年台灣燈會於台南舉辦，身為南部企業力挺台南。本公司贊助台南燈會小提燈，並將小提燈轉送給公司全體員工 (贊助金額：382,050 元)。
- 2. 與安得烈慈善協會合作，捐贈「膳糧食物箱」 (總金額：120,000 元)。針對 4-15 歲兒少成長發育需求，我們認為物資捐贈是關懷弱勢最直接、有效的方式，同時也解決弱勢家庭最基本的生存需求。

2022 年：

- 1. 年初因我國鳳梨釋迦無預警地遭遇外銷危機，導致鳳梨釋迦盛產卻外銷不出去。公司總經理自掏腰包，於農委會的預購平台上訂購 240 大箱的當季香甜鳳梨釋迦，分送給公司全體員工享用。
- 2. 在川湖科技所屬的工業園區，其交通道路常因下雨積水導致柏油路面坑坑洞洞。川湖員工自發性地購買柏油材料，自行修補坑洞，提升工業園區內同仁的行車安全及園區美觀。

■ 對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊的營運活動

413-2 對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊的營運活動

本公司在 2022 年至 2024 年期間，無負面衝擊的營運活動 (廢水，請參閱 2.2.3.1 水與放流水相關資訊 / 與排水相關衝擊的管理、居民抱怨)。

3.5.2 政治捐獻

415-1 公共政策 / 政治捐獻

本公司在 2022 年至 2024 年期間，無公司直接或間接提供之財務和實物政治捐獻。其相關依循「川湖科技股份有限公司誠信經營守則」<110 年 11 月 5 日董事會通過第 1 次修訂> 執行。

網址：https://www.kingslide.com/media/wysiwyg/company/investor/document/rules/12_Code_integrity_management_1101105.pdf

附錄

附錄一、GRI內容索引	82
附錄二、SDGS(永續發展目標)	91
附錄三、氣候專章及TCFD	92
附錄四、永續指標及SASB對照表	102
附錄五、ISO 14064聲明書 ESG聲明書	104

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

- ＞ 附錄一：目錄 GRI 內容索引表
- 附錄二：SDGS(永續發展目標)
- 附錄三：氣候專章 /TCFD
- 附錄四：永續指標 /SASB
- 附錄五：ISO 14064 聲明書 /ESG 聲明書

附錄一：GRI 內容索引

使用聲明	川湖科技股份有限公司已依循 GRI 準則報導 2024 年 1 月 1 日至 12 月 31 日期間的內容					
使用的 GRI 1	GRI 1：基礎 2021					
適用的 GRI 行業準則	本公司不適用行業準則					
主題	揭露項目	項目說明	章節	頁碼	省略理由 / 必要解釋	GRI 行業準則中的揭露項目參考編號
GRI 2：一般揭露 2021						
組織及報導實務	2-1	組織詳細資訊	1.1.1 組織概況	p.15		
	2-2	組織永續報導中包含的實體	報告揭露期間與範圍	p.5		
	2-3	報告期間、頻率及聯絡人	發行頻率	p.5		
	2-4	資訊重編	發行頻率	p.5		
	2-5	外部保證 / 確信	發行頻率	p.5		
活動與工作者	2-6	活動、價值鏈和其他商業關係	1.1.2 組織活動、價值鏈	p.15		
	2-7	員工	3.3 員工培育與職場健康	p.68		
	2-8	非員工的工作者	3.3 員工培育與職場健康	p.68		
治理	2-9	治理結構及組成	1.2 公司治理	p.17		
	2-10	最高治理單位的提名與遴選	1.2 公司治理	p.17		
	2-11	最高治理單位的主席	1.2.3 董事會之相關議題	p.19		
	2-12	最高治理單位於監督衝擊管理的角色	1.2.3 董事會之相關議題	p.19		
	2-13	衝擊管理的負責人	1.2.6 ESG 委員會	p.26		
	2-14	最高治理單位於永續報導的角色	1.2.6 ESG 委員會	p.26		
	2-15	利益衝突	1.2.3 董事會之相關議題	p.19		
	2-16	溝通關鍵重大事件	1.2.3 董事會之相關議題	p.19		
	2-17	最高治理單位的群體智識	1.2.3 董事會之相關議題	p.19		

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

＞ 附錄一：目錄 GRI 內容索引表

附錄二：SDGS(永續發展目標)

附錄三：氣候專章 /TCFD

附錄四：永續指標 /SASB

附錄五：ISO 14064 聲明書 /ESG 聲明書

	2-18	最高治理單位的績效評估	1.2.2 董事會績效評估	p.19		
	2-19	薪酬政策	1.2.3 董事會之相關議題	p.19		
	2-20	薪酬決定流程	1.2.3 董事會之相關議題	p.19		
	2-21	年度總薪酬比例	1.2.3 董事會之相關議題	p.19		
策略、政策與實務	2-22	永續發展策略的聲明	經營者的話	p.3		
	2-23	政策承諾	1.2.3 董事會之相關議題 、1.2.5 政策承諾	p.19		
	2-24	納入政策承諾	1.2.5 政策承諾	p.23		
	2-25	補救負面衝擊的程序	1.2.3 董事會之相關議題	p.19		
	2-26	尋求建議和提出疑慮的機制	1.2.3 董事會之相關議題	p.19		
	2-27	法規遵循	法規遵循	p.27		
	2-28	公協會的會員資格	1.1.4 參與外部組織	p.17		
利害關係人議合	2-29	利害關係人議合方針	主要利害關係人溝通	p.7		
	2-30	團體協約	1.2.7 團體協約	p.27	無設立工會亦無簽 訂團體協約	
GRI 行業準則標題		目前尚未揭露國際標準	1.9 產業準則	p.37	目前尚未揭露國際標準	
GRI 3：重大主題 2021						
重大主題	3-1	決定重大主題的流程	鑑別重大主題	p.9		
	3-2	重大主題列表	鑑別重大主題	p.9		
經濟面						
經營績效 (列入重大主題)						
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	1.3 經營績效	p.28		

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

＞ 附錄一：目錄 GRI 內容索引表

附錄二：SDGS(永續發展目標)

附錄三：氣候專章 /TCFD

附錄四：永續指標 /SASB

附錄五：ISO 14064 聲明書 /ESG 聲明書

GRI 201： 營運績效 2016	201-1	組織所產生及分配的直接經濟價值	1.3.1 組織所產生及分配的直接經濟價值	p.29		
	201-2	氣候變遷所產生的財務影響及其它風險與機會	附錄三：氣候專章 /TCFD	p.92		
	201-3	定義福利計劃義務与其它退休計畫	1.3.2 福利計劃義務与其它退休計畫	p.29		
	201-4	取自政府之財務補助	1.3.3 取自政府之財務補助	p.29		
GRI 203： 間接經濟衝擊 2016	203-1	基礎設施的投資與支援服務的發展及衝擊	1.3.4 間接經濟衝擊相關資訊	p.30		
	203-2	顯著的間接經濟衝擊	1.3.4 間接經濟衝擊相關資訊	p.30		
GRI 207： 稅務 2019 管理方針	207-1	稅務方針	1.3.5 稅務相關資訊	p.30		
	207-2	稅務治理、管控與風險管	1.3.5 稅務相關資訊	p.30		
	207-3	稅務相關議題之利害關係人溝通與管理	1.3.5 稅務相關資訊	p.30		
GRI 207：稅務 2019	207-4	國別報告	1.3.5 稅務相關資訊	p.30		
市場地位 (列入重大主題)						
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	1.4 市場地位	p.31		
GRI 202： 市場地位 2016	202-1	不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率	1.4.1 不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率	p.31		
	202-2	雇用當地居民為高階主管的比例	1.4.2 雇用雇用當地居民為高階主管的比例	p.31		
產品品質 (列入重大主題)						
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	1.5 產品品質	p.32		
	自訂主題	產品品質相關資訊	1.5.1 產品品質相關資訊	p.32		
資安防護 (一般補充議題)						
非重大主題	--	資安防護	1.6 資安防護	p.34		
客戶服務 (一般補充議題)						
非重大主題	--	客戶服務	1.7 客戶服務	p.35		
	--	客戶滿意度調查分析	1.7.1 客戶滿意度調查分析	p.35		

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

- ＞ 附錄一：目錄 GRI 內容索引表
- 附錄二：SDGS(永續發展目標)
- 附錄三：氣候專章 /TCFD
- 附錄四：永續指標 /SASB
- 附錄五：ISO 14064 聲明書 /ESG 聲明書

創新研發 (一般補充議題)						
非重大主題	--	創新研發	1.8 創新研發	p.36		
	--	創新研發相關資訊	1.8.1 創新研發相關資訊	p.36		
供應鏈管理 (一般補充議題)						
非重大主題	--	供應鏈管理	1.9 供應鏈管理	p.37		
GRI 204：採購實務 2016 /GRI 414：供應商社會評估 2016/GRI 308：供應商環境評估 2016	204-1	來自當地供應商的採購支出比例	1.9.1 來自當地供應商的採購支出比例	p.38		
	308-1/414-1	採用環境 / 社會標準篩選新供應商	1.9.2 採用環境 / 社會標準篩選新供應商	p.38		
	308-2/414-2	供應鏈對環境 / 社會的負面衝擊，以及所採取的行動	1.9.3 供應鏈對環境 / 社會的負面衝擊，以及所採取的行動	p.38		
反貪腐 / 反競爭行為 (一般補充議題)						
GRI 205：反貪腐 2016	205-3	已確認的貪腐事件及採取的行動	1.10.1 反貪腐相關資訊	p.39		
GRI 206：反競爭行為 2016	206-1	反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動	1.10.2 反競爭 / 反托拉斯和壟斷行為相關資訊	p.39		
環境面						
綠能產品管理 (列入重大主題)						
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	2.1 綠能產品管理	p.43		
	自訂主題	產品綠色設計	2.1.1 產品綠色設計	p.43		
能資源管理 (列入重大主題)						
能源管理						
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	2.2.1 能源管理	p.44		
GRI 302：能源 2016	302-1	組織內部的能源消耗量	2.2.1.1 組織內部的能源消耗量	p.44		
	302-1	組織內部的能源消耗量	2.2.1.1 組織內部的能源消耗量	p.44		
	302-2	組織外部的能源消耗量	2.2.1.2 組織外部的能源消耗量	p.46	目前尚無法得知客戶及供應商的相關資料來源 (能源消耗量)	

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

＞ 附錄一：目錄 GRI 內容索引表

附錄二：SDGS(永續發展目標)

附錄三：氣候專章 /TCFD

附錄四：永續指標 /SASB

附錄五：ISO 14064 聲明書 /ESG 聲明書

	302-3	能源密集度	2.2.1.3 能源密集度	p.46		
	302-4	減少能源消耗	2.2.1.4 減少能源消耗	p.46		
	302-5	降低產品和服務的能源需求	2.2.1.5 降低產品和服務的能源需求	p.47	本公司之產業別非節能之產業，故無降低產品和服務的能源需求之訊息揭露。	
廢棄物管理						
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	2.2.2 廢棄物管理	p.47		
GRI 306：廢棄物 2020 管理方針	306-1	廢棄物產生與廢棄物相關顯著衝擊	2.2.2.1 廢棄物管理相關資訊	p.47		
	306-2	廢棄物相關顯著衝擊之管理	2.2.2.1 廢棄物管理相關資訊	p.47		
GRI 306：廢棄物 2020	306-3	廢棄物的產生	2.2.2.1 廢棄物管理相關資訊	p.47		
	306-4	廢棄物的處置移轉	2.2.2.1 廢棄物管理相關資訊	p.47		
	306-5	廢棄物的直接處置	2.2.2.1 廢棄物管理相關資訊	p.47		
水與放流水						
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	2.2.3 水與放流水	p.50		
GRI 303：水與放流水 2018	303-1	共享水資源之相互影響	2.2.3.1 水與放流水相關資訊	p.50		
	303-2	與排水相關衝擊的管理	2.2.3.1 水與放流水相關資訊	p.50		
	303-3	取水量	2.2.3.1 水與放流水相關資訊	p.50		
	303-4	排水量	2.2.3.1 水與放流水相關資訊	p.50		
	303-5	耗水量	2.2.3.1 水與放流水相關資訊	p.50		
碳排放管理						
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	2.3 碳排放管理	p.52		

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

＞ 附錄一：目錄 GRI 內容索引表

附錄二：SDGS(永續發展目標)

附錄三：氣候專章 /TCFD

附錄四：永續指標 /SASB

附錄五：ISO 14064 聲明書 /ESG 聲明書

GRI 302：排放 2016	302-1	直接（範疇一）溫室氣體排放	2.3.1 直接（範疇一）溫室氣體排放	p.53		
	302-2	能源間接（範疇二）溫室氣體排放	2.3.2 能源間接（範疇二）溫室氣體排放	p.56		
	302-3	其它間接（範疇三）溫室氣體排放	2.3.3 其它間接（範疇三）溫室氣體排放	p.57		
	302-4	溫室氣體排放密集度	2.3.4 溫室氣體排放強度	p.60		
	302-5	溫室氣體排放減量	2.3.5 溫室氣體排放減量	p.60		
	305-6	破壞臭氧層物質的排放	2.3.6 破壞臭氧層物質 (ODS) 的排放	p.61	本公司目前尚無空污相關檢測機制。	
	305-7	氮氧化物 (NOx)、硫氧化物 (SOx)，及其它重大的氣體排放	2.3.7 氮氧化物 (NOx)、硫氧化物 (Sox)，及其它重大的氣體排放。	p.61	本公司目前尚無空污相關檢測機制。	
生物多樣性 (一般補充議題)						
GRI 304：生物多樣性 2016	304-1	組織所擁有、租賃、管理的營運據點或其鄰近地區位於環境保護區或其它高生物多樣性價值的地區。	2.4 生物多樣性 /304-1 組織所擁有、租賃、管理的營運據點或其鄰近地區位於環境保護區或其它高生物多樣性價值的地區。	p.61		
社會 (人群) 面						
薪酬與福利 (列入重大主題)						
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	3.1 薪酬與福利	p.63		
	自訂主題	薪酬與福利	3.1.1 薪酬與福利相關資訊	p.63		
勞雇 / 勞資關係 (列入重大主題)						
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	3.2 勞雇關係	p.64		
GRI 401：勞雇關係 2016/ GRI 402：勞 / 資關係 2016	401-1	新進員工和離職員工	3.2.1 勞雇關係相關資訊	p.65		
	401-2	提供給全職員工（不包含臨時或兼職員工）的福利	3.2.1 勞雇關係相關資訊	p.65		
	401-3	育嬰假	3.2.1 勞雇關係相關資訊	p.65		
	402-1	關於營運變化的最短預告期	3.2.2 勞資關係相關資訊 / 非擔任主管之全時員工薪資	p.67		

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

- ＞ 附錄一：目錄 GRI 內容索引表
- 附錄二：SDGS(永續發展目標)
- 附錄三：氣候專章 /TCFD
- 附錄四：永續指標 /SASB
- 附錄五：ISO 14064 聲明書 /ESG 聲明書

員工培育與職場健康 (一般補充議題)						
員工多元化與平等機會						
GRI 405： 多元與共融 2016	405-1	治理單位與員工的多元化	3.3.1 員工多元化與平等機會	p.68		
	405-2	女性對男性基本薪資加薪酬的比率	3.3.1 員工多元化與平等機會	p.68		
訓練與教育						
GRI 404： 訓練與教育 2016	404-1	每名員工每年接受訓練的平均時數	3.3.2 訓練與教育	p.71		
	404-2	提升員工職能及過渡協助方案	3.3.2 訓練與教育	p.71		
	404-3	定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	3.3.2 訓練與教育	p.71		
不歧視						
GRI 406：不歧視 2016	406-1	歧視事件以及組織採取的改善行動	3.3.3 不歧視	p.73		
職業安全衛生						
GRI 403： 職業安全衛生 2018	403-1	職業安全衛生管理系統	3.3.4 職業安全衛生	p.74		
	403-2	危害辨識、風險評估、及事故調查	3.3.4 職業安全衛生	p.74		
	403-3	職業健康服務	3.3.4 職業安全衛生	p.74		
	403-4	有關職業安全衛生之工作者參與、諮商與溝通	3.3.4 職業安全衛生	p.74		
	403-5	有關職業安全衛生之工作者訓練	3.3.4 職業安全衛生	p.74		
	403-6	工作者健康促進	3.3.4 職業安全衛生	p.74		
	403-7	預防和減輕與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	3.3.4 職業安全衛生	p.74		
	403-8	職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	3.3.4 職業安全衛生	p.74		
	403-9	職業傷害	3.3.4 職業安全衛生	p.74		
	403-10	職業病		p.74		

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

- ＞ 附錄一：目錄 GRI 內容索引表
- 附錄二：SDGS(永續發展目標)
- 附錄三：氣候專章 /TCFD
- 附錄四：永續指標 /SASB
- 附錄五：ISO 14064 聲明書 /ESG 聲明書

結社自由與團體協商						
GRI 407：結社自由與團體協商 2016	407-1	可能面臨結社自由及團體協商風險的營運據點或供應商	3.3.5 結社自由與團體協商	p.76		
童工						
GRI 408：童工 2016	408-1	營運據點和供應商使用童工之重大風險	3.3.6 童工	p.76		
強迫或強制勞動						
GRI 409：強迫或強制勞動 2016	409-1	具強迫或強制勞動事件重大風險的營運據點和供應商	3.3.7 強迫或強制勞動	p.77		
保全實務						
GRI 410：保全實務 2016	410-1	保全人員接受人權政策或程序之訓練	3.3.8 保全實務	p.77		
原住民權利						
GRI 411：原住民權利 2016	411-1	涉及侵害原住民權利的事件	3.3.9 原住民權利	p.77		
產品標示與安全 (一般補充議題)						
顧客健康安全						
GRI 416：顧客健康與安全 2016	416-1	評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊	3.4.1 顧客健康安全	p.78		
GRI 416：顧客健康與安全 2016	416-2	違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	3.4.1 顧客健康安全	p.78		
行銷標示						
GRI 417：行銷與標示 2016	417-1	產品和服務資訊與標示的要求	3.4.2 行銷標示	p.78		
	417-2	未遵循產品與服務之資訊與標示法規的事件	3.4.2 行銷標示	p.78		
	417-3	未遵循行銷傳播相關法規的事件	3.4.2 行銷標示	p.78		
客戶隱私						
GRI 418：客戶隱私 2016	418-1	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	3.4.3 客戶隱私	p.79		

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

＞ 附錄一：目錄 GRI 內容索引表

附錄二：SDGS(永續發展目標)

附錄三：氣候專章 /TCFD

附錄四：永續指標 /SASB

附錄五：ISO 14064 聲明書 /ESG 聲明書

公益活動與社會參與 (一般補充議題)						
當地社區						
GRI 413： 當地社區 2016	413-1	經當地社區議合、衝擊評估和發展計畫的營運活動	3.5.1 當地社區	p.80		
	413-2	對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊的營運活動	3.5.1 當地社區	p.80		
政治捐獻						
GRI 415： 公共政策 2016	415-1	政治捐獻	3.5.2 政治捐獻	p.80		

適用的 GRI 行業準則，公司認為不重大的主題。	
GRI 行業準則標題（自行選擇）	
主題	解釋
GRI 205：反貪腐	不適用 (經由重大主題評估問卷調查不列入重大主題)
GRI 206：反競爭行為	不適用 (經由重大主題評估問卷調查不列入重大主題)
GRI 301：物料	不適用 (經參考同業揭露情況與公司內部評估)
GRI 304：生物多樣性	不適用 (經參考同業揭露情況與公司內部評估)
GRI 406：不歧視	不適用 (經參考同業揭露情況與公司內部評估)
GRI 408：童工	不適用 (經參考同業揭露情況與公司內部評估)
GRI 409：強迫或強制勞動	不適用 (經參考同業揭露情況與公司內部評估)
GRI 410：保全實務	不適用 (經參考同業揭露情況與公司內部評估)
GRI 411：原住民權利	不適用 (經參考同業揭露情況與公司內部評估)
GRI 413：當地社區	不適用 (此議題已囊括至社區參與之相關內容)
GRI 415：公共政策	不適用 (經參考同業揭露情況與公司內部評估)
GRI 416：顧客健康與安全	不適用 (經參考同業揭露情況與公司內部評估)
GRI 417：行銷與標示	不適用 (經由重大主題評估問卷調查不列入重大主題)
GRI 418：客戶隱私	不適用 (經參考同業揭露情況與公司內部評估)

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

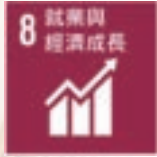
- 附錄一：目錄 GRI 內容索引表
- > 附錄二：SDGS(永續發展目標)
- 附錄三：氣候專章 /TCFD
- 附錄四：永續指標 /SASB
- 附錄五：ISO 14064 聲明書 /ESG 聲明書

附錄二：SDGS(永續發展目標)

永續發展目標

聯合國永續發展目標（Sustainable Development Goals, SDGs）是聯合國在 2015 年發布的一項計畫，提出 17 項永續發展目標及 169 個細項目標，作為 2030 年以前各會員國以及全球企業實踐永續發展的指導原則。

川湖將永續發展目標融入公司的經營策略，將以往公司專注在經濟績效的思考模式，擴大成兼顧環保及其它法規遵循、提高員工待遇來留任優秀人才、消弭職場各種不平等條件、減緩溫室氣體、提高職場待遇等面向一起努力，展望未來，川湖能持續在永續發展目標上做出更多貢獻，善盡自身的企業社會責任。

SDGs	細項目標	川湖回應
	1.4 在西元 2030 年前，確保所有男女，尤其是貧窮與弱勢族群，在經濟資源都有公平的權利與取得權。	■ 提供優於法令的薪資及完備的福利待遇，讓員工得以尊嚴地工作，提升個人與家庭的經濟生活水準。 ■ 根據公司獲利狀況適度調整員工薪資，提高同仁對公司的向心力。
	4.5 在西元 2030 年以前，消除教育落差，確保弱勢族群有接受各階級教育的管道與職業訓練，包括身心障礙者、原住民以及弱勢孩童。	■ 安排業務屬性不同的員工進行職能訓練，確保每位同仁可接受職業訓練的機會。
	5.1 消除所有對婦女各種形式的歧視。 5.4 透過社會保護政策承認及重視婦女無給職的家庭照護與家事操勞。	■ 不以性別作為員工任用及考核升遷的因素。 ■ 提供同仁不分男女皆可申請育嬰留停假別的權利。
	8.5 在西元 2030 年以前，實現全面有生產力的就業，讓所有的男女都有一份好工作，包括年輕人與身心障礙者，並實現同工同酬的待遇。 8.8 保護勞工的權益，促進工作環境的安全，尤其是婦女以及實行危險工作的勞工。	■ 不以性別作為員工任用及考核升遷的因素。 ■ 根據公司獲利狀況適度調整員工薪資，提高同仁對公司的向心力。 ■ 母性員工依法適當調整職務內容，減輕工作負荷，實質保障母性員工。
	13.3 在氣候變遷的減險、適應、影響減少與早期預警上，改善教育，提升意識，增進公司應對的能力。	■ 管控溫室氣體排放量，進一步減緩氣候變遷的負面衝擊。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

附錄一：目錄 GRI 內容索引表

附錄二：SDGS(永續發展目標)

➢ 附錄三：氣候專章 /TCFD

附錄四：永續指標 /SASB

附錄五：ISO 14064 聲明書 /ESG 聲明書

附錄三：臺灣證交所氣候相關資訊對照表 (氣候專章) / 氣候相關財務揭露 (TCFD)

臺灣證交所氣候相關資訊對照表 (氣候專章)

項目	內容	回答																
	敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理。	1. 公司董事會已成立「永續發展委員會」，其下依實際工作推展，包括： 1) 重大主題如下： <table><tr><th>面向</th><th>重大主題</th></tr><tr><td>經濟面</td><td>1. 經營績效 2. 市場地位 3. 產品品質</td></tr><tr><td>環境面</td><td>1. 綠能產品管理 2. 能資源管理 3. 碳排放管理</td></tr><tr><td>社會 (人群) 面</td><td>1. 薪酬與福利 2. 勞雇關係</td></tr></table> 2) 一般 (補充) 議題 <table><tr><th>面向</th><th>重大主題</th></tr><tr><td>經濟面</td><td>1. 資安防護 2. 客戶服務 3. 創新研發 4. 供應商管理 5. 反貪腐 / 反競爭行為</td></tr><tr><td>環境面</td><td>1. 生物多樣性</td></tr><tr><td>社會 (人群) 面</td><td>1. 員工培育與職場健康 2. 產品標示與安全 3. 公益活動與社會參與</td></tr></table> 2. 「永續發展委員會」負責向「董事會」提報年度計劃及執行成果。 1) 年度計劃： · 各構面 (經濟 / 環境 / 社會) 之重大主題之短中長目標之設定及執行方式作法等。 · 適當時，檢視重大指標之短中長目標，是否要作修改調整 (KPI 上修及下修) 等相關事宜。 2) 執行成果： · 檢視重大主題之短中長目標達標情況。 · 檢視後，若無達標，則提出相關改善建議等處置措施。	面向	重大主題	經濟面	1. 經營績效 2. 市場地位 3. 產品品質	環境面	1. 綠能產品管理 2. 能資源管理 3. 碳排放管理	社會 (人群) 面	1. 薪酬與福利 2. 勞雇關係	面向	重大主題	經濟面	1. 資安防護 2. 客戶服務 3. 創新研發 4. 供應商管理 5. 反貪腐 / 反競爭行為	環境面	1. 生物多樣性	社會 (人群) 面	1. 員工培育與職場健康 2. 產品標示與安全 3. 公益活動與社會參與
面向	重大主題																	
經濟面	1. 經營績效 2. 市場地位 3. 產品品質																	
環境面	1. 綠能產品管理 2. 能資源管理 3. 碳排放管理																	
社會 (人群) 面	1. 薪酬與福利 2. 勞雇關係																	
面向	重大主題																	
經濟面	1. 資安防護 2. 客戶服務 3. 創新研發 4. 供應商管理 5. 反貪腐 / 反競爭行為																	
環境面	1. 生物多樣性																	
社會 (人群) 面	1. 員工培育與職場健康 2. 產品標示與安全 3. 公益活動與社會參與																	

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

- 附錄一：目錄 GRI 內容索引表
- 附錄二：SDGS(永續發展目標)
- 附錄三：氣候專章 /TCFD
- 附錄四：永續指標 /SASB
- 附錄五：ISO 14064 聲明書 /ESG 聲明書

		3) 氣候相關風險與機會之監督及治理作法如下： ■ 公司董事會已成立「永續發展委員會」，由林淑珍董事兼任總經理擔任永續發展委員會主席，委員會之下設立各功能小組，各部門主管擔任小組組長，其下依實際工作推展，包括誠信治理、永續環境、社會關懷等面向展開之相關議題。 ■ 本公司組織「永續發展委員會」負責推動與執行 TCFD，依發佈氣候相關財務揭露 (TCFD) 之架構，辨識氣候變遷帶來的風險與機會，擬定氣候變遷風險的因應計畫。 ■ 「永續發展委員會」負責執行成果，年度定期再向董事會提報。 ■ 董事會及管理階層對氣候相關風險與機會之監督情形及氣候相關風險與機會之作為如下： ※ 董事會 - 董事會為公司氣候風險管理之最高單位，以遵循法令、監督公司整體氣候相關風險管理為目標、瞭解企業營運所面臨風險、確保風險管理之有效性。 - 永續發展委員會職責包括： 1. 公司永續發展政策之擬定。永續發展政策包含誠信治理、永續環境、社會關懷等面向。 2. 公司永續發展執行情形與成效之檢討、追蹤與修訂，並定期向董事會報告。 3. 關注各利害關係人，包括政府機關、非政府機關、法人股東、投資人、客戶、員工、供應商、承包商、承攬商、週邊鄰居及媒體所關切之議題及溝通計畫。 4. 其他依章程、本公司內部相關辦法規定、董事會決議辦理之事項。 ※ 管理階層 - 本公司關心氣候變遷議題，注意國內外法規之動向，依氣候相關財務揭露 (TCFD) 之架構，辨識氣候變遷帶來的風險與機會，擬定氣候變遷風險的因應計畫。
2	敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務 (短期、中期、長期) 。	業務部份： 1) 短期：內對公司影響不大 2) 中長期：依客戶需求做必要調整。 策略部份： 1) 短期：限制任何可能助長氣候變遷不利之影響。 2) 中長期：促進氣候變遷調適。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

附錄一：目錄 GRI 內容索引表

附錄二：SDGS(永續發展目標)

➢ 附錄三：氣候專章 /TCFD

附錄四：永續指標 /SASB

附錄五：ISO 14064 聲明書 /ESG 聲明書

		財務部份： 1) 短期：增加電費及汰換節能設備等營運成本。 2) 中長期：政府碳費政策影響。 因應對策： 1) 短期：廠區須提升設備能源效率，購入或修繕工廠設備。 2) 中長期： · 往節能減碳、能源管理等相關對策措施。 · 往改善環境污染等相關對策措施。																		
3	敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響。	1. 極端氣候事件對財務之影響： 1) 可能會導致損害資產或供應鏈中斷之情況發生。 2) 客戶交貨運輸問題。 2. 轉型行動對財務之影響： 1) 逐漸轉向支持低碳生產製造、 2) 高效能之綠能相關技術改良與創新。																		
4	敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度。	1. 本公司評估氣候變遷對企業帶來可能之風險與機會，在營運策略規劃和決策過程中納入氣候變遷因子，納入整體風險管理政策。 2. 風險管理 (險與機會) 之重點評估： <table><tr><th>類性</th><th>風險</th><th>期間</th><th>衝擊程度 (可能性)</th><th>財務影響</th><th>公司對策控管措施</th></tr><tr><td>轉型風險</td><td>當地 / 政府法令法規規定</td><td>長期性</td><td>高</td><td>營運成本增加、資本支出提高</td><td>1. 確認當地 / 政府法令法規規定之政策及相關法令，遵守政府與當地法令法規之要求，進行評估影響及因應方案。</td></tr><tr><td>轉型風險</td><td>原物料成本增加</td><td>短期</td><td>中</td><td>營運成本增加、原物料成本上升</td><td>1. 持續追蹤上游供應鏈波動情形。 2. 對主要或關鍵原物料成本進行趨勢分析及執行相關市場分析 3. 尋求長期合作模式 second source 供應商。</td></tr></table>	類性	風險	期間	衝擊程度 (可能性)	財務影響	公司對策控管措施	轉型風險	當地 / 政府法令法規規定	長期性	高	營運成本增加、資本支出提高	1. 確認當地 / 政府法令法規規定之政策及相關法令，遵守政府與當地法令法規之要求，進行評估影響及因應方案。	轉型風險	原物料成本增加	短期	中	營運成本增加、原物料成本上升	1. 持續追蹤上游供應鏈波動情形。 2. 對主要或關鍵原物料成本進行趨勢分析及執行相關市場分析 3. 尋求長期合作模式 second source 供應商。
類性	風險	期間	衝擊程度 (可能性)	財務影響	公司對策控管措施															
轉型風險	當地 / 政府法令法規規定	長期性	高	營運成本增加、資本支出提高	1. 確認當地 / 政府法令法規規定之政策及相關法令，遵守政府與當地法令法規之要求，進行評估影響及因應方案。															
轉型風險	原物料成本增加	短期	中	營運成本增加、原物料成本上升	1. 持續追蹤上游供應鏈波動情形。 2. 對主要或關鍵原物料成本進行趨勢分析及執行相關市場分析 3. 尋求長期合作模式 second source 供應商。															

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

- 附錄一：目錄 GRI 內容索引表
- 附錄二：SDGS(永續發展目標)
- 附錄三：氣候專章 /TCFD
- 附錄四：永續指標 /SASB
- 附錄五：ISO 14064 聲明書 /ESG 聲明書

		實體 風險	溫室氣體 上升	長期性	高	營收下降、資本支 出提高。	1. 持續關最新技術及產品研發 (專利) 之事宜，並評估使 用。
		實體 風險	極端天氣頻 率或嚴重性 增加	長期性	高	營運成本增加、營 運中斷、風險及維 運風險加。	將事前進行風險評估，強化安全措施並建置災害應變計畫 及防災準備等措施來降低災害發生時可能帶來的衝擊。
		機會	國家碳排 能源政策	長期性	高	營收增加	本公司將考量投入如太陽能及綠電等其他再生能源導入。
5	若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。	1. 輕微情境： · 低度排放情境，升溫幅度不超過 2°C。 · 暖化獲得控制，實體風險較低。 2. 嚴重情境： · 高排放情境，升溫幅度不超過 4°C 3. 情境分析 (包括 2°C或更嚴苛的情境)： · 受氣候變遷影響，極端氣候頻率漸增，將對此規劃各項對策措施。					
6	若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。	轉型 / 實體等因應行動： 1) 轉型風險部分：因應政府法令法規之溫盤要求對應。 2) 實體風險部分：由相關權責單位進行相關作業準備、因應措施進行與巡視檢查確認。 3) 相關之實體風險及轉型風險之指標與目標設置於重大主題 (碳 排放及能源管理等議題) 之短中長期目標。					
7	若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。	目前本公司並未規劃內部碳定價機制，除了靜待政府機關 (環境部或其它碳稅 / 權等相關單位) 進一步之確定公告及溫室氣體相關法規或指引確認。					

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

- 附錄一：目錄 GRI 內容索引表
- 附錄二：SDGS(永續發展目標)
- > 附錄三：氣候專章 /TCFD
- 附錄四：永續指標 /SASB
- 附錄五：ISO 14064 聲明書 /ESG 聲明書

8

若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證 (RECs) 以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證 (RECs) 數量。

川湖

1. 成型課一組及三組分別將沖壓設備馬達更換為變頻控制馬達，預計更換 2 台 15hp 馬達，可有效節能 40%。

2. 製造部水銀天井燈 400W 更換為 LED 天井燈 150W 。

3. 成立之相關改善專案：

(1) 成立廠內汰換 25T 以上沖床 VS 馬達為變頻節能省電馬達，提升節能減碳。(持續進行中)

川益

1. 於 2024 年導入 ISO 14064 溫室氣體盤查。

2. 成型課休息區及射出區休息室，40W 傳統日光燈汰換為 20WLED 燈，瓦數降低符合照明規定並可節能。

3. A1-A3+B1-B3+C1-C2+D1-D2 產線 250w 複金屬燈汰換為 60W LED 天井燈，瓦數降低符合照明規定並可節能。

4. 第 9 套連結沖床節能改善，12 台 110T 沖床馬達 +1 台 260T 沖床馬達，每天約有 4HR 空機運轉，由人機介面修改程式，運轉 10 分鐘如無作動，馬達停止運轉，可節省空轉 3HR 之電費。

5. 辦公棟 3F 照明改善，傳統 20W 日光燈，汰換為 10W LED 燈，瓦數降低符合照明規定並可節能。

6. 第三套連結沖床照明，80W LED 天井 8 盞，汰換為 20W LED 日光燈 12 支，瓦數降低符合照明規定並可節能。

9

溫室氣體盤查及確信情形與減量目標、策略及具體行動計畫。

川湖科技股份有限公司：

1) 近三年盤查如下 (範疇一) ：

年份	總排放量 (公噸 CO2e)
2022 年	872.49
2023 年	614.09
2024 年	709.51

2) 近三年盤查如下 (範疇二) ：3

年份	總排放量 (公噸 CO2e)
2022 年	4,098.49
2023 年	2,855.45
2024 年	3,184.13

3) 近三年盤查如下：

年份	總排放量 (公噸 CO2e)	總營業額 (新台幣：元)	產量 (導軌千組，鉸鏈千個)	溫室氣體排放強度 (總營業額)	溫室氣體排放強度 (產量)
2022 年	4970.98	2,342,652	9,293	0.0021	0.5349

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

附錄一：目錄 GRI 內容索引表

附錄二：SDGS(永續發展目標)

＜ 附錄三：氣候專章 /TCFD

附錄四：永續指標 /SASB

附錄五：ISO 14064 聲明書 /ESG 聲明書

2023 年	4037.22	1,648,672	6,884	0.0024	0.5865
2024 年	9921.25	2,183,298	8,130	0.0045	1.2203

註 1:2022 年為範疇一＋範疇二
註 2:2023 年為範疇一＋範疇二
註 3:2024 年為範疇一＋範疇二＋範疇三

川益科技股份有限公司：

1) 近三年盤查如下 (範疇一)：

年份	總排放量 (公噸 CO2e)
2022 年	115.28
2023 年	202.18
2024 年	568.36

2) 近三年盤查如下 (範疇二)：

年份	總排放量 (公噸 CO2e)
2022 年	6,279.57
2023 年	5,720.52
2024 年	7,362.36

3) 近三年盤查如下：

年份	總排放量 (公噸 CO2e)	總營業額 (新台幣：元)	產量 (導軌千組， 鉸鏈千個)	溫室氣體排放強度 (總營業額)	溫室氣體排放強度 (產量)
2022 年	6394.85	6,088,044	6,627	0.0011	0.0010
2023 年	6442.19	4,427,027	3,172	0.0015	0.0020
2024 年	68624.69	8,358,522	4,611	0.0082	0.0149

註 1:2022 年為範疇一＋範疇二
註 2:2023 年為範疇一＋範疇二
註 3:2024 年為範疇一＋範疇二＋範疇三

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

附錄一：目錄 GRI 內容索引表

附錄二：SDGS(永續發展目標)

＞ 附錄三：氣候專章 /TCFD

附錄四：永續指標 /SASB

附錄五：ISO 14064 聲明書 /ESG 聲明書

1-1 最近二年度公司溫室氣體盤查及確信情形

1-1-1 溫室氣體盤查資訊

敘明溫室氣體最近兩年度之排放量 (公噸 CO2e) 、密集度 (公噸 CO2e/ 公噸) 及資料涵蓋範圍。

資料涵蓋範圍包含本公司及子公司；近三年盤查如下：

川湖科技股份有限公司：

總部地址：高雄市路竹區順安路 299 號

工廠地址：高雄市路竹區順安路 275 巷 136 號

年份	總排放量 (公噸 CO2e)	總營業額 (新台幣 : 元)	產量 (導軌千組 , 鉸鏈千個)	溫室氣體排放強度 (總營業額)	溫室氣體排放強度 (產量)
2023 年	4970.98	2,342,652	9,293	0.0021	0.5349
2023 年	4037.22	1,648,672	6,884	0.0024	0.5865
2024 年	9921.25	2,183,298	8,130	0.0045	1.2203

川益科技股份有限公司：

總部地址：高雄市路竹區路科九路 6 號

工廠地址：高雄市路竹區路科九路 6 號

年份	總排放量 (公噸 CO2e)	總營業額 (新台幣 : 元)	產量 (導軌千組 , 鉸鏈千個)	溫室氣體排放強度 (總營業額)	溫室氣體排放強度 (產量)
2023 年	6394.85	6,088,044	6,627	0.0011	0.0010
2023 年	6442.19	4,427,027	3,172	0.0015	0.0020
2024 年	68624.69	8,358,522	4,611	0.0082	0.0149

1-1-2 溫室氣體確信資訊

敘明截至年報刊印日之最近兩年度確信情形說明，包括確信範圍、確信機構、確信準則及確信意見。

確信範圍：

川湖科技股份有限公司：

總部地址：高雄市路竹區順安路 299 號

工廠地址：高雄市路竹區順安路 275 巷 136 號

ISO14064-1 確信時間：2025/06/23

確信機構：委由挪威商立恩威 (DNV) 驗證股份有限公司查證

確信準則：依據 ISO14064-1:2018 年版

確信意見：取得保證聲明書 / 確信意見；請參閱附錄五聲明書。

川益科技股份有限公司：

總部地址：高雄市路竹區路科九路 6 號

工廠地址：高雄市路竹區路科九路 6 號

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

附錄一：目錄 GRI 內容索引表

附錄二：SDGS(永續發展目標)

➢ 附錄三：氣候專章 /TCFD

附錄四：永續指標 /SASB

附錄五：ISO 14064 聲明書 /ESG 聲明書

1-2 溫室氣體減量目標、策略及具體行動計畫

敘明溫室氣體減量基準年及其數據、減量目標、策略及具體行動計畫與減量目標達成情形。

■ 溫室氣體減量基準年：

川湖科技股份有限公司：

2024 年 9921.25 公噸 CO2e(註：範疇一 + 範疇二 + 範疇三)

川益科技股份有限公司：

2024 年 68624.69 公噸 CO2e(註：範疇一 + 範疇二 + 範疇三)

川湖科技股份有限公司 + 川益科技股份有限公司：

2024 年 78,545.94 公噸 CO2e(註：範疇一 + 範疇二 + 範疇三)

■ 減量目標 / 策略及具體行動計畫 / 減量目標達成情形：

一 . 減量目標：

川湖科技股份有限公司：

短期目標：碳排放減量 1% 公噸碳當量 / 年 (範疇一及範疇二)

中長期目標：碳排放減量 3% 公噸碳當量 / 年 (範疇一及範疇二)

川益科技股份有限公司：

短期目標：碳排放減量 1% 公噸碳當量 / 年 (範疇一及範疇二)

中長期目標：碳排放減量 3% 公噸碳當量 / 年 (範疇一及範疇二)

二 . 策略及具體行動計畫：

投入資源 / 具體產出：

1) 川湖科技股份有限公司：

· 預計 2024 年導入 ISO 14064 溫室氣體盤查。

· 成型課一組及三組分別將沖壓設備馬達更換為變頻控制馬達，預計更換 2 台 15hp 馬達，可有效節能 40%。

· 製造部水銀天井燈 400W 更換為 LED 天井燈 150W 。

2) 川益科技股份有限公司：

· 預計 2024 年導入 ISO 14064 溫室氣體盤查。

· 各製造現場及辦公區之照明設備節能。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

附錄一：目錄 GRI 內容索引表

附錄二：SDGS(永續發展目標)

➢ 附錄三：氣候專章 /TCFD

附錄四：永續指標 /SASB

附錄五：ISO 14064 聲明書 /ESG 聲明書

三 . 減量目標達成情形：

- 1) 川湖科技股份有限公司：
· 2024 年碳排放量減量約 1~3% 幅度 (含電力減量) 。
- 2) 川益科技股份有限公司：
· 2024 年碳排放量減量約 1~3% 幅度 (含電力減量) 。

氣候相關財務揭露 (TCFD)

框架	說明	行動方案	權責單位
治理	1. 董事會對氣候相關風險與機會之監督情形。 2. 管理階層評估及管理氣候相關風險與機會之作為。	1. 公司董事會已成立「永續發展委員會」，其下依實際工作推展，包括： 1) 重大主題：經營績效、市場地位、產品品質、綠能產品管理、能資源管理、碳排放管理、薪酬與福利、勞雇關係。 2) 一般補充議題：資安防護、客戶服務、創新研發、供應商管理、反貪腐、反競爭行為、生物多樣性、員工培育與職場健康、產品標示與安全、公益活動與社會參與等。 2. 「永續發展委員會」負責向「董事會」提報年度計劃及執行成果。	永續發展委員會
策略 (短、中、長期氣候相關風險與機會、對公司業務、策略、財務規劃等之衝擊及因應措施、舉例如氣溫升高 2 度將對公司造成的影響)	1. 轉型風險：低碳經濟相關的政策、法律、技術和市場變化，而根據變化的性質、速度與重點，轉型風險可能會為組織帶來不同程度的財務和名譽風險。 2. 實體風險：立即性如地震、颱風、缺水、淹水、缺電；長期性如持續性高溫可能會引起海平面上升或長期的熱浪。 3. 機會：例如透過提高資源使用效率和節約成本、採用低碳能源、開發新產品和服務、進入新市場以及提高供應鏈的韌性等。	業務：短期內對公司影響不大，中長期依客戶需求做必要調整。 策略：限制任何可能助長氣候變遷不利之影響，以及促進氣候變遷調適。 財務： 1) 短期增加電費及汰換節能設備等營運成本。 2) 中長期政府碳費政策影響。 · 因應對策： 廠區須提升設備能源效率，購入或修繕工廠設備。	永續報告書 推行委員會

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

附錄一：目錄 GRI 內容索引表

附錄二：SDGS(永續發展目標)

附錄三：氣候專章 /TCFD

附錄四：永續指標 /SASB

附錄五：ISO 14064 聲明書 /ESG 聲明書

風險管理

說明公司鑑別、評估與管理氣候相關風險之流程。

1. 極端氣候事件：可能會導致損害資產或供應鏈中斷之情況發生。
2. 轉型行動：逐漸轉向支持低碳、高效能之技術改良與創新。
3. 評估氣候變遷對企業帶來可能之風險與機會，在營運策略規劃和決策過程中納入氣候變遷因子，納入整體風險管理政策。
4. 情境分析：

1) 輕微情境：低度排放情境，升溫幅度不超過 2°C；暖化獲得控制，實體風險較低。

2) 嚴重情境：高排放情境，升溫幅度不超過 4°C

3) 情境分析 (包括 2°C或更嚴苛的情境)：受氣候變遷影響，極端氣候頻率漸增，將對此規劃各項防洪措施。

永續報告書

推行委員會

指標與目標

氣候相關議題之指標與目標，如揭露溫室氣體排放範疇一、範疇二、範疇三及相關風險等資訊，可參考 GRI 重大主題 302：能源、305 排放。

短期目標：目標平均年節電達 1%

中期目標：目標平均年節電達 3%

長期目標：長期以政府政策達到最高節能效率，持續推動各項環保計畫。

永續報告書

推行委員會

年份	總排放量 (公噸 CO2e)	總營業額 (新台幣 : 元)	溫室氣體排放強度 (總營業額)
2022 年	11,365.83	8,430,696.00	0.0013
2023 年	10,479.41	6,075,699.00	0.0017
2024 年	78,545.94	10,541,820.00	0.0075

註 1:2022 年為範疇一＋範疇二
註 2:2023 年為範疇一＋範疇二
註 3:2024 年為範疇一＋範疇二＋範疇三
2024 年實績：

1. 投入資源：

1) 產線空調箱運轉時間調整節能，減少開啟時間 2hr。

2) 倉庫區、辦公室更換變頻冷氣節能。

3) 持續性進行廠內碳盤查。
2. 具體產出：

1) 產線空調箱運轉時間調整節能，減少開啟時間。

2) 倉庫區、辦公室更換變頻冷氣節能。

3) 定期開會檢討減量專案達成率。

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

附錄一：目錄 GRI 內容索引表

附錄二：SDGS(永續發展目標)

附錄三：氣候專章 /TCFD

➢ 附錄四：永續指標 /SASB

附錄五：ISO 14064 聲明書 /ESG 聲明書

附錄四：永續指標及 SASB 對照表

永續指標－其他電子業

編號	指標	指標種類	年度揭露情形	單位	備註
一	消耗能源總量、外購電力百分比及再生能源使用率	量化	2.2 能資源管理	十億焦耳 (GJ)、百分比 (%)	
二	總取水量及總耗水量	量化	2.2 能資源管理	千立方公尺 (m³)	
三	所產生有害廢棄物之重量及回收百分比	量化	2.2 能資源管理	公噸 (t), 百分比 (%)	
四	說明職業災害類別、人數及比率	量化	3.3 員工培育與職場健康	比率 (%), 數量	
五	產品生命週期管理之揭露：含報廢產品及電子廢棄物之重量以 及再循環之百分比 (註 1)	量化	2.2 能資源管理	公噸 (t), 百分比 (%)	
六	與使用關鍵材料相關的風險管理之描述	質化描述	1.2.5 政策承諾 / 禁用衝突礦產政策	----	
七	因與反競爭行為條例相關的法律訴訟而造成的金錢損失總額	量化	1.10 反貪腐 / 反競爭行為	報導貨幣	
八	依產品類別之主要產品產量	量化	1.1.2 組織活動、價值鏈	依產品類型而不同	

SASB 對照表－工業機械和商品

主題	編號	揭露指標	性質	單位	對應章節
能源管理	RT-IG-130a.1	(1) 總能源消耗 (2) 電網電力百分比和 (3) 再生能源百分比	定量	十億焦耳 (GJ) ， 百分比 (%)	2.2 能資源管理
員工健康與安全	RT-IG-320a.1	(1) 總可記錄事故率 (TRIR) (2) 死亡率和 (3) 險情發生率 (NMFR) ， 分別適用於 (a) 直接僱員和 (b) 合約僱員	定量	比率	3.3 員工培育與職場健康 / ●員工 / 非員工 -- 職業傷害及職業病統計 / ●員工相關資訊 /
使用階段的 燃油經濟性 與排放	RT-IG-410a.1	中型和重型車輛的銷售加權車隊燃油效率	定量	每 100 噸公里的升數	目前尚無相關資訊揭露，待此次評估後於下年度作相關揭露。
	RT-IG-410a.2	非道路設備的銷售加權燃油效率	定量	升 / 小時	
	RT-IG-410a.3	固定發電機的銷售加權燃料效率	定量	每公升千焦耳	
	RT-IG-410a.4	以下車輛的銷售加權排放量：(a) 船用柴油引擎；(b) 機車柴油引擎；(c) 道路上的中型和重型引擎；以及 (d) 其他非道路柴油引擎；(1) 氮氧化物 (NOx) 和 (2) 粒狀物 (PM)	定量	克每千焦	

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

- 附錄一：目錄 GRI 內容索引表
- 附錄二：SDGS(永續發展目標)
- 附錄三：氣候專章 /TCFD
- ＜ 附錄四：永續指標 /SASB
- 附錄五：ISO 14064 聲明書 /ESG 聲明書

材料採購	RT-IG-440a.1	與關鍵材料使用相關的風險管理描述	討論與分析	N/A	1.2.5 政策承諾 / 禁用衝突礦產政策
再製造設計與服務	RT-IG-440b.1	再製造產品及再製造服務收入	定量	呈現貨幣	本公司產品不適用此項

揭露指標	編號	性質	單位	對應章節
按產品類別生產的單位數	RT-IG-000.A	定量	數位	1.1 關於川湖 /1.1.2 組織活動、價值鏈
員工人數	RT-IG-000.B	定量	數位	3.3.1 員工多元化與平等機會 / ●員工相關資訊

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

附錄一：目錄 GRI 內容索引表

附錄二：SDGS(永續發展目標)

附錄三：氣候專章 /TCFD

附錄四：永續指標 /SASB

➢ 附錄五：ISO 14064 聲明書 /ESG 聲明書

附錄五：ISO 14064 聲明書 /ESG 聲明書

Independent Assurance Statement Based on 2024 Sustainability Report of King Slide Works Co., Ltd.



格瑞國際驗證有限公司
GREAT International Certification Co., Ltd.

Independent Assurance Statement Based on
2024 Sustainability Report of King Slide Works Co., Ltd.

Statement No.: 1567005

King Slide Works Co., Ltd. (hereinafter referred to as King Slide) and GREAT International Certification Co., Ltd. (hereinafter referred to as GREAT) are independent companies and organizations. Except for the evaluation and verification of the company's 2024 sustainability report, GREAT has no financial relationship with King Slide.

The purpose of this independent assurance statement (hereinafter referred to as the Statement) is only to serve as the conclusion of guaranteeing the relevant matters within the scope defined in the following relevant King Slide's Sustainability Report, and not for other purposes. Except for the Statement for fact verification, GREAT does not bear any relevant legal or other responsibilities for the use of other purposes, or anyone who reads this Statement.

This Statement is based on the conclusions made by the relevant information verification provided by King Slide to GREAT. Therefore, the scope of the review is based on and limited to the content of the information provided. GREAT believes that the information content is complete, accurate and precise. Any questions about the content of this Statement or related matters will be answered by King Slide.

The Scope of Assurance

The verification scope of King Slide and GREAT agreement includes:

- The contents of the entire sustainability report and all operating performance of King Slide from January 1, 2024 to December 31, 2024;
- According to the type 1 of AA1000 Assurance Standard v3, evaluate the nature and degree of King Slide 's compliance with the AA2000 accountability Principles (2018), excluding the verification of the reliability of the information/data disclosed in the report.
- This Statement is made in Chinese and translated into English for reference.

Verification Opinion

We summarize the content of King Slide's sustainability report, and provide a fair standpoint of King Slide 's related operations and performance. We believe that the specific performance indicators of King Slide in 2024, such as environment, society and corporate governance, are presented correctly. The performance indicators disclosed in the report demonstrate King Slide's expectations and efforts to identify and satisfy stakeholders.

Our verification work is carried out by a group of teams with verification capabilities according to the AA1000 Assurance standard v3, as well as the planning and execution of this part of the work to obtain the necessary information data and instructions. We believe that the evidence provided by King Slide is sufficient to show that its reporting method and self-declaration in accordance with the AA1000 Assurance Standard v3 and its 2018 appendix are in line with the GRI Sustainability Reporting Guidelines.

Verification method

To gather the evidence relevant to the conclusions, we performed the following:

- To conduct a senior management review of issues from external parties related to King Slide 's corporate policies to confirm the appropriateness of the statement in this report;
- To discuss with the managers of King Slide about the way of stakeholder participations, and have no direct contact with external stakeholders;
- To interview with employees related to the preparation of the sustainability report and information provision;
- To audit the performance data of King Slide on a sampling basis;
- To evidence supporting the claims made in the review report;
- To review the management process of the principles of inclusivity, materiality, responsiveness, and impact described in the company report and its related AA2000 Accountability Principles (2018).

Conclusion

The results of a detailed review of the AA1000 Accountability Principles (2018) including inclusivity, materiality, responsiveness, impact and GRI sustainability reporting standards are as follows:

- **Inclusivity**
King Slide has established a process of cooperation with major stakeholders, including government agency, non-governmental organizations, legal person shareholders/investors, customers, employees, suppliers/contractors,

Page 1 of 2



格瑞國際驗證有限公司
GREAT International Certification Co., Ltd.

neighborhood and medias, etc., and will launch a series of stakeholder activities in 2024, involving economy, environment and society (people), a series of major themes. In terms of our professional opinion, this report covers the inclusivity issues of King Slide.

- Materiality
The report has stated that King Slide focuses on economy, environment and society (people) topics, and identified 2 major topics including operating performance, market position, product quality, green energy, product management, energy resource management, carbon emission management, salary and benefits, and labor and employment relations, etc. In terms of our professional opinion, this report appropriately covers the materiality issues of King Slide.

- Responsiveness
King Slide responds to requests and opinions from stakeholders. Implementation methods include policy promotion meeting of competent authorities, public information observatory, non-governmental organization meeting, company website, shareholders meetings, legal briefing, investor mailbox, customer feedback mailbox/satisfaction survey, labor-management meeting, employee complaint channel/satisfaction survey, supplier and contractor evaluation, media interviews, press conferences, phone calls and email, etc., those numerous internal and external stakeholder communication mechanisms, as an opportunity to provide further responses to stakeholders, and to promptly respond to stakeholder concerns. In terms of our professional opinion, this report covers the responsiveness issues of King Slide.

- Impact
King Slide has identified and fairly demonstrated its impact with balanced and effective measurement and disclosure. King Slide has established a process for monitoring, measuring, evaluating and managing impacts, which helps to achieve more effective decision-making and results management within the organization. In terms of our professional opinion, this report covers the impact issues of King Slide.

- GRI Guidelines
King Slide provides the self-declaration of compliance with the GRI Sustainability Reporting Standards and relevant information. Based on the results of the review, we confirm that the report refers to the social responsibility and sustainability of the GRI Sustainability Reporting Standards. Relevant disclosure items for developments have been disclosed, partially disclosed, or omitted. In terms of our professional opinion, this self-declaration covers King Slide 's social responsibility and sustainability themes.

Assurance level

According to the AA1000 Assurance Standard v3 and its 2018 Appendix, we have verified that this Statement is a moderate level of assurance, as described in the scope and methods of this Statement.

Responsibility

The responsibility of the sustainability report, as stated in this Statement, is owned by the person in charge of King Slide. The responsibility of GREAT is solely to provide professional opinions based on the scope and methods described, and to provide a Statement for the stakeholders.

Ability and Independence

GREAT is composed of experts in various management system fields. The verification team is composed of members with professional background, who have received training in a series of sustainable development, environmental and social management standards such as AA1000 AS v3, ISO 9001, ISO 14001 and ISO 45001, and are qualified as lead auditors.

On behalf of the assurance team JULY 29, 2025
GREAT International Certification Co., Ltd.
Taiwan, Republic of China



Signed by General Manager W. J. Chen



AA1000
Licensed Report
000-250/V3-HJ21K

Page 2 of 2

目錄

董事長的話

總經理的話

關於本報告書

利害關係人議合

01 誠信治理 (經濟面)

02 永續環境

03 社會關懷 (人群)

附錄

附錄一：目錄 GRI 內容索引表

附錄二：SDGS(永續發展目標)

附錄三：氣候專章 /TCFD

附錄四：永續指標 /SASB

➢ 附錄五：ISO 14064 聲明書 /ESG 聲明書

川湖科技股份有限公司 – 2024 年永續報告書之獨立保證意見聲明書



格瑞國際驗證有限公司
GREAT International Certification Co., Ltd.

川湖科技股份有限公司
2024 年永續報告書之獨立保證意見聲明書

聲明書編號: GITH005

川湖科技股份有限公司(以下簡稱川湖)與格瑞國際驗證有限公司(以下簡稱格瑞驗證)為相互獨立的公司及組織。格瑞驗證除了針對該公司 2024 年永續報告書進行評估和查核外，與川湖並無任何財務上的關係。

本獨立保證意見聲明書(以下簡稱聲明書)的目的，僅作為對下列有關川湖之永續報告書所界定範圍內的相關事項進行保證之結論，而不作為其他之用途。除對查核事實提出聲明書外，對於其他主之使用，或閱讀此聲明書的任何人士，格瑞驗證並不負有或承擔任何相關法律或其他之責任。

本聲明書係基於川湖提供予格瑞驗證之相關資訊所作查核之結論，因此審查範圍僅基於且局限在這些提供的資訊內容之內。格瑞驗證認為這些信息內容都是完整且準確的。對於這份聲明書所載內容或相關事項之任何疑問，將全部由川湖釐度。

保證範圍

川湖與格瑞驗證協議的查核範圍包括：

1. 整份永續報告書內容及川湖在 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日的所有營運環境。
2. 依照 AA1000 保證標準 v3 的第三階段評估川湖遵循 AA1000 當責性原則標準(2018)的本質和程度，不包括對外報告書揭露的資訊／數據之可信程度的查核。
3. 本聲明書以中文作成。英翻譯或英文以供參考。

意見聲明

我們瞭解川湖之永續報告書內容，對於川湖的相關運作與環境則提供一個公平的觀點。我們相信有關川湖 2024 年的環境、社會及公司治理等特定環境指標是健全準確地呈現。報告書所揭露的數據在詳述了川湖對經銷及滿足利害關係人的期望與努力。

我們的查核工作是由一組具有依據 AA1000 保證標準 v3 查核能力之團隊執行，以及規劃和執行這部分的工作，以獲得必要的資訊數據及說明。我們認為川湖所提供的證據足夠以表明其遵循 AA1000 保證標準 v3 及其 2018 年附錄的報告方法與自我聲明符合 GRI 永續性報導原則。

查核方法

為了收集與作成結論有關的證據，我們執行了以下工作：

- 對來自外部團體相關於川湖之公司治理政策的議題，進行高階管理者的審查，以確認本報告中聲明書的合適性；
- 與川湖之負責討論有關利害關係人參與的方式，並並未直接接觸外部利害關係人；
- 如從與永續報告書編制及資訊提供有關的職員；
- 在抽樣基礎上檢視川湖之環境數據；
- 審查報告中所作宣告的永續性證據；
- 針對川湖之報告及其相關 AA1000 當責性原則(2018)中所述有關包容性、重大性、回應性及衡量性原則的風險管理進行審查。

結論

針對 AA1000 當責性原則(2018)之包容性、重大性、回應性、衡量性與 GRI 永續性報導原則的詳細審查結果如下：

包容性

第一頁(共二頁)



格瑞國際驗證有限公司
GREAT International Certification Co., Ltd.

川湖已建立與主要利害關係人合作的過程，包含政府機關、非政府機關、法人股東/投資人、客戶、員工、供應商/承包商/承攬商、運送夥伴及媒體等。於 2024 年展開一系列利害關係人活動，涉及經濟、環境和社會(人聯)等一系列重大主題，以我們的專業意見而言，這份報告書涵蓋了川湖的包容性議題。

重大性

報告書已說明川湖所關注經濟、環境和社會(人聯)面向等主題，並闡述出各項重大主題包括經營環境、市場地位、產品品質、綠能產品管理、能源管理、碳排管理、薪酬與福利及勞務管理關係等。以我們的專業意見而言，這份報告書適切地涵蓋了川湖的重大性議題。

回應性

川湖執行來自利害關係人的需求與看法之回應，實行方法包括主管機關政策宣導會議、公開資訊說明會、非政府機關會議、公司網頁、股東大會、法說會、投資人專用信箱、客戶意見信箱/滿意度調查、勞資會議、員工中研會議/滿意度調查、供應商及承攬商評鑑、媒體採訪、記者會、電話或電子郵件等多數的內部和外部利害關係人的溝通機制，作為提供進一步回應利害關係人的機會，並能對利害關係人所關注議題及時回應。以我們的專業意見而言，這份報告書涵蓋了川湖的回應性議題。

衡量性

川湖已鑑別，並以平衡且有效之量測及揭露方式公平地展現其衡量。川湖已建立監督、量測、評估及管理衡量之流程，有助於組織內實現更有效之決策與改善管理。就我們的專業意見而言，本報告涵蓋了川湖的衡量性議題。

GRI 永續性報導原則

川湖提供有關依據 GRI 永續性報導原則之自我宣告與相關資料，基於審查的結果，我們確認報告書參照 GRI 永續性報導原則的社會責任與永續發展的相關揭露項目已獲得揭露，部分揭露或省略，以我們的專業意見而言，此自我宣告涵蓋了川湖的社會責任與永續性主題。

保證等級

依據 AA1000 保證標準 v3 及其 2018 年附錄，我們的查核與本聲明書為中度保證等級。如同本聲明書中所所述的範圍與方法。

查核

本聲明書的意見聲明對川湖使用。我們的責任僅基於所所述的範圍與方法，提供專業意見並提供利害關係人一個獨立的聲明書。

能力與獨立性

格瑞驗證為由各管理系統領域的專家組成，各查核團隊係由具專業背景，並接受過 AA1000:IS v3、ISO 9001、ISO 14001 與 ISO 45001 之一系列永續發展、環境及社會等管理標準的訓練，具有主導稽核員資格之成員組成。

基於保證團隊之查核行為，
經由格瑞國際驗證有限公司(中華民國、台灣)
於 2025 年 07 月 29 日簽署發行



嚴俊 陳文彬 總經理



AA1000
Licensed Report
000-250/V3-HJ21K

第二頁(共二頁)

King Slide Sustainability Report 106